

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 25/04/2016

Aanwezig	Liesbeth Metsu, voorzitter gemeenteraad; Steve Vandenberghe, burgemeester; Erwin Feys, Kristien Vanmullem, Eddy Gryson, Jens Vanhooren, Kristof Vermeire, Jacques Deroo, schepenen; Rudi Debeuckelaere, Tania Janssens, Françoise Praet, Sandy Dobbelaere, Dany Hollevoet, Patrick Bolle, Kimberley Rousselle, Emily Baert, Alain Lynneel, Willy De Keyser, Erik Verhaeghe, Kris Opdedrynck, Anuschka Steen, Monika Van Brussel, Dirk Cattoir, Louis Van Belleghem, Marie- Jeanne Colsoul, Randy Vanderputte, raadsleden; Yannick Wittevrongel, secretaris
-----------------	--

Punt 1: /secretariaat/- Algemeen - Goedkeuring van de notulen van de zitting d.d. 21/03/2016

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">artikel 33 van het Gemeentedecreet
--------------------	--

Stemmen	Met algemene stemmen.
----------------	-----------------------

Besluit	<u>Enig artikel</u> De notulen van de zitting van 21/03/2016 worden goedgekeurd.
----------------	--

Punt 2: /secretariaat/- Intergemeentelijke samenwerking - WVI. Goedkeuring agenda van algemene vergadering op 26/05/2016

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">artikel 42 van het Gemeentedecreet
--------------------	--

Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">Decreet d.d. 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals tot op heden gewijzigd
-------------------------	---

Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">aangetekend schrijven d.d. 21/03/2016 van WVIbeslissing van de gemeenteraad d.d. 15/09/1999 houdende goedkeuring van de fusie van de intercommunales WIER, WITAB en WIH tot West-Vlaamse Intercommunale voor Economische Expansie, Huisvestingsbeleid en Technische Bijstand, afgekort WVI en de goedkeuring van de statuten van de WVIbeslissing van de gemeenteraad d.d. 28/04/2014 houdende aanduiden van Kristof Vermeire en Françoise Praet als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van WVI voor de periode 2014-2019beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 04/04/2016
------------------------------	--

houdende algemene vergadering der aandeelhouders van WVI op 26/05/2016

Feiten, context en argumentatie

- De gemeenteraad heeft in zitting d.d. 28/04/2014 Kristof Vermeire en Françoise Praet aangeduid als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van WVI voor de periode 2014-2019.
- Op donderdag 26/05/2016 vindt de algemene vergadering der aandeelhouders van WVI plaats met volgende agendapunten:
 - goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 10/12/2015
 - verslag van de raad van bestuur
 - verslag van de commissaris
 - jaarrekeningen 2015
 - kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 - kennisneming ontslag zeven bestuurders: Hans Blomme (Torhout), Ignace Dereeper (Oudenburg), Liliane Pylyser-Dewulf (Middelkerke), Jean Marie Bonte (Oostrozebeke), Bert Verhaeghe (Wervik), Jacques Blanckaert (Alveringem), Patrick Denorme (Zonnebeke)
 - benoeming vier leden aandelen A in de regionale comités: Norbert De Cuyper (Torhout), Karl De Clerck (Oostrozebeke), Bieke Moerman (Diksmuide), Toon Vancoillie (Kortemark)
 - benoeming zeven bestuurders aandelen A: Marc Mus (Damme), Luc Lierman (Knokke-Heist), David Van Moerkercke (Ichtegem), Peter Gelaude (Pittem), Bieke Moerman (Diksmuide), Toon Vancoillie (Kortemark), Marie-Anne Verlende (Vleteren).

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Enig artikel

Er worden geen opmerkingen geformuleerd over de agendapunten van de algemene vergadering van WVI op donderdag 26/05/2016.

Punt 3: /secretariaat/- Intergemeentelijke samenwerking - IMEWO en Eandis Assets. Goedkeuring agenda van algemene vergadering op 29/04/2016

Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet
-

Juridische grond

- Decreet d.d. 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals tot op heden gewijzigd
-

Verwijzingsdocumenten

- aangetekend schrijven IMEWO en Eandis Assets d.d. 14/03/2016
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 12/12/1974 houdende de toetreding tot IMEWO
- statuten van IMEWO
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 26/05/2014 houdende aanduiden van Françoise Praet en Sandy Dobbelaere als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van IMEWO voor de periode 2014-2019
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 04/04/2016 houdende algemene vergadering (jaarvergadering) der aandeelhouders van

Feiten, context en argumentatie

- In zitting d.d. 26/05/2014 heeft de gemeenteraad Françoise Praet en Sandy Dobbelaere aangeduid als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van IMEWO voor de periode 2014-2019.
- Op vrijdag 29/04/2016 vindt de algemene vergadering, tevens jaarvergadering der aandeelhouders van IMEWO plaats met volgende agendapunten:
 - verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2015
 - goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31/12/2015 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
 - kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2015
 - statutaire benoemingen
 - statutaire mededelingen.
- De algemene vergaderingen van de distributienetbeheerders Gaselwest (die haar naam gewijzigd heeft in Eandis Assets), Imea, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas hebben in buitengewone zitting in december 2015 beslist tot een fusie door overneming van voormelde verenigingen.
- Op vrijdag 29/04/2016 vindt de algemene vergadering, tevens jaarvergadering der aandeelhouders van Eandis Assets plaats met volgende agendapunten:
 - verslagen van de raad van bestuur en van de commissarissen over het boekjaar 2015 van de gefusioneerde distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), Imea, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas
 - goedkeuring van de jaarrekening van de gefusioneerde distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), Imea, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas afgesloten op 31/12/2015 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels) overeenkomstig artikel 704 van het vennootschappenwetboek
 - kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2015 van de gefusioneerde distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), Imea, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas
 - voorstel tot aanvaarding toetreding financieringsintercommunales als deelnemers van Eandis Assets (onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van artikel 10 van het voorliggend ontwerp van het wijzigingsdecreet houdende de intergemeentelijke samenwerking)
 - statutaire benoemingen
 - statutaire mededelingen.

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Enig artikel

Er worden geen opmerkingen geformuleerd over de agendapunten van de algemene vergaderingen van IMEWO en Eandis Assets op vrijdag 29/04/2016.

Punt 4: /secretariaat/- Intergemeentelijke samenwerking - IKWV. Goedkeuring agenda van algemene vergadering op 22/06/2016

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• Decreet d.d. 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals tot op heden gewijzigd
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• schrijven d.d. 25/03/2016 van IKWV• beslissing van de gemeenteraad d.d. 07/10/1981 houdende de toetreding als mede-oprichtend vennoot bij IKWV• beslissing van de gemeenteraad d.d. 26/05/2014 houdende aanduiden van Patrick Bolle en Sandy Dobbelaere als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van IKWV voor de periode 2014-2019• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 04/04/2016 houdende algemene vergadering der aandeelhouders van IKWV op 22/06/2016
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none">• De gemeenteraad heeft in zitting d.d. 26/05/2014 Patrick Bolle en Sandy Dobbelaere aangeduid als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur tijdens de algemene vergaderingen der aandeelhouders van IKWV voor de periode 2014-2019.• Op woensdag 22/06/2016 vindt de algemene vergadering der aandeelhouders van IKWV plaats met volgende agendapunten:<ul style="list-style-type: none">- benoeming van Sandra Degrande als bestuurder voor de gemeente Bredene- goedkeuren werkingsverslag 2015- goedkeuren van de balans en resultatenrekening afgesloten op 31/12/2015- bestemming resultaat- verlenen kwijting aan de bestuurders, commissaris-revisor en accountant- verlenging mandaat commissaris-revisor BDO, Philip Vervaeck- rondvraag.
Stemmen	Met algemene stemmen.
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Er worden geen opmerkingen geformuleerd over de agendapunten van de algemene vergadering van IKWV op woensdag 22/06/2016.</p>

Punt 5: /bibliotheek/- Bibliotheek - Beheersorgaan bibliotheek. Aanduiding nieuwe leden

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• Decreet d.d. 28/01/1974 betreffende het cultuurpact• artikel 35 van het Gemeentedecreet (geheime stemming)

	<ul style="list-style-type: none"> • Besluit van de Vlaamse regering d.d. 06/07/2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid en alle hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • beslissing van de gemeenteraad d.d. 29/12/1997 houdende vaststelling van de beheersvorm van de plaatselijke openbare bibliotheek "De Leestuin" • beslissing van de gemeenteraad d.d. 05/03/2001 houdende wijziging van de samenstelling van de beheersvorm van de plaatselijke openbare bibliotheek "De Leestuin" • organiek reglement beheersorgaan bibliotheek • beslissing van de gemeenteraad d.d. 25/02/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen organiek reglement beheersorgaan bibliotheek en aanduiding afgevaardigden van het gemeentebestuur in het beheersorgaan • beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende aanduiden nieuwe leden beheersorgaan bibliotheek • mail d.d. 18/03/2016 van N-VA-fractie
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • De samenstelling van het beheersorgaan bibliotheek wordt decretaal geregeld door artikel 9 b) van het Cultuurpactdecreet. Deze paragraaf houdt concreet in dat het beheersorgaan bestaat uit afgevaardigden van het gemeentebestuur en vertegenwoordigers van de gebruikers en van de filosofische en ideologische strekkingen. • Het organiek reglement van het beheersorgaan bibliotheek bepaalt de samenstelling van het beheersorgaan als volgt: elf leden afgevaardigd door de politieke fracties en elf leden door de strekkingen en gebruikers. De politieke fracties duiden hun leden aan volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging met voorafname (LISO-stelsel). De leden van de strekkingen en gebruikers worden, rekening houdend met artikel 3 van het decreet inzake het Cultuurpact, verkozen uit kandidaten voorgedragen door de socio-culturele verenigingen. • Het beheersorgaan bibliotheek is samengesteld als volgt: <ul style="list-style-type: none"> – namens de sp.a-fractie: Nathalie Caestecker, Sandy Dobbelaere, Glenn Lejon, Françoise Praet en Oona Wyls – namens de CD&V-fractie: Luc Decramer en Luc Van Canneyt – namens de N-VA-fractie: Eva Adam, Anouschka Steen en Pascale Hoste – namens de Open Vld-fractie: Ann Bryon – namens de socio-culturele verenigingen: Andréa Otlet, Hilde Warmoeskerken, Jean-Pierre Chielens, Sandra Degrande, Annemie De Leyn, Daisy Ryckx, Joseph Stroobant, Renée Degruyter, Jeannine Jacques, Brenda Linskens en Rita Deley. • De N-VA-fractie vraagt in mail d.d. 18/03/2016 om Marc Maes en Sven Desport aan te duiden voor het beheersorgaan van de bibliotheek ter vervanging van Eva Adam en Pascale Hoste.
Stemmen	<p>De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming voor de aanduiding van nieuwe afgevaardigden in het beheersorgaan bibliotheek.</p> <p>De stemming geeft volgende uitslag :</p> <ul style="list-style-type: none"> • namens de N-VA-fractie: <ul style="list-style-type: none"> – Marc Maes bekommt 25 stemmen voor – Sven Desport bekommt 25 stemmen voor.
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>De gemeenteraad beslist om namens de N-VA-fractie Marc Maes en Sven Desport als nieuwe afgevaardigden aan te duiden voor het beheersorgaan</p>

Punt 6: /cultuur/- Algemeen - Toekennen van ereburgerschap aan Willy Cattrijsse

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 04/04/2016 houdende voorstel tot toekennen ereburgerschap aan Willy Cattrijsse
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none">• Voorgesteld wordt om aan Willy Cattrijsse het ereburgerschap toe te kennen. Dit ereburgerschap kan als volgt worden gemotiveerd:<ul style="list-style-type: none">- Willy Cattrijsse is geboren en getogen in Bredene en studeerde af als burgerlijk bouwkundig ingenieur, gespecialiseerd in beton- en stabiliteitsstudie. Hij was lange tijd werkzaam bij de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening en hielp in die hoedanigheid ook het Bredense straatbeeld mee bepalen: onder andere bij de ontwikkeling van het watergemaal in de Zandstraat- Willy Cattrijsse is een bepalende figuur geweest in de ontwikkeling van het Bredense verenigingsleven, hij stond mee aan de wieg van de lokale uitbouw van het Davidsfonds, waarvan hij ook ere-voorzitter is- Willy Cattrijsse was in 1966 een van de oprichters van de heemkring Ter Cuere en was een van de drijvende krachten achter de stoet n.a.v. de 900^e verjaardag van Bredene in 1988 en heeft diverse publicaties in de jaarboeken van de heemkring Ter Cuere- In 2006 volgt Willy Cattrijsse Noël Belpaeme op als hoofdman van de heemkring Ter Cuere. Als hoofdman voert hij een pragmatisch beleid, met zijn diplomatieke en creatieve aanpak slaagt hij erin om de heemkring relevant en succesvol te houden- In 2016 is de heemkring Ter Cuere nog steeds een bloeiende vereniging en stelt Willy Cattrijsse zijn titel van hoofdman ter beschikking.• Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om het ereburgerschap toe te kennen.
Stemmen	Met algemene stemmen.
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>De gemeenteraad kent aan Willy Cattrijsse de titel van ereburger toe.</p>

Punt 7: /financiële dienst/- Financiën - OCMW. Kennisneming van het jaarverslag, de resultatenrekening en balans 2015 van het sociaal verhuurkantoor (SVK) Bredene-Oostende

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• artikel 174 §2 en titel VIII, hoofdstuk 1 van het OCMW-decreet
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• jaarverslag 2015 van het sociaal verhuurkantoor Bredene-Oostende (SVK)• resultatenrekening en balans 2015 van het sociaal verhuurkantoor Bredene-

Oostende (SVK)

- beslissing d.d. 18/02/2016 van de algemene vergadering van het sociaal verhuurkantoor Bredene-Oostende (SVK) houdende de vaststelling van de resultatenrekening, de balans en het jaarverslag 2015
- kennisneming door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 14/03/2016 van van het jaarverslag, de resultatenrekening en balans 2015 van het sociaal verhuurkantoor (SVK) Bredene-Oostende

Feiten, context en argumentatie

- **Toelichting jaarrekening sociaal verhuurkantoor 2015 (balans en resultatenrekening):**

De resultatenrekening en de balans werden opgemaakt in vier verschillende onderdelen:

1. SVK - koepel Bredene-Oostende geconsolideerd
2. SVK - koepel Bredene-Oostende
3. SVK - afdeling Bredene
4. SVK - afdeling Oostende

Resultatenrekening	Geconsolideerd
Resultaat van het boekjaar	208.222,03 EUR
Over te dragen resultaat (toevoeging aan het tijdelijk werkkapitaal)	208.222,03 EUR
Tussenkost van de gemeente in de werking	0 EUR
Tussenkost van de gemeente in de investeringen	0 EUR

Balans	Geconsolideerd
Totaal der activa	654.093,31 EUR
Totaal der passiva	654.093,31 EUR

- **Toelichting jaarverslag sociaal verhuurkantoor 2015:**

Het jaarverslag is een informatieve nota omtrent de werking van het sociaal verhuurkantoor.

Het jaarverslag bestaat uit een inhoudelijk luik met informatie m.b.t. :

- evoluties in het sociaal verhuurkantoor in 2015
- tabellen 2015

en een financieel luik met informatie m.b.t.:

- de door de algemene vergadering goedgekeurde jaarrekening
- een gedetailleerde afrekening van de personeelskosten
- de rapportering balans en resultatenrekening-boekjaar
- afschrijvingstabel
- frictieleegstand
- terugneming reserve
- begroting 2015
- detaillering en verantwoording van de voor de subsidie in te brengen kosten.

Neemt kennis

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag, de resultatenrekening en de balans 2015 van het sociaal verhuurkantoor (SVK) Bredene-Oostende.

Punt 8: /financiële dienst/- Financiën - Bevestiging van de borgstelling door het gemeentebestuur voor een door de kerkfabriek Sint-Rikier aangegane bijkomende lening bij BNP Paribas Fortis nv

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• Decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• beslissing van de kerkraad Sint-Rikier d.d. 05/05/2015 houdende de vaststelling van het lastenboek en gunningsvoorwaarden voor de financiering van het investeringsprogramma 2015• gunningsverslag i.h.k.v. de opdracht van de kerkfabriek Sint-Rikier betreffende de opname van een nieuwe lening voor de financiering van het investeringsprogramma 2015• beslissing van de kerkraad Sint-Rikier d.d. 25/08/2015 houdende de gunning van de lening voor de financiering van het investeringsprogramma 2015• beslissing van de gemeenteraad d.d. 21/09/2015 houdende de bevestiging van de borgstelling door het gemeentebestuur voor een door de kerkfabriek Sint-Rikier aangegane lening bij BNP Paribas Fortis nv• voorwaarden en modaliteiten van BNP Paribas Fortis nv d.d. 24/03/2016 houdende bijkomende financiering i.h.k.v. investeringsuitgaven 2015• ontwerpтекст inzake borgstelling van BNP Paribas Fortis nv• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende principiële beslissing tot borgstelling door het gemeentebestuur voor een door de kerkfabriek Sint-Rikier aangegane bijkomende lening bij BNP Paribas Fortis nv
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none">• Tot en met 2013 werden er door het gemeentebestuur doorgeefleningen voorzien ter financiering van de investeringsbehoeften van de kerkfabrieken.• Sinds 2014 staan de kerkfabrieken zelf in voor hun financiering van de investeringsuitgaven via opname leningen. De terugbetaling van de leningslasten gebeurt via jaarlijkse tussenkomst aan de kerkfabriek.• De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Rikier heeft op 25/08/2015 beslist om een lening op te nemen bij BNP Paribas Fortis nv in het kader van de financiering van de investeringsuitgaven 2015. Deze lening werd afgesloten voor een bedrag van 184.000 EUR, met een looptijd van twintig jaar, zonder herziening, met een rentevoet die gelijk is aan de IRS ask duration, verhoogd met een vaste marge van 61,3 basispunten.• Uit het verslag van nazicht dat de kerkfabriek Sint-Rikier mocht ontvangen van architect W. Inghelbrecht blijkt dat er bijkomende werken dienen uitgevoerd te worden.• Het lastenboek investeringsuitgaven 2015 voorziet dat, op basis van artikel 26 §1 2^b wet overheidsopdrachten, het kerkbestuur het recht heeft om de diensten waarvan sprake in het bestek, te gunnen aan de oorspronkelijke dienstverlener bij onderhandelingsprocedure binnen een periode van drie jaar na de sluiting van de oorspronkelijke opdracht.

- De bijkomende lening wordt aangegaan voor een maximumbedrag van 67.500 EUR, aan dezelfde modaliteiten voorzien in het oorspronkelijk contract.
- In de voorwaarden tot aangaan van deze bijkomende lening, vraagt de inschrijver BNP Paribas Fortis nv een verhoging van de oorspronkelijke borgstelling met het bedrag van de bijkomende lening, namelijk 67.500 EUR. Het totaal bedrag van de borgstelling wordt dan verhoogd van 184.000 EUR naar 251.500 EUR.
- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting d.d. 11/04/2016 reeds principieel beslist om tot borgstelling over te gaan.
- De gemeenteraad wordt voorgesteld zich akkoord te verklaren met deze borgstelling.

Stemmen

Met 24 stemmen voor en 1 onthouding (Louis Van Belleghem).

Besluit

Enig artikel

De gemeente Bredene verklaart zich solidair borg te stellen t.o.v. BNP Paribas Fortis nv wat betreft zowel het kapitaal als de intresten en de onkosten van de door de lener afgesloten bijkomende verrichting voor een bedrag van 67.500 EUR. Hierdoor bedraagt de totale borgstelling voor het investeringsprogramma 2015 251.500 EUR.

De ontwerptekst inzake borgstelling van BNP Paribas Fortis nv maakt integrerend deel uit van dit besluit.

Punt 9: /beleidsondersteuning/- - Retributies en belastingen. Opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op het gebruik van het milieu- en recyclagepark voor de aanslagjaren 2015-2018 (0300-7020099)

Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 17/02/2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement d.d. 14/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema)
- Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Angelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
- financiële toestand van de gemeente

Verwijzingsdocumenten

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 22/06/2015 houdende vaststellen van een gewijzigd retributiereglement op het gebruik van het milieu- en recyclagepark voor de aanslagjaren 2015-2018 (0300-7020099)
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op het gebruik van het milieu- en recyclagepark voor de aanslagjaren 2015-2018

Feiten, context en argumentatie

- De gemeenteraad stelde in zitting d.d. 22/06/2015 een gewijzigd retributiereglement op het gebruik van het milieu- en recyclagepark vast. Met deze wijziging werd onder meer een lacune in het reglement verholpen, dit door meer bepaald ook houtafval als afzonderlijke afvalfractie op te nemen. De tarieven werden hierbij overgenomen van de

sorteerwijzer die op de gemeentelijke website stond.

fractie	beperkt in aanvoer tot	tarief voor overmatig aanvoeren
houtafval	2 m ³ per persoon per maand	4 EUR per 1 m ³

- Na onderzoek door de gemeentelijke coördinator afvalbeheer is echter gebleken dat de retributie die het gemeentebestuur aanreket te laag ligt ten opzichte van de werkelijke kosten die de verwerking van de afvalfractie met zich meebrengt. Deze kosten worden geschat op gemiddeld 10 EUR per m³ en zullen in de nabije toekomst wellicht nog gevoelig (mogelijk tot 1/3 meer) stijgen als gevolg van een verwerkingscontract dat afloopt en zal moeten worden herzien.
- In overeenstemming met de principes in het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen (Vlaema) dient de variabele prijs die voor afvalverwerking wordt gevraagd min of meer kostendekkend te zijn. Voorgesteld wordt daarom om de kostprijs voor de bovenmatige aanvoer van houtafval te brengen op 12 EUR/m³. Dit bedrag is momenteel kostendekkend, anticipeert enigszins op een prijsstijging en heeft als praktisch voordeel dat het deelbaar is door 3 en door 4, wat voor de klant een verfijning van de tarieven in functie van de aanvoerhoeveelheden toelaat.
- Bijkomend wordt voorgesteld om de gratis toegelaten hoeveelheid aangevoerd houtafval te beperken tot 1 m³ per maand per persoon. Hiermee wordt op een klantvriendelijke en betaalbare manier geanticipeerd op het feit dat de volledige kostprijs in de nabije toekomst wellicht niet meteen zal (kunnen) worden doorgerekend. Er wordt hierbij een hoeveelheid afval toegelaten die in overeenstemming is met de basisdienstverlening van een gemeentelijk milieu- en recyclagepark, terwijl het te verwachten financieel verlies voor het gemeentebestuur beperkt blijft.

Tussenkomen

- Raadslid Kris Opeddrynck die zich vooreerst akkoord verklaart met het principe “de vervuiler betaalt”, maar anderzijds een aantal vragen heeft over de praktische toepassing van dit reglement op het park zelf. Hoe wordt dit opgevolgd, gecontroleerd, geregistreerd? Wordt overschrijding van hoeveelheden bekeken per kalendermaand of over een periode van 30 dagen? Wat met bewijslast bij discussie over hoeveelheden die overschreden zijn binnen een periode van een maand? Hoe is hoger tarief dan afdwingbaar?
- Schepen Jens Vanhooren die antwoordt dat de meeste burgers geen grote hoeveelheden aanbieden en dat diegene die dit wel (proberen te) doen gekend zijn door de parkwachter. De schepen geeft toe dat dit inderdaad moeilijk op te volgen is maar dat dit in de praktijk nog geen problemen heeft gegeven. 1° schepen Erwin Feys geeft nog aan dat deze differentiëring de bedoeling heeft dat inwoners die grote hoeveelheden willen aanbieden, bvb. bij afbraak van een tuinhuis, hiervoor beroep doen op een containerverhuurbedrijf of indien ze zich toch aanbieden op het recyclagepark de werkelijke prijs betalen voor de verwerking hiervan.
- Raadslid Kris Opeddrynck die nogmaals wijst op het probleem van bewijslast bij een eventuele discussie.
- Raadslid Tania Janssens die een juridisch-technische opmerking formuleert met betrekking tot artikel 5 van het reglement. Dit artikel vermeldt verkeerdelijk dat de retributie bij niet-betaling per kohier zal worden ingevorderd wat juridisch niet correct is. De gemeentesecretaris geeft aan dit te zullen verbeteren.
- Burgemeester Steve Vandenberghe vraagt raadslid Kris Opeddrynck of hij een eventueel alternatief voorstelt. Volgens de burgemeester is een

sluitende oplossing om ook voor kleinere hoeveelheden onmiddellijk het hoger tarief te vragen, maar dit is voor het college van burgemeester en schepenen geen optie.

Stemmen

Met 21 stemmen voor en 4 neen-stemmen (Erik Verhaeghe, Kris Opdedrynck, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul).

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad heft met ingang van 01/05/2016 het retributiereglement op het gebruik van het milieu- en recyclagepark voor de aanslagjaren 2015-2018 op en stelt het als volgt vast:

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2016-2018 een retributie geheven op het gebruik van het gemeentelijk milieu- en recyclagepark.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door diegene die de afvalfracties naar het milieu- en recyclagepark brengt.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- zuiver steenpuin zonder milieurisico: 2 EUR per 1/4 m³
- inert niet-recycleerbaar afval ("klasse III"): 2 EUR per 1/16 m³
- grof vuil: 2 EUR per 1/4 m³
- visueel niet van elkaar te onderscheiden, ongesorteerd afval dat betalende fracties bevat: 2 EUR per 1/16 m³
- spoorwegdwarsliggers ("treinbiels"):
 - 2 EUR per 1/2 m
 - 10 EUR voor een volle lengte van 2,5 m.

Deze tarieven gelden per week en per persoon, voor zover de aanvoerbepalingen omschreven in artikel 4 niet zijn overschreden.

De retributie voor de aanvoer van zuiver steenpuin zonder milieurisico zal niet worden aangerekend indien de aanvoer van deze fractie maximaal 1/16 m³ bedraagt.

De retributie voor de aanvoer van inert niet-recycleerbaar afval ("klasse III") zal niet worden aangerekend indien de aanvoer van deze fractie maximaal 1/16 m³ bedraagt.

Artikel 4

De hoeveelheid afval die mag worden aangevoerd naar het gemeentelijk milieu- en recyclagepark is beperkt voor een aantal fracties. Wie deze beperking overschrijdt, mag tijdens het bezoek waarin de overschrijding plaatsvindt eventueel verder lossen, mits betaling van een retributie voor overmatig aanvoeren.

De aanvoerbepalingen en tarieven voor overmatig aanvoeren zijn als volgt per afvalfractie:

fractie	beperkt in aanvoer tot	tarief voor overmatig aanvoeren
asbest	5 m ² of 100 kg per persoon per jaar	220 EUR per 1 m ³

autobanden	vier stuks per gezin per jaar	(geen overmatige aanvoer toegelaten)
vlak glas	0,5 m ³ per persoon per maand	35 EUR per 1 m ³
hard plastic	1 m ³ per persoon per maand	15 EUR per 1 m ³
zuiver steenpuin zonder milieurisico	1 m ³ per persoon per week	20 EUR per 1 m ³
inert niet-recycleerbaar afval ("klasse III")	1 m ³ per persoon per week	120 EUR per 1 m ³
houtafval	1 m ³ per persoon per maand	12 EUR per 1 m ³
grof vuil	2 m ³ per persoon per week	25 EUR per 1 m ³
bol glas	0,5 m ³ per persoon per week	2 EUR per 1m ³
papier en karton	2 m ³ per persoon per week	3 EUR per 1 m ³
PMD	1 m ³ per persoon per week	2 EUR per 1m ³
schroot	1 m ³ per persoon per week	2 EUR per 1m ³
tuinafval - niet verhakselbaar (gras, dikke boomstammen, boomwortels,...)	1 m ³ per persoon per week	20 EUR per 1m ³
tuinafval - meteen ter plaatse verhakselbaar	2 m ³ per persoon per week	10 EUR per 1 m ³
plastic folie	0,5 m ³ per persoon per week	5 EUR per speciale afvalzak
plastic bloempotten en plantentrays	0,5 m ³ per persoon per week	5 EUR per speciale afvalzak
isomo	0,5 m ³ per persoon per week	6,50 EUR per speciale afvalzak
klein gevaarlijk afval (KGA)	huishoudelijke hoeveelheden	(geen overmatige aanvoer toegelaten)
afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)	huishoudelijke hoeveelheden	(geen overmatige aanvoer toegelaten)

Artikel 5

De retributie wordt betaald op het ogenblik waarop de afvalfracties op het milieu- en recyclagepark worden aangevoerd. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Punt 10: /beleidsondersteuning/- Kerkfabrieken - Advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Thérésia van het Kind Jezus

Bevoegdheid

- artikel 55 van het decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Verwijzingsdocumenten

- rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Theresia van het Kind Jezus
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende principieel advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Thérésia van het Kind Jezus

Feiten, context en argumentatie

- De rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Thérésia van het Kind Jezus sluit als volgt af:

	Exploitatie	Investing
uitgaven (eigen dj.)	82.950,27 EUR (waaronder 27.612,51 EUR aflossingen en intresten)	167.304,00 EUR
ontvangsten (eigen dj. - excl. toelagen)	9.429,46 EUR	95.565,00 EUR
gemeentelijke toelagen (eigen dj.)	80.090,53 EUR	0 EUR
saldo (alle dj.)	27.582,84 EUR	74.916,69 EUR

- Op het investeringsbudget werden aanzienlijk minder ontvangsten en uitgaven gedaan dan geraamd. Deze kleiner dan begrote investeringsrekening weerspiegelt de reële vordering van de voorziene grote onderhoudswerken aan de kerk.
- Er dienen geen verdere opmerkingen te worden gemaakt op de rekening 2015. De rekening stemt overeen met het goedgekeurde budget 2015 en de opgelegde bewijsstukken zijn aanwezig.

Stemmen

Met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen (Louis Van Belleghem, Monica Van Brussel en Dirk Cattoir).

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Thérésia van het Kind Jezus.

Punt 11: /beleidsondersteuning/- Kerkfabrieken - Advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Rikier

Bevoegdheid

- artikel 55 van het decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

- Verwijzingsdocumenten**
- rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Rikier
 - beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende principieel advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Rikier

Feiten, context en argumentatie

- De rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Rikier sluit als volgt af:

	Exploitatie	Investing
uitgaven (eigen dj.)	93.452,29 EUR (waaronder 32.065,99 EUR aflossingen en intresten)	84.064,61 EUR
ontvangsten (eigen dj. - excl. toelagen)	32.640,34 EUR	222.104,58 EUR
gemeentelijke toelagen (eigen dj.)	62.130,72 EUR	0 EUR
saldo (alle dj.)	47.670,18 EUR	138.039,97 EUR

- Op het investeringsbudget werden minder ontvangsten en (aanzienlijk minder) uitgaven gedaan dan geraamd. Deze kleiner dan begrote investeringsrekening weerspiegelt de reële vordering van de voorziene grote onderhoudswerken aan de kerk.
- Er dienen geen verdere opmerkingen te worden gemaakt op de rekening 2015. De rekening stemt overeen met het goedgekeurde budget 2015 en de opgelegde bewijsstukken zijn aanwezig.

Stemmen

Met 24 stemmen voor en 1 onthouding (Louis Van Belleghem).

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Rikier.

Punt 12: /beleidsondersteuning/- Kerkfabrieken - Advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Jozef Molendorp

Bevoegdheid

- artikel 55 van het decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Decreet d.d. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Verwijzingsdocumenten

- rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Jozef Molendorp
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende principieel advies over de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-

Feiten, context en argumentatie

- De rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Jozef Molendorp sluit als volgt af:

	Exploitatie	Investering
uitgaven (eigen dj.)	42.651,73 EUR (waaronder 1.943,55 EUR aflossingen en intresten)	42.450,47 EUR
ontvangsten (eigen dj. - excl. toelagen)	6.407,64 EUR	32.300 EUR
gemeentelijke toelagen (eigen dj.)	94.596,49 EUR	0 EUR
saldo (alle dj.)	68.980,00 EUR	- 18.749,63 EUR

- Het meerjarensaldo voor het investeringsbudget bedraagt -18.749,63 EUR. Dit negatief meerjarensaldo wordt al sinds 2012 opgebouwd als gevolg van investeringsuitgaven (vnl. aankoop stoelen en kleine dringende herstellingswerkzaamheden) die worden verricht zonder corresponderende investeringsontvangsten. Jaarlijks wordt hier door de toezichhoudende overheid een opmerking op gemaakt, maar niettegenstaande deze jaarlijkse opmerkingen is het negatief meerjarensaldo in de rekening 2015 nog toegenomen. Voorgesteld wordt dan ook om in het verstrekte advies een opmerking toe te voegen die de kerkfabriek met aandrang verzoekt om dit negatief saldo weg te werken, wellicht via een overboeking van het exploitatiebudget naar het investeringsbudget. Het probleem is immers niet financieel (er worden in totaliteit voldoende middelen geïnd om de uitgaven te bekostigen), maar boekhoudkundig (de middelen worden boekhoudkundig niet correct verdeeld over het exploitatie- en het investeringsbudget wanneer er investeringsuitgaven met eigen middelen worden gedaan).
- Op het exploitatiebudget werden minder uitgaven en meer ontvangsten gedaan dan geraamd. Dit leidt momenteel tot een relatief groot positief meerjarensaldo van 68.980,00 EUR. Dit relatief hoog saldo zal er bij onveranderd beleid automatisch voor zorgen dat de gemeentelijke toelage in het budget 2017 lager zal zijn dan geraamd in het meerjarenplan. Qua ontvangsten werd met name 10.467,65 EUR meer toelage geïnd dan gebudgetteerd. Het betreft de inning van een achterstallige gemeentelijke toelage van Oostende die strikt gezien in 2014 diende te worden geïnd. Dit gebeurde toen niet vanwege de late definitieve goedkeuring van het budget 2014 van de kerkfabriek. Oostende kon hierdoor de benodigde middelen niet meer tijdig in het eigen budget inschrijven. Qua uitgaven werden er 46.681,27 EUR minder uitgaven gedaan dan geraamd. Dit is vooral te wijten aan aanzienlijk lagere kosten dan geraamd voor gewone onderhoudswerkzaamheden en lagere kosten qua aflossingen en intresten van leningen (dit laatste als gevolg van het opschuiven in tijd van de opname van voorziene leningspakketten).
- Op het investeringsbudget werden aanzienlijk minder uitgaven en ontvangsten gedaan dan geraamd. De grote herstellingswerken die waren gebudgetteerd zijn nog niet uitgevoerd.
- Er dienen geen verdere opmerkingen te worden gemaakt op de rekening 2015. De rekening blijft voor het overige binnen de grenzen van het goedgekeurde budget 2015 en de opgelegde bewijsstukken zijn aanwezig.

Stemmen

Met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen (Louis Van Belleghem, Monica Van Brussel en Dirk Cattoir).

Besluit**Enig artikel**

De gemeenteraad verleent gunstig advies over rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Jozef Molendorp, evenwel met de toegevoegde opmerking dat het negatief saldo binnen het investeringsbudget zo dringend mogelijk dient te worden weggewerkt.

Punt 13: /personeelsdienst/- Personeel - Wijziging van het arbeidsreglement (n.a.v. de evaluatie van het tijdsregistratiesysteem en de glijdende werkuren)**Bevoegdheid**

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Wet d.d. 08/04/1965 betreffende het arbeidsreglement
- Wet d.d. 18/12/2002 tot wijziging van de wet d.d. 08/04/1965 tot instelling van de arbeidsreglementen
- Wet d.d. 19/12/1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit d.d. 28/09/1984 tot uitvoering van de wet d.d. 19/12/1974 en latere wijzigingen

Verwijzingsdocumenten

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 27/04/2015 houdende vaststelling van het arbeidsreglement voor het personeel (m.u.v. de jobstudenten en de monitoren) en voor de jobstudenten en monitoren
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 21/09/2015 houdende vaststelling van de rechtspositieregeling
- gunstig advies d.d. 26/02/2016 verleend aan de voorstellen tot aanpassing van het systeem van de glijdende werkuren door de vakorganisaties in het basis-overlegcomité gemeente- en OCMW-personeel
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 07/03/2016 houdende standpunt inzake evaluatie tijdsregistratiesysteem en glijdende werkuren en kennisneming van de verslagen van het basisoverlegcomité gemeente d.d. 09/10/2015, het bijzonder onderhandelingscomité d.d. 18/12/2015 en het basisoverlegcomité gemeente- en OCMW-personeel d.d. 26/02/2016
- uittreksel uit het verslag van de bijeenkomst van het managementteam op 11/03/2016 met het voorontwerp van de wijzigingen van het arbeidsreglement, zoals opgemaakt door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam
- protocol d.d. 18/04/2016 van het bijzonder onderhandelingscomité basisoverlegcomité gemeente- en OCMW-personeel, inzake het voorstel tot wijziging van het arbeidsreglement
- dienstnota d.d. 17/03/2016 m.b.t. de consultatie van de personeelsleden over de ontwerp-wijziging van het arbeidsreglement (in de periode van 21/03 tot en met 04/04/2016)
- verklaring betreffende de afwezigheid van opmerkingen in de registers omtrent het ontwerp (wijziging) van arbeidsreglement na de consultatie van de personeelsleden
- de gecoördineerde tekst van het arbeidsreglement (inclusief de wijzigingen voorgesteld aan de gemeenteraad in zitting d.d. 25/04/2016)

Feiten, context en argumentatie

- Vaststelling arbeidsreglement
De gemeenteraad heeft de laatste versie van het arbeidsreglement in

zitting d.d. 27/04/2015 vastgesteld (een versie voor de personeelsleden en een versie voor de jobstudenten en monitoren). Het arbeidsreglement is een verplicht document, waarin de werkgever de werknemer informeert over de voorwaarden die op de arbeidsovereenkomst of -verhouding van toepassing zijn.

De gemeenteraad is bevoegd voor de vaststelling van de rechtspositieregeling - waartoe ook het arbeidsreglement behoort - van het personeel (artikel 105 van het Gemeentedecreet). Dit gebeurt op basis van het voorontwerp opgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam (artikel 87 §4 van het Gemeentedecreet). De vaststelling van de rechtspositieregeling dient voorafgaand aan de gemeenteraad voorgelegd te worden aan de vakorganisaties.
Opmerking inzake voorafgaand advies OCMW-raad:

Indien het vaststellen of wijzigen van de rechtspositieregeling geen weerslag heeft op de budgetten en het beheer van het OCMW is het voorafgaand advies van de OCMW-raad niet vereist (artikel 270 van het Gemeentedecreet).

Omdat gestreefd wordt naar uniformiteit tussen het gemeente- en OCMW-bestuur is tussen de administraties wel een grondig overleg gepleegd, zodat hieromtrent aan de vakorganisaties een gemeenschappelijk voorstel voorgelegd is, dat waar mogelijk gelijklopend is.

- Resultaat consultatie personeelsleden en bespreking met de vakorganisaties
Conform artikel 11 van de Wet d.d. 08/04/1965 betreffende het arbeidsreglement wordt het ontwerp ter kennis gebracht van de personeelsleden, die gedurende een termijn van minstens vijftien dagen - individueel of door toedoen van een personeelsafvaardiging of vakbondsafvaardiging - hun opmerkingen over de voorgestelde wijzigingen van het arbeidsreglement konden noteren in een register.
De consultatieronde van de personeelsleden heeft plaatsgevonden van 21/03 tot en met 04/04/2016.
In het register zijn geen opmerkingen genoteerd.
Met betrekking tot de ontwerp-wijzigingen van het arbeidsreglement werd door het basisoverlegcomité - OCMW-gemeentepersoneel op 26/02/2016 en door het bijzonder onderhandelingscomité OCMW-gemeentepersoneel op 18/04/2016 (ingevolge de afwezigheid van opmerkingen door het personeel) gunstig advies verleend.
- Wijzigingen arbeidsreglement
In artikel 1 van voorliggende beslissing worden alle voorgestelde wijzigingen van bijlage 5 (uurroosters) van het arbeidsreglement (versie m.u.v. jobstudenten en monitoren) vermeld.
Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze wijzigingen goed te keuren en om de gecoördineerde versies van de arbeidsreglementen opnieuw vast te stellen.

Advies

- Met betrekking tot de ontwerp-wijzigingen van het arbeidsreglement:
 - werd door het basisoverlegcomité - OCMW-gemeentepersoneel op 26/02/2016 en door het bijzonder onderhandelingscomité OCMW-gemeentepersoneel op 18/04/2016 gunstig advies verleend;
 - werd door het managementteam in vergadering d.d. 11/03/2016 gunstig advies verleend;
 - werden door de personeelsleden tijdens de consultatieronde (periode van 21/03 tot en met 04/04/2016) geen opmerkingen gemaakt.

Tussenkomsten

- Raadslid Louis Van Belleghem die vraagt of overwogen wordt om het flexibel werken, zoals voorgesteld door minister Peeters, in te voeren.
- Schepen Kristof Vermeire die antwoordt dat het systeem van glijdende uren

precies bedoeld is om flexibel te werken en zo werk/gezinssituatie optimaal te kunnen combineren. Zo kan een alleenstaande ouder bvb. de week waarin hij/zij de zorg heeft over de kinderen in die week minder werken om de daaropvolgende week meer uren te presteren. Dit evenwel met respect voor de stamuren en de beperking van overdracht van uren op het einde van de maand.

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Artikel 1

De bijlage 5 (uurroosters) van het arbeidsreglement, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting d.d. 27/04/2015 voor het personeel (m.u.v. de jobstudenten en de monitoren), wordt als volgt gewijzigd (de doorhaalde tekst wordt geschrapt en de vet- en cursief gedrukte tekst wordt toegevoegd):

BIJLAGE 5: uurroosters (arbeidsreglement, hoofdstuk VII. DIENSTREGELING)

1. Uurroosters met glijtijden en stamtijden

1.1. Toepassing (...)

1.2. Stam- en glijtijden (...)

1.3. Registratie van de prestaties

Het tijdsregistratiesysteem dient een reëel beeld van de werkelijk gepresteerde arbeidstijd weer te geven. Daarom wordt er verwacht dat elke medewerker telkens bij de aanvang van de arbeidsprestaties en bij het stopzetten ervan in- en uit prikt op de PC. Ook dient het personeelslid verplicht bij de aanvang van de middagpauze en bij het stopzetten ervan uit- en in te prikken. Als de medewerker geen prestaties levert in de gangbare werkplaats, maar in een ander gemeentelijk gebouw met een prikklok, dan kan uitzonderlijk met de badge i.p.v. op de PC in- en uitgeprikt worden. Als er door omstandigheden (vorming, externe opdrachten, opdrachten buiten de gemeentelijke gebouwen die over een prikklok beschikken, ...) niet geprikt kan worden, dan geeft het diensthoofd de gepresteerde uren door aan de personeelsdienst.

Naast de prestaties op de werkvloer worden ook alle afwezigheden (zijnde ziekte, verloven, andere afwezigheidsredenen) ingebracht in het tijdsregistratiesysteem. Het is belangrijk om alle afwezigheden tijdig en correct aan te vragen, door te geven en in te voeren omdat verscheidene afwezigheidsredenen als arbeidstijd worden meegerekend en/of de loonberekening als dusdanig beïnvloeden.

Bij een opname van verlof, overuren of compensatie - of een combinatie hiervan - gedurende meer dan twee opeenvolgende werkdagen, wordt de volledige afwezigheidsperiode gerekend aan de gemiddelde dagelijkse arbeidsduur van 7,6 uur bij een voltijdse tewerkstelling (met pro rata berekening bij een deeltijdse tewerkstelling).

1.4. Kredieturen

Prestaties worden geregistreerd buiten de zomerdienst van 7u30 tot 18u en tijdens de zomerdienst van 7u tot 17u30. Alle gepresteerde arbeidsuren die de dagelijkse arbeidsduur van 7,6 uur bij een voltijdse tewerkstelling (met pro rata berekening bij een deeltijdse tewerkstelling) overschrijden, vormen een positief saldo en worden in het saldo 'kredieturen' opgenomen.

Op het einde van elke maand worden **wordt maximum 8 uur van** het saldo 'kredieturen' naar de volgende maand overgedragen, met onderstaande maxima in acht genomen. Deze maxima worden evenredig verminderd volgens de prestatiebreuk voor wat betreft de deeltijdse personeelsleden. Het resterende krediet verval, met uitzondering van de overuren die in toepassing van artikel 32 van het arbeidsreglement buiten de algemeen gangbare uurregeling gepresteerd worden.

De algemeen gangbare uurregeling is de volgende:

(...)

Overzicht van de maximum over te dragen maandelijks kredieturen naargelang de prestatiebreuk

Arbeidsregime		-max. kredieturen
voltijds	100%	(+) 8
vier vijfde	80%	(+) 6,4
drie vierde	75%	(+) 6
halftijds	50%	(+) 4

Het personeelslid kan de opgebouwde kredieturen enkel binnen de glijtijden opnemen. Het personeelslid kan kredieturen vrij recupereren, zonder dit aan te vragen in het tijdsregistratiesysteem.

Bij de opname van kredieturen dient steeds rekening gehouden te worden met de dienstnoodwendigheden alsook de bepalingen omtrent een negatief saldo.

Het personeelslid mag minder dan de dagelijkse arbeidsduur presteren zolang hij/zij kredieturen heeft. Indien het personeelslid geen kredieturen voorhanden heeft, wordt er een negatief saldo 'kredieturen' gegenereerd. Dit negatief saldo mag per maand niet meer dan 8 uur bedragen en wordt ~~verminderd volgens de prestatiebreuk voor wat betreft de deeltijdse personeelsleden.~~

Arbeidsregime		-Max. negatief. kredieturen
voltijds	100%	(-) 8
vier vijfde	80%	(-) 6,4
drie vierde	75%	(-) 6
halftijds	50%	(-) 4

Indien een personeelslid op het einde van de maand een negatief saldo kredieturen heeft dat het maximum overschrijdt of op het einde van zijn/haar tewerkstelling een negatief saldo 'kredieturen' heeft, wordt er **bij een eerste overschrijding** samen met het personeelslid gekeken om het negatief saldo dat het maximum overschrijdt of in geval van het einde van de tewerkstelling, het volledige negatief saldo kredieturen aan te vullen met verlofuren en/of overuren. Zijn er geen verlofuren en/of overuren meer beschikbaar dan wordt het personeelslid voor de betrokken tijd als ongewettigd afwezig beschouwd en wordt het salaris in evenredige mate verminderd. Zowel het diensthoofd als het personeelslid worden door de personeelsdienst op de hoogte gebracht indien het negatief saldo aangevuld dient te worden.

Bij een tweede overschrijding van een negatief saldo kredieturen op het einde van de maand wordt - na een eerste en enige voorafgaande waarschuwing - de betrokken tijd als ongewettigd afwezig beschouwd en wordt het salaris in evenredige mate verminderd.

1.5. Registreren van een pauze (...)

1.6. Controle en sancties (...)

1.7. Afwijking op de stam- en glijtijden (...)

2. Vaste werktijden (...)

Artikel 2

De gecoördineerde tekst van het arbeidsreglement voor enerzijds het personeel (m.u.v. de jobstudenten en de monitoren) en voor anderzijds de jobstudenten en monitoren van het gemeentebestuur wordt vastgesteld.

Het arbeidsreglement voor het personeel (m.u.v. de jobstudenten en de monitoren) is een document bestaande uit 62 artikels, 30 pagina's (exclusief bijlagen), met 6 bijlagen, waaronder de deontologische code voor het gemeentepersoneel.

Het arbeidsreglement voor de jobstudenten en monitoren is een document bestaande uit 50 artikels, 24 pagina's (exclusief bijlagen), met 4 bijlagen.

Deze documenten maken integrerend deel uit van dit besluit.

Artikel 3

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de inspectie van de sociale wetten, vergezeld van het ondertekend register van opmerkingen op het ontwerp (wijziging) van het arbeidsreglement. Deze beslissing wordt tevens in het kader van het bestuurlijk toezicht, digitaal ingezonden.

Punt 14: /technische dienst/- Gebouwen - Opdracht van levering en bijkomend plaatsing van airco/warmtepomptoestellen in het gemeentehuis (raad-, vergader- en collegezaal). Vaststelling van de voorwaarden, de kostprijsraming en de wijze van gunnen

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none">• artikel 42 van het Gemeentedecreet
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• Ministerieel Besluit d.d. 10/02/2011 tot vaststelling van de frequentie en de elementen van de keuring van airconditioningsystemen met een nominaal koelvermogen van meer dan 12 kW in gebouwen• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende voorstel opdracht van levering en bijkomend plaatsing van een airco in de college-, raad- en vergaderzaal
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none">• In het investeringsbudget 2014-2019 is er een verbintenskrediet voorzien van 18.000 EUR voor een airco in de college-, raad- en vergaderzaal van het gemeentehuis. Het transactiekrediet voor 2016 bedraagt eveneens 18.000 EUR.• Tijdens de zomermaanden kan de temperatuur in deze zalen van het gemeentehuis enorm oplopen. Door het plaatsen van een airco/warmtepompsysteem kan de temperatuur beter geregeld worden.• <u>Voorwaarden</u> Leveren en bijkomend plaatsen van de nodige airco/warmtepomptoestellen op het eerste verdiep van het gemeentehuis, meer bepaald in de college-,

raad- en vergaderzaal.

College- en vergaderzaal

- Voorzien van de nodige wandmodellen:
 - standaard IR afstandbediening
 - invertersturing
 - bewegingssensor
 - nominaal koelvermogen circa 4.2 kWatt
 - nominaal verwarmingsvermogen circa 4.2 kWatt
 - zeer laag geluidsniveau
- Voorzien van de nodige buitentoestellen:
 - DC-inverter technologie
 - energieklassen A
 - werken op milieuvriendelijk koelgas
 - swing compressor
- Condens afvoer tot op terras
- Nodige geïsoleerde koelleidingen 1/4" +3/8" (inclusief bevestiging en sturingskabel)
- Elektriciteitswerken
- Hoofdschakelaars op buitenunit (werkschakelaar)
- Deltapack-condens pomp en montagekanaal

Raadzaal

- Voorzien van de nodige wandmodellen:
 - standaard IR-afstandbediening
 - invertersturing
 - bewegingssensor
 - nominaal koelvermogen circa 3.5 kWatt
 - nominaal verwarmingsvermogen circa 4.0 kWatt
- Voorzien van de nodige buitentoestellen
 - werkend op koelgas
 - DC inverter technologie
 - maximum aansluiting van drie binnentoestellen
 - voeding 220 V Mono
- Condensafvoer tot op het plat dak
- Nodige geïsoleerde koelleidingen 1/4" +3/8" (inclusief bevestiging en sturingskabel)
- Elektriciteitswerken
- Hoofdschakelaars op buitenunit (werkschakelaar)
- Deltapack-condens pomp en montagekanaal

Varia

- De temperatuur in de ruimte moet minimaal met vier graden kunnen verlaagd worden
- De elektrische installatie heeft nog voldoende reserve om het vermogen te leveren voor de nieuwe airco installatie
- De bediening van het systeem is voorzien met een infra-rood afstandsbediening
- Dichten van alle openingen (exclusief herstellingen schilder- en/of behangwerken)
- Per toestel is er een ingebouwd condens pompje voorzien om het vrijgekomen condens af te voeren naar het plat dak
- Het plafond in de raadzaal rechts en links kan voldoende worden weggenomen om de koelleidingen en condensafvoer te laten passeren.

Volgende gunningscriteria zullen gehanteerd worden:

- 50 punten technische waarde
- 50 punten prijs.
- Kostprijsraming: 16.000 EUR (incl. btw).

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbinteniskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/IB/(LB)
Airco raad-, college- en vergaderzaal	16.000 EUR	0119-99/2210100 18.000 EUR	0119-99/2210100 18.000 EUR 1G41.02.06 I.E. 1G41	IB

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit**Enig artikel**

De gemeenteraad gaat over tot het vaststellen van de voorwaarden, kostprijsraming (16.000 EUR - incl. btw) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) van de opdracht van levering en plaatsen van de nodige airco/warmtepomptoestellen op het eerste verdiep van het gemeentehuis, meer bepaald in de college-, raad- en vergaderzaal.

College- en vergaderzaal

- Voorzien van de nodige wandmodellen:
 - standaard IR afstandbediening
 - invertersturing
 - bewegingssensor
 - nominaal koelvermogen circa 4.2 kWatt
 - nominaal verwarmingsvermogen circa 4.2 kWatt
 - zeer laag geluidsniveau
- Voorzien van de nodige buitentoestellen:
 - DC-inverter technologie
 - energieklassen A
 - werken op milieuvriendelijk koelgas
 - swing compressor
- Condens afvoer tot op terras
- Nodige geïsoleerde koelleidingen ¼” +3/8” (inclusief bevestiging en sturingskabel)
- Elektriciteitswerken
- Hoofdschakelaars op buitenunit (werkschakelaar)
- Deltapack-condens pomp en montagekanaal

Raadzaal

- Voorzien van de nodige wandmodellen:
 - standaard IR-afstandbediening
 - invertersturing
 - bewegingssensor
 - nominaal koelvermogen circa 3.5 kWatt
 - nominaal verwarmingsvermogen circa 4.0 kWatt
- Voorzien van de nodige buitentoestellen
 - werkend op koelgas
 - DC inverter technologie
 - maximum aansluiting van drie binnentoestellen
 - voeding 220 V Mono
 - Condensafvoer tot op het plat dak
- Nodige geïsoleerde koelleidingen ¼” +3/8” (inclusief bevestiging en sturingskabel)

- Elektriciteitswerken
- Hoofdschakelaars op buitenunit (werkschakelaar)
- Deltapack-condens pomp en montagekanaal

Varia

- De temperatuur in de ruimte moet minimaal met vier graden kunnen verlaagd worden
- De elektrische installatie heeft nog voldoende reserve om het vermogen te leveren voor de nieuwe airco installatie
- De bediening van het systeem is voorzien met een infra-rood afstandsbediening
- Dichten van alle openingen (exclusief herstellingen schilder- en/of behangwerken)
- Per toestel is er een ingebouwd condens pompje voorzien om het vrijgekomen condens af te voeren naar het plat dak
- Het plafond in de raadzaal rechts en links kan voldoende worden weggenomen om de koelleidingen en condensafvoer te laten passeren.

Volgende gunningscriteria zullen gehanteerd worden:

- 50 punten technische waarde
- 50 punten prijs.

Punt 15: /technische dienst/- Gemeentelijk wagenpark - Opdracht van levering van een wiellader. Vaststelling van het bestek, de kostprijsraming en de wijze van gunnen

Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Koninklijk Besluit d.d. 15/03/1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen
- Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd

Verwijzingsdocumenten

- aankoopadvies, uitgebracht door de preventieadviseur
- ontwerp bestek opdracht van levering van een wiellader - WGPRK16/2016
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 14/03/2016 houdende voorstel opdracht van levering van een wiellader

Feiten, context en argumentatie

- In het meerjarig financieel beleidsplan 2014-2019 is een verbintenskrediet van 40.000 EUR voorzien voor het financieren van de aankoop van een wiellader (bobcat). Het desbetreffend transactiekrediet 2016 bedraagt 40.000 EUR. Voorgesteld wordt over te gaan tot de aankoop van een bijkomende wiellader.
- Summier overzicht voorwaarden:
 - Algemeen
 - zo compact mogelijk om het werken in kleine ruimtes mogelijk te maken
 - eenvoudig bedienbaar
 - om zijn as kunnen draaien
 - Banden
 - rubberen banden, aangepast aan de specifieke werkzaamheden: maximale tractie en stabiliteit

-
- de voorkeur gaat uit naar grote wielen (12 x 16,5) - maximum breedte 167 cm

Capaciteit

- de machine dient 800 kg te kunnen verhandelen

Motor

- brandstof: diesel
- vermogen: minstens 33 kW
- koudstartelement: motor dient probleemloos te starten bij temperaturen tot minimum 20°C
- CO2 emissie dient zo laag mogelijk te zijn

Transmissie

- volledige contrarotatie mogelijk
- vierwielaandrijving continu
- automatische handrem 100 % effectief (gebruik op hellingen)

Chassis

- stevig chassis met laag zwaartepunt en gepaste gewichtsverdeling voor maximale prestaties met minimaal eigen gewicht en minimaal dieselverbruik

Besturing-bediening

- voorzien van twee rijhendels
- hefarm en bak door middel van voetpedalen (doseren zacht en precies), bewegingen simultaan mogelijk

Cabine

- zwaailicht-signalisatie
- werklampen dienen voorzien van uitgestelde automatische uitdooffunctie
- zeer comfortabele geveerde bestuurderszetel met veiligheidsbeugel en bestuurdersgordel
- ergonomisch geveerde zetel met gemakkelijke instellingen van hoogte, diepte, vering en ruggensteun (gebruik door verschillende bestuurders)
- cabine zo ruim mogelijk met all round zicht voor de bestuurder
- professionele afwerking van de cabine met kwaliteitsvolle materialen en ergonomisch ingericht

Hydrauliek

- minimum 60 l/minuut
- beveiliging druk en temperatuur hydraulisch systeem bij uitzetten motor

Hefarm

- de hefarm dient zoveel mogelijk te heffen
- deze mag aan de achterzijde van de machine niet uitsteken, dit omwille van beperkte manoeuvreerruimte (smalle gangpaden, draaien tussen voetpaden, containers,...)

Milieu en veiligheid

- volgende maatregelen dienen door de leverancier getroffen:
 - inschrijvingsdocument voor het bekomen van de nummerplaat
 - voorzien nooduitgang in cabine
 - brandblusser, gevarendriehoek en verbanddoos dienen zich te bevinden in de cabine op een daartoe voorziene praktische plaats
 - de wiellader dient uitgerust met een achteruitrijalarm en dient dusdanig uitgerust om zich, conform de wegcode, op de openbare weg te begeven
 - voertuig dient voorzien van de nodige signalisatie (voldoen aan categorie 6 overeenkomstig het standaardbestek 250 - versie 3.1)

Dienst na verkoop

- opgave van een langere waarborgtermijn, dan de gebruikelijke
- de leverancier dient tien jaar voorzien van wisselstukken te garanderen
- wisselstukken dienen binnen 48 uur ter beschikking te zijn ofwel dient een vervangmachine voorzien

Opties

- voor volgende opties dient een prijs opgegeven:
 - * contourmarkering
 - * verwarming, al of niet in combinatie met voordeur
 - * twee rij snelheden
 - * backup alarm
 - * fluo hesje conform de norm EN471 - klasse II
 - * onderhoudscontract
- Gunningscriteria:
 - prijs - 30 punten (toepassen evenredigheidsregel - toekenning van de maximale score aan de laagste offerte)
 - technische waarde/demo ter hoogte van de strandtoegangen - 50 punten
 - dienst na verkoop/waarborg (o.a. opgave van een langere waarborgtermijn, dan de gebruikelijke) - 20 punten.
- Raming van de opdracht van levering: 40.000 EUR (btw incl).
- De gemeenteraad wordt voorgesteld over te gaan tot de vaststelling van het bestek van de opdracht van levering van een wiellader, evenals de kostprijsraming (40.000 EUR, incl. btw) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking).

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbinteniskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/IB/(LB)
Aankoop wiellader (grondverzetmachine)	40.000 EUR	0119-01/2430400 40.000 EUR	0119-01/2430400 40.000 EUR 1G46.05.02 I.E.:1G46	IB

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad gaat over tot de vaststelling van het bestek (WGPRK16/2016), de kostprijsraming (40.000 EUR, btw incl.) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) van de opdracht van levering van een wiellader voor de technische dienst uitvoering. Het bestek maakt integrerend deel uit van dit besluit.

Punt 16: /technische dienst/- Openbare werken - Aanleggen fiets- en voetpad en verhoogde busperrons + aanbrengen van een nieuwe slemlaag op het wegdek in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en rotonde. Vaststelling van de voorwaarden van de opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp met inbegrip van leiding en toezicht, de kostprijsraming en de wijze van gunnen

Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd

- Decreet d.d. 27/10/2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming (Bodemdecreet)
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 14/12/2007 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de bodemsanering en de bodembescherming (Vlarebo)
- Decreet d.d. 27/03/2009 tot aanpassing en aanvulling van het ruimtelijk plannings-, vergunningen- en handhavingsbeleid
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15/05/2009, in werking getreden op 01/09/2009
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 17/02/2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema)

Verwijzingsdocumenten

- gewestplan Oostende-Middenkust, vastgesteld bij Koninklijk Besluit d.d. 26/01/1977 en latere wijzigingen
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 21/09/2015 houdende definitieve aanvaarding van het gemeentelijk mobiliteitsplan en bijhorend actieplan
- ontwerp bestek opdracht van diensten tot aanstellen van een ontwerper voor het maken van een studie van de werken tot het aanleggen van een fiets- en voetpad + verhoogde busperrons en tot het aanbrengen van een nieuwe slemlaag op het wegdek in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en rotonde met inbegrip van de opvolging van de werken (OWfietsp01/2016)
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/03/2016 houdende voorstel aanleggen fiets- en voetpad en verhoogd busperron + aanbrengen van een nieuwe asfaltlaag op het wegdek in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en rotonde en opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp met inbegrip van leiding en toezicht

Feiten, context en argumentatie

- In het gemeentelijk mobiliteitsplan en bijhorend actieplan, dat door de gemeenteraad definitief werd aanvaard in zitting d.d. 21/09/2015, is voor realisatie op korte termijn de doortrekking van het fietspad in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en de rotonde Breeweg voorzien. Meteen kan ook de toegankelijkheid van de bushaltes ter hoogte van de aansluiting Vicognelaan/Breeweg worden verbeterd (bvb. wegwerken niveauverschil, ribbels busperrons voor slechtzienden,...). Deze ingreep is eveneens voorzien in het desbetreffend actieplan. Concreet zou de opdracht van werken het aanleggen van circa 125 lm trottoir, circa 160 lm fietspad, twee verhoogde busperrons, alsook het aanbrengen op het wegdek van een nieuwe slemlaag met inbegrip van aanpassen van de goten omvatten. Gelet op de complexiteit van de opdracht, is het aangewezen een ontwerper te belasten met het maken van een desbetreffende studie.
- In het meerjarig financieel beleidsplan 2014-2019 is een verbintenskrediet van 137.500 EUR voorzien voor het financieren van het aanleggen en vernieuwen van fietspaden. Het transactiekrediet 2016 bedraagt 125.000 EUR (studie + werken).
- Voorgesteld wordt over te gaan tot een kredietverschuiving bij eerstvolgende wijziging van het investeringsbudget 2016. De omschrijving van het desbetreffend krediet, meer bepaald "Aanleggen en vernieuwen fietspaden" is te eng voor de infrastructuurwerken voornoemd (voetpad- en fietspaden, busperrons en nieuwe slemlaag in de Vicognelaan). De financieel beheerder adviseert het krediet (125.000 EUR) van "Aanleggen en vernieuwen fietspaden" over te brengen naar "Infrastructuurwerken Vicognelaan".
- Het ontwerp bestek van deze studieopdracht voorziet vier gunningscriteria, meer bepaald:
 - prijs (opgave van een korting op de vaste barema's, vastgesteld door de

-
- KVIV) - 25 punten
 - projectmethodiek (omstandige omschrijving van de voorgestelde aanpak met opgave van specifieke taken en methodieken, eventueel vergezeld van een gedetailleerd stappenplan) - 25 punten
 - deskundigheid en technische uitrusting (opgave van een organisatiestructuur, waaruit voor de opdrachtgevende overheid moet blijken wie, wanneer en hoe wordt ingeschakeld) - 25 punten
 - projectreferenties (door beschrijving van minimum vijf recente projecten van vergelijkbare omvang en/of vergelijkbare deelaspecten dient aangetoond dat deze binnen de voorop gestelde uitvoeringstermijn werden uitgevoerd en dat de geraamde prijs en de uiteindelijke kostprijs slechts in geringe mate van elkaar afweken, dit te staven door getuigschriften van goede uitvoering en kostenbeheersing, afgeleverd door betrokken opdrachtgevers) - 25 punten.
 - De gemeenteraad wordt voorgesteld over te gaan tot het vaststellen van het bestek van de opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp van de werken tot het aanleggen van een fiets- en voetpad + verhoogde busperrons en tot het aanbrengen van een nieuwe slemlaag op het wegdek in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en rotonde met inbegrip van de opvolging van de werken, alsook de kostprijsraming (8.500 EUR, btw incl.) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking).

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbintenskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/ IB/ (LB)
Studie aanleg fiets- en voetpad Vicognelaan	8.500 EUR	0200-00/2240207 137.500 EUR	0200-00/2240207 125.000 EUR 1G04.03.01 I.E. 1G04	IB

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast het bestek van de opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp van de werken tot het aanleggen van een fiets- en voetpad + verhoogde busperrons en tot het aanbrengen van een nieuwe slemlaag op het wegdek in de Vicognelaan, gedeelte tussen Ter Cuereplein en rotonde met inbegrip van de opvolging van de werken (OWfietsp01/2016) en de kostprijsraming (8.500 EUR, btw incl.). Het bestek maakt integrerend deel uit van dit besluit.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt vast de wijze van gunnen van deze opdracht van diensten, meer bepaald onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De gemeenteraad gaat over tot een kredietverschuiving, meer bepaald het overbrengen van het krediet (125.000 EUR) van “Aanleggen en vernieuwen fietspaden” naar “Infrastructuurwerken Vicognelaan”.

Punt 17: /technische dienst/- Openbare werken - Voetpadenprogramma 2016. Vaststelling van het bestek, de kostprijsraming en de wijze van gunnen

- | | |
|--|--|
| Bevoegdheid | <ul style="list-style-type: none"> artikel 42 van het Gemeentedecreet |
| Juridische grond | <ul style="list-style-type: none"> Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd |
| Verwijzingsdocumenten | <ul style="list-style-type: none"> beslissing van de gemeenteraad d.d. 19/12/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van de verhaalbelasting op het aanleggen van voetpaden voor de aanslagjaren 2014-2019 beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11/04/2016 houdende voorstel van opdracht van werken tot realisatie van het voetpadenprogramma 2016 bestek voetpadenprogramma 2016 situatieplannen |
| Feiten, context en argumentatie | <ul style="list-style-type: none"> In het investeringsbudget 2014-2019 is een verbintenis-krediet van 615.000 EUR voorzien voor het aanleggen en vernieuwen van voetpaden. Het transactiekrediet voor 2016 bedraagt 100.000 EUR. Bij het vernieuwen van voetpaden dient rekening gehouden met de toestand van de rioleringen in de betrokken straten. Sommige voetpaden met boordstenen en goten zijn verzakt door de slechte toestand van de rioleringen die er onder of naast liggen. Het heraanleggen van het voetpad inclusief boordstenen en goten is dan niet verantwoord. Er dient eveneens rekening gehouden met de ingrepen, door nutsmaatschappijen gepland. Bij iedere aanleg van nieuwe voetpaden worden door de technische dienst administratie alle nutsmaatschappijen aangeschreven om na te gaan of er geen nieuwe leidingen dienen te worden aangelegd in de betrokken zones. Voorstel programma 2016 <ul style="list-style-type: none"> <u>Zeesterlaan</u> <ul style="list-style-type: none"> Vanaf het huis nr. 2 t.e.m. nr. 46 (heraanleg) Vanaf het huis nr. 19 t.e.m. nr. 35 (heraanleg, behalve het voetpad t.h.v. het huis nr. 21 is te verhalen - onbebouwd perceel) Langs de zijde van de oneven huisnummers is het voetpad aangelegd in gras |

Voorwaarden	Vermoedelijke hoeveelheden
Uitbreken	790 m ²
Aanleggen voetpaden (grijze betonstraatstenen 22x22x6 of 30x30x6)	790 m ²
Aanleggen boordstenen IE (overgangsstukken inclusief)	315 lm
Deksels op peil brengen	10 stuks
Straatkolken op peil brengen	14 stuks
Aanpassen goot	315 lm
Boomvakken vergroten (perimeter instellen) aanduiding via leidend ambtenaar +	14 stuks

boomvakken aanvullen met dolomiet	
-----------------------------------	--

- Kostprijsraming: 58.150 EUR (incl. btw).

- **Oudekreekweg 73-75-77**

- Niet te verhalen
- In de verkavelingsvergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 09/09/2003 aan bvba GIM, Koningstraat 3, 8400 Oostende voor de verkaveling doortrekking Vredestraat - Oudekreekweg (ontworpen Pamelkreekweg) werd vermeld dat het bedrag voor de aanleg van voetpaden en groenaanleg, meer bepaald 90.137,98 EUR diende gestort te worden in de gemeentekas. Met dit bedrag, waarvoor later geen afrekening in meer of min gebeurt, wordt door het gemeentebestuur in eigen beheer de uitvoering van de voetpaden en groenaanleg in deze verkaveling gerealiseerd
- De aanleg van de voetpaden in de verkaveling doortrekking Vredestraat/Oudekreekweg (ontworpen Pamelkreekweg) werd destijds toegewezen aan bvba Dedal, Aimé Liebaertstraat 58/4, 8400 Oostende voor de prijs van 46.685,43 EUR - incl. btw (collegezitting d.d. 02/05/2006)
- bvba Dedal ging failliet waardoor de verdere afwerking van de voetpaden in deze verkaveling destijds werd toevertrouwd aan de aannemer die het voetpadenprogramma 2007 heeft uitgevoerd, meer bepaald Oosterlynck bvba uit Eernegem
- Alle voetpaden werden aangelegd in 2007, met uitzondering van de nrs. 73-75-77 (woningen waren nog niet gebouwd)

Voorwaarden	Vermoedelijke hoeveelheden
Uitbreken	20 m ²
Aanleggen voetpaden (grijze betonstraatstenen 22x22x6)	20 m ²
Aanleggen boordstenen ID4	9 lm

- Kostprijsraming: 1.025 EUR (incl. btw).

- **Duinenplein**

- De herinrichtingswerken toeristische zone Duinenplein dateren al van 2006. Het wandelpad en de zone rond de fontein zijn uitgevoerd in houten beplanking (bankirai). Door hevige temperatuurverschillen (warm/koud) werden er al regelmatig (in eigen regie) planken en bouten vervangen. De technische dienst uitvoering meldt dat de plankenvloer niet kan hersteld worden en bijgevolg dient vernieuwd te worden. Ook krijgt de technische dienst regelmatig klachten van wandelaars die gevallen zijn door opstekende planken en gladheid bij regenweer.
 - Het voorstel is, om de hardhouten beplanking te vervangen door betontegels in het kleur tricolore panache. Deze tegels zouden aangelegd worden in wildverband met volgende afmetingen: 40x40x6 cm, 40x20x6 cm, 20x20x6 cm
- De bestaande bomen blijven behouden.

Duinenplein t.h.v. fontein

Voorwaarden	Vermoedelijke hoeveelheden
Uitbreken houten beplanking	420 m ²
Aanleggen betontegels kleur tricolore panache (40x40x6 cm/40x20x6 cm/ 20x20x6 cm) in wildverband	420 m ²
Deksels op peil brengen	1 stuk

- Kostprijsraming: 24.395 EUR (incl. btw)

Duinenplein wandelpad

Voorwaarden	Vermoedelijke hoeveelheden

Uitbreken houten beplanking	275 m ²
Aanleggen betontegels kleur tricolore panache (40x40x6 cm/40x20x6 cm/ 20x20x6 cm) in wildverband	275 m ²
Deksels op peil brengen	1 stuk
Plaatsen boorsteen 1D4	180 lm

- Kostprijsraming: 17.445 EUR (incl. btw)
- Raming Duinenplein: 41.840 EUR (incl. btw).
- Algemene kostprijsraming: 101.015 EUR (incl. btw).

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbintenskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/IB/(LB)
Voetpadenprogramma 2016	101.015 EUR	0200-00/2240207 615.000 EUR	0200-00/2240207 100.000 EUR 1G04.03.02 I.E. 1G04	IB

Stemmen

Met algemene stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad stelt vast het bestek (voetpadenprogramma 2016), de kostprijsraming 101.015 EUR (incl. btw) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) van de opdracht van werken tot realisatie van het voetpadenprogramma 2016. Het bestek en de desbetreffende schetsen maken integrerend deel uit van dit besluit.

Punt 18: /secretariaat/- - Mondelinge vragen van raadslid Kris Opdedrynck

Bevoegdheid

- artikel 32 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzonderheid artikel 9, opnieuw vastgesteld door de gemeenteraad in zitting d.d. 28/01/2013

Raadslid Kris Opdedrynck die wenst te vernemen of het college van burgemeester en schepenen op de hoogte is van de gevaarlijke toestand die mogelijks wordt gecreëerd door de OV-paal (betonrot) in de Dorpsstraat t.h.v. slagerij Wilgenhof.

Schepen Jacques Deroo die antwoordt dat het college van burgemeester en schepenen inmiddels heeft beslist om deze te vervangen.

Raadslid Kris Opdedrynck vraagt tevens de stand van zaken inzake BTW binnen het Autonoom Gemeentebedrijf (zie eerdere mondelinge vragen).

Schepen Eddy Gryson antwoordt dat hierover eerstdaags een nota wordt voorgelegd aan de raad van bestuur van het AGB.

Punt 19: /secretariaat/- - Mondelinge vragen van raadslid Louis Van Belleghem

Bevoegdheid

- artikel 32 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzonderheid artikel 9, opnieuw vastgesteld door de gemeenteraad in zitting d.d. 28/01/2013

Raadslid Louis Van Belleghem wenst te vernemen welke initiatieven worden genomen door het college van burgemeester en schepenen om de leegstand van handelszaken tegen te gaan.

Schepen Kristien Vanmullem die antwoordt dat er bij het college van burgemeester en schepenen een duidelijke intentie is om hier werk van te maken en dat hiervoor momenteel ook een actieplan wordt opgemaakt. Inmiddels werd ook opnieuw contact genomen met een gespecialiseerde firma met het oog op het invullen van leegstaande panden tijdens bv. de zomerperiode met pop-upstores. Inmiddels werd ook het overleg met de raad van lokale economie opnieuw opgestart. Deze raad zal worden betrokken bij de initiatieven die op dit vlak zullen worden genomen.

Burgemeester Steve Vandenberghe duidt ook nog de ruimere context van de leegstand van handelszaken die een algemeen fenomeen is te wijten aan o.m. de verdringing van kleinhandelszaken door grote ketens, exponentiele groei van internetverkoop, ... Zoals ook reeds eerder wijst de burgemeester ook op het verband tussen de leegstand en de hoge huurprijzen die worden gevraagd voor handelszaken. Het bestuur wil de eigenaars dan ook stimuleren om lagere huurprijzen aan te rekenen door een fors hogere belasting aan te rekenen op leegstand van de handelszaken. Dit zou reeds worden ingevoerd met ingang van 2017. De burgemeester geeft ook nog aan dat het belangrijk is om de inspanningen op vlak van leegstand te focussen op de strategische zone Kapelstraat/Duinenstraat.

Raadslid Sandy Dobbelaere die in dit verband voorstelt om deze belasting progressief te verhogen waarbij een eigenaar die wordt geconfronteerd met leegstand van zijn handelspand voldoende tijd wordt gegeven om hiervoor een oplossing te zoeken.

Raadslid Louis Van Belleghem wijst ook nog op het belang/de noodzaak van begeleiding van starters.

Raadslid Kris Opdedrynck die er ook nog op wijst dat een database met een duidelijk overzicht van leegstaande handelspanden in Bredene voor een beginnende ondernemer een nuttig instrument kan zijn. Deze database zou dan desgevallend ook moeten aangeven welke beperkingen er zijn inzake activiteiten ingevolge voorwaarden opgelegd in de basisakten inzake mede-eigendom.

Raadslid Louis Van Belleghem die vraagt om ook de verslagen van het college van burgemeester en schepenen ter beschikking te stellen op "Cobra@home".

De secretaris die antwoordt hiervoor het nodige te zullen doen.

Punt 20: /secretariaat/- - Mondelinge vraag van raadslid Tania Janssens

Bevoegdheid

- artikel 32 van het Gemeentedecreet

Juridische grond

- huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzonderheid artikel 9, opnieuw vastgesteld door de gemeenteraad in zitting d.d. 28/01/2013

Raadslid Tania Janssens wenst de stand van zaken te kennen inzake de fietsverbinding tussen dokter Eduard Moreauxlaan richting Demeybrug via Slijkensesteenweg. Dit fietspad werd opnieuw opengesteld maar is nu weer afgesloten.

De burgemeester antwoordt hierover de nodige info te zullen inwinnen bij de stad Oostende.

namens de gemeenteraad

Yannick Wittevrongel
secretaris

Liesbeth Metsu
voorzitter gemeenteraad