

## VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

### ZITTING VAN 19/12/2016

---

<b>Aanwezig</b>	Liesbeth Metsu, voorzitter gemeenteraad; Steve Vandenberghe, burgemeester; Erwin Feys, Eddy Gryson, Jens Vanhooren, Kristof Vermeire, Jacques Deroo, schepenen; Rudi Debeuckelaere, Tania Janssens, Françoise Praet, Sandy Dobbelaere, Dany Hollevoet, Kimberley Rousselle, Emily Baert, Alain Lynneel, Willy De Keyser, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen, Monika Van Brussel, Dirk Cattoir, Louis Van Belleghem, Marie- Jeanne Colsoul, Randy Vanderputte, Nathalie Caestecker, Sofie Ramboer, raadsleden; Yannick Wittevrongel, secretaris
<b>Afwezig met Kennisgeving</b>	Kristien Vanmullem, schepen

---

**Punt 1: /secretariaat/- Algemeen - Goedkeuring van de notulen van de zitting d.d. 28/11/2016**

---

**Bevoegdheid** • artikel 33 van het Gemeentedecreet

---

**Stemmen** Met algemene stemmen.

---

**Besluit** Enig artikel

De notulen van de zitting d.d. 28/11/2016 worden goedgekeurd.

**Punt 2: /onthaalgezinnen/- Onthaalgezinnen - Opheffen en opnieuw vaststellen van het reglement betreffende de toekenning van een locatiesubsidie voor kinderbegeleiders in de gezinsopvang aangesloten bij de dienst voor onthaalgezinnen**

---

**Bevoegdheid** • artikel 42 van het Gemeentedecreet

---

**Verwijzings-  
documenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 23/02/2015 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het reglement betreffende de toekenning van een locatiesubsidie voor kinderbegeleiders in de gezinsopvang aangesloten bij de dienst voor onthaalgezinnen
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 14/11/2016 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het reglement betreffende de toekenning van een locatiesubsidie voor kinderbegeleiders in de gezinsopvang aangesloten bij de dienst voor onthaalgezinnen

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• reglement toekenning locatiesubsidie voor kinderbegeleiders in de gezinsopvang</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinds 2010 kent het gemeentebestuur de kinderbegeleiders in de gezinsopvang jaarlijks een locatiesubsidie toe.</li> <li>• De maximale individuele locatiesubsidie werd door de gemeenteraad vastgesteld op 200 EUR.</li> <li>• De beschikbare kredieten voor deze locatiesubsidie worden verhoogd vanaf het jaar 2017 (werkingsjaar 2016) waardoor de dienst voorstelt om de locatiesubsidie te verdubbelen en de maximale individuele locatiesubsidie vast te stellen op 400 EUR.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Enig artikel</u></b></p> <p>De gemeenteraad heft het reglement betreffende de toekenning van een locatiesubsidie voor kinderbegeleiders in de gezinsopvang aangesloten bij de dienst voor onthaalgezinnen op en stelt het opnieuw vast. Het reglement maakt integrerend deel uit van dit besluit.</p>

**Punt 3: /verkeer/- Verkeer en mobiliteit - Opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Gentstraat)**

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet</li> </ul>
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 135 § 2 van de Nieuwe Gemeentewet</li> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 16/03/1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie van het wegverkeer</li> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen</li> <li>• Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen</li> <li>• Ministerieel Rondschriften d.d. 14/11/1977 nopens de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens</li> <li>• Ministeriële Omzendbrief d.d. 03/04/2001 betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap</li> <li>• Gemeentedecreet d.d. 15/07/2005</li> <li>• Decreet d.d. 16/05/2008 op de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens</li> <li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/01/2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens</li> <li>• Omzendbrief MOB/2009/01 d.d. 03/04/2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen over het wegverkeer</li> <li>• Ministerieel Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald</li> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Koninklijk Besluit d.d. 15/03/1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, van het Koninklijk Besluit d.d.</li> </ul>

	01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg en van het Koninklijk Besluit d.d. 23/03/1998 betreffende het rijbewijs (Belgisch Staatsblad 13/02/2014)
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 22/09/2014 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Gentstraat)</li> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/11/2016 houdende voorstel aan de gemeenteraad tot opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Gentstraat)</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In de Gentstraat is de parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van het huis met nummer 8 overbodig. De aanvrager is overleden. De parkeerplaats blijkt na plaatsbezoek door de politie momenteel te worden gebruikt door iemand die verder in de straat woont maar over een garage beschikt.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om deze parkeerplaats voor personen met een handicap op te heffen en het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Gentstraat) op te heffen en opnieuw vast te stellen.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Artikel 1</u></b></p> <p>De gemeenteraad heft op zijn beslissing d.d. 22/09/2014 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende de Gentstraat.</p> <p><b><u>Artikel 2</u></b></p> <p>In de Gentstraat wordt eenrichtingsverkeer ingevoerd, uitgezonderd voor fietsers en bromfietsers klasse A:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tussen de Antwerpenstraat en de Golfstraat met verboden rijrichting van de Golfstraat naar de Antwerpenstraat</li> <li>- tussen de Kapelstraat en de Antwerpenstraat met verboden rijrichting van de Kapelstraat naar de Antwerpenstraat.</li> </ul> <p>Deze maatregel wordt gesignaleerd door de verkeersborden C1 + F19, voorzien van de onderborden M3 + M5, alsook D1, waar nodig.</p> <p><b><u>Artikel 3</u></b></p> <p>In de Gentstraat, meer bepaald recht over het huis met nummer 40 is het parkeren voorbehouden aan personen met een beperkte mobiliteit. Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord E9a, voorzien van een onderbord, waarop het symbool van artikel 70.2.1.3.c. van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer d.d. 01/12/1975 voorkomt.</p> <p><b><u>Artikel 4</u></b></p> <p>De Gentstraat is gelegen in de zone met beperkte parkeertijd (blauwe zone) "Gentstraat-Brusselstraat-Rozenlaan-Aalststraat-Antwerpenstraat-Golfstraat-</p>

---

Hasseltstraat”.

De beperkte parkeerduur (drie uren) is er van toepassing van maandag tot en met zondag, overeenkomstig de bepalingen van artikel 27.1 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer d.d. 01/12/1975.

In de Gentstraat is het toegelaten te parkeren met de bewonerskaart.

Deze reglementering wordt gesignaleerd door de zoneborden ZE9aGT + ZE9aGT' met pictogram parkeerschijf, voorzien van een onderbord met de vermeldingen “uitgezonderd bewoners” en “van maandag tot en met zondag” en “maximum 3 uren”.

#### **Artikel 5**

In de Gentstraat, ter hoogte van huisnummer 39, wordt er op de parkeerstrook een verdrijvingsvlak van 2 m breed en 1 m lang ingericht, overeenkomstig artikel 77.4 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer d.d. 01/12/1975.

<b>Punt 4: /verkeer/- Verkeer en mobiliteit - Opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Derbylaan)</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

#### **Bevoegdheid**

- artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet

---

#### **Juridische grond**

- artikel 135 § 2 van de Nieuwe Gemeentewet
- Koninklijk Besluit d.d. 16/03/1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie van het wegverkeer
- Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen
- Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen
- Ministerieel Rondschriften d.d. 14/11/1977 nopens de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens
- Ministeriële Omzendbrief d.d. 03/04/2001 betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap
- Gemeentedecreet d.d. 15/07/2005
- Decreet d.d. 16/05/2008 op de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/01/2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens
- Omzendbrief MOB/2009/01 d.d. 03/04/2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen over het wegverkeer
- Ministerieel Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Koninklijk Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Koninklijk Besluit d.d. 15/03/1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, van het Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg en van het Koninklijk Besluit d.d. 23/03/1998 betreffende het rijbewijs (Belgisch Staatsblad 13/02/2014)

---

#### **Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 29/06/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het

	<p>wegverkeer op gemeentewegen (Derbylaan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/11/2016 houdende voorstel aan de gemeenteraad tot opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Derbylaan)</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De politie heeft gunstig advies uitgebracht over de vraag van Christiane Billiouw, Derbylaan 34/0002, 8450 Bredene voor een parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van de woning en stelt voor om de parkeerplaats haaks op de woning aan te brengen.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Derbylaan) op te heffen en opnieuw vast te stellen.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Artikel 1</u></b></p> <p>De gemeenteraad heft op zijn beslissing d.d. 29/06/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van een aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende gemeentewegen (Derbylaan).</p> <p><b><u>Artikel 2</u></b></p> <p>In de Derbylaan wordt de maximum toegelaten snelheid beperkt tot 50 km/uur. Deze reglementering wordt gesignaleerd door middel van het verkeersbord C43-‘50’.</p> <p><b><u>Artikel 3</u></b></p> <p>In de Derbylaan, meer bepaald vanaf de bocht ter hoogte van het huis met nummer 84 tot hoek Draversstraat, is het parkeren verboden langs de zijde van de oneven huisnummers. Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord E1.</p> <p><b><u>Artikel 4</u></b></p> <p>In de Derbylaan is het parkeren voorbehouden aan personen met een beperkte mobiliteit, meer bepaald:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ter hoogte van het huis nr. 34</li> <li>- haaks ter hoogte van het huis nr. 33.</li> </ul> <p>Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord E9a, voorzien van een onderbord waarop het symbool van artikel 70.2.1.3.c van het algemeen verkeersreglement voorkomt.</p>

<p><b>Punt 5: /verkeer/- Verkeer en mobiliteit - Opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Breeweg)</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet</li> </ul>
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 135 § 2 van de Nieuwe Gemeentewet</li> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 16/03/1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie van het wegverkeer</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen</li> <li>• Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen</li> <li>• Ministerieel Rondschrijven d.d. 14/11/1977 nopens de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens</li> <li>• Ministeriële Omzendbrief d.d. 03/04/2001 betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap</li> <li>• Gemeentedecreet d.d. 15/07/2005</li> <li>• Decreet d.d. 16/05/2008 op de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens</li> <li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/01/2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens</li> <li>• Omzendbrief MOB/2009/01 d.d. 03/04/2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen over het wegverkeer</li> <li>• Ministerieel Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Ministerieel Besluit d.d. 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald</li> <li>• Koninklijk Besluit d.d. 29/01/2014 tot wijziging van het Koninklijk Besluit d.d. 15/03/1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, van het Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg en van het Koninklijk Besluit d.d. 23/03/1998 betreffende het rijbewijs (Belgisch Staatsblad 13/02/2014)</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 28/01/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Breeweg)</li> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/11/2016 houdende voorstel aan de gemeenteraad tot opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Breeweg)</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De politie heeft positief advies uitgebracht over de vraag van Emiel Van der Perre, Driftweg 67/0001, 8450 Bredene voor een parkeerplaats voor personen met een handicap.</li> <li>• De aanvrager heeft een ondergrondse garage maar de woning is niet bereikbaar vanuit de garage. De betrokken persoon mag niet alleen worden gelaten en kan de helling niet opstappen.</li> <li>• De politie stelt voor om de parkeerplaats te voorzien in de Breeweg (eerste parkeerplaats komend uit de Driftweg). Daar staat nu vaak een mobilhome.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op gemeentewegen (Breeweg) op te heffen en opnieuw vast te stellen.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Artikel 1</u></b></p> <p>De gemeenteraad heft op zijn beslissing d.d. 28/01/2013 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende gemeentewegen (Breeweg).</p>

---

## Artikel 2

In de Breeweg wordt een wandel- en fietspad ingericht tussen de Driftweg en de Zeelaan aan de westelijke zijde (oneven nummers) van de openbare weg. Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord D10.

## Artikel 3

In de Breeweg wordt een oversteekplaats voor voetgangers ingericht, haaks over de rijbaan, meer bepaald ter hoogte van de aansluiting Pauwhoflaan (noordelijke zijde).

Deze reglementering zal gesignaleerd worden door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan, overeenkomstig artikel 76.3 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer d.d. 01/12/1975.

## Artikel 4

In de Breeweg is het parkeren verboden:

- tussen Reigersstraat en Zijdelling, meer bepaald langs de zijde van het fietspad
- langs de zijde van de even huisnummers, vanaf de Zijdelling tot aan de Reigersstraat.

Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord E1.

## Artikel 5

In de Breeweg is het parkeren over een afstand van 6 m voorbehouden aan personen met een handicap, meer bepaald aan de zijkant van de woning gelegen Driftweg met nr. 67.

Deze reglementering wordt gesignaleerd door het verkeersbord E9a, voorzien van een onderbord, waarop het symbool van artikel 70.2.1.3.c van het algemeen verkeersreglement voorkomt.

<p><b>Punt 6:</b> /technische dienst/- Gemeentelijk patrimonium - Uitbreiding domein politiekantoor Bredene. Onderhandse aankoop van grond gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor (loten, gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nummers 341 A2, 341 M2 en 341 P). Hervaststelling koopsom (prijs per m<sup>2</sup>)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

### Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

---

### Juridische grond

- artikel 160 van het Gemeentedecreet
- artikels 1582 tot 1685 van het Burgerlijk Wetboek d.d. 21/03/1904
- Wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- Decreet d.d. 27/10/2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 14/12/2007 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de bodemsanering en de bodembescherming

---

### Verwijzingsdocumenten

- gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Zeelaan-deel 1, goedgekeurd door de deputatie op 22/01/2009
- beslissing van de politieraad (politiezone Bredene/De Haan) d.d. 31/03/2015 om qua huisvesting voor de lokale politie voor de financieel

- 
- meest haalbare oplossing te kiezen, namelijk uitbreiding op de site Bredene
  - verslag d.d. 15/02/2016 van landmeter Koen Denys bvba betreffende de raming van de waarde van het onroerend goed, gelegen ten zuiden van het politiekantoor, Centrumplein 2, 8450 Bredene (elf percelen met een totale oppervlakte van 2.036,8 m<sup>2</sup>)
  - metingplan d.d. 28/03/2016 van landmeter Marc Minne-Jonniaux betreffende de gronden gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341P, 341M2, 341R, 341S, 341T, 341G2, 341W, 341Z, 341A2, 341B2 en 341C2
  - bodemattesten d.d. 20/05/2016, opgemaakt door OVAM
  - ontwerp verkoopovereenkomst diverse eigenaars-gemeente Bredene tot verkoop door eerstgenoemde contractanten aan laatstgenoemde contractant van elf percelen grond, gelegen ten zuiden van het politiekantoor, Centrumplein 2, 8450 Bredene
  - beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 29/08/2016 betreffende verlenen van recht van opstal aan politiezone Bredene/De Haan
  - beslissing van de gemeenteraad d.d. 26/09/2016 betreffende de vaststelling van de voorwaarden van de onderhandse aankoop van 2.036,8 m<sup>2</sup> grond, gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor jegens diverse eigenaars
  - brief d.d. 04/11/2016 van Nancy Marinus betreffende de verkoopprijs van de percelen grond, gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341A2 (378 m<sup>2</sup>) en 341P (162,5 m<sup>2</sup>), eigendom van René en Hilda Vandevelde
  - brieven van Veerle en Wim Vandepitte, Marc en Vera Serru betreffende de verkoopprijs van het perceel grond, gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nr. 341 M2 (153 m<sup>2</sup>), eigendom van Veerle en Wim Vandepitte, Marc, Vera en André Serru
  - beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 05/12/2016 houdende voorstel uitbreiding domein politiekantoor Bredene, onderhandse aankoop van grond, gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor (lot, gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nummer 341 M2) en hervaststelling koopsom (prijs per m<sup>2</sup>)

**Feiten, context en argumentatie**

- 
- In zitting d.d. 31/03/2015 heeft de politieraad (politiezone Bredene/De Haan) beslist, qua huisvesting voor de lokale politie, voor de financieel meest haalbare oplossing te kiezen, namelijk uitbreiding op de site Bredene.
  - De desbetreffende grond, gelegen ten zuiden van het politiekantoor, Centrumplein 2, 8450 Bredene, ideaal qua ligging en bestemming, is slechts voor een gedeelte eigendom van ons bestuur. Elf percelen grond (totale oppervlakte 2.036,8 m<sup>2</sup>), gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341P, 341M2, 341R, 341S, 341T, 341G2, 341W, 341Z, 341A2, 341B2 en 341C2, eigendom van 27 verschillende eigenaars, zouden door ons bestuur in der minne worden verworven. Bedoeling is de politiezone Bredene/De Haan naderhand een recht van opstal te verlenen op deze grond. Volgens het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Zeelaan-deel 1", goedgekeurd door de deputatie op 22/01/2009, hebben deze gronden de bestemming zone voor openbaar nut en gemeenschapsvoorziening.
  - De venale waarde van de desbetreffende onroerende goederen wordt geschat op 90 EUR/m<sup>2</sup>.
  - Landmeter Marc Minne-Jonniaux heeft een metingplan betreffende deze gronden opgemaakt.
  - De gemeenteraad is in zitting d.d. 26/09/2016 overgegaan tot de aankoop van elf percelen grond (totale oppervlakte 2.036,8 m<sup>2</sup>), gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor, Centrumplein 2, 8450 Bredene, gekadastreerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341P, 341M2, 341R, 341S, 341T, 341G2, 341W, 341Z, 341A2, 341B2 en 341C2, voor de benaderende koopsom van 183.312 EUR (geschatte waarde 90 EUR/m<sup>2</sup>) jegens diverse eigenaars, heeft de



desbetreffende voorwaarden van deze transactie vastgesteld en beslist bij eerstvolgende wijziging van het investeringsbudget 2016 krediet te voorzien voor het financieren van deze transactie, meer bepaald door kredietverschuiving.

- De desbetreffende verkoopovereenkomsten werden doorgestuurd aan de diverse eigenaars en intussen werden er al diverse ondertekend.
- Bij brief d.d. 04/11/2016 deelt Nancy Marinus ons bestuur mee dat de eigenaars van de percelen grond, gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341A2 (378 m<sup>2</sup>) en 341P (162,5 m<sup>2</sup>), meer bepaald René en Hilda Vandevelde, niet akkoord gaan met de geschatte waarde van deze onroerende goederen, meer bepaald 90 EUR/m<sup>2</sup>. Voornoemde eigenaars zijn bereid te vervreemden als de verkoopprijs wordt opgetrokken van 90 naar 105 EUR/m<sup>2</sup>.
- Ook de diverse deeleigenaars van het lot gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nr. 341M2, meer bepaald de familie Serru en Vandepitte, gaan niet akkoord met de vastgestelde koopsom van dit lot (90 EUR/m<sup>2</sup>). Na een desbetreffend overleg kan 105 EUR/m<sup>2</sup> aanvaard worden.
- De aankoopprijs mag in principe de geschatte waarde (90 EUR/m<sup>2</sup>) niet overschrijden. Een geringe afwijking om een bijzondere reden is evenwel mogelijk (bvb. vermijden van een onteigeningsprocedure, zoals i.c. het geval).
- De gemeenteraad wordt voorgesteld de koopsom van de loten gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341A2 (378 m<sup>2</sup>), 341 M2 (153 m<sup>2</sup>) en 341P (162,5 m<sup>2</sup>), opnieuw vast te stellen op 105 EUR/m<sup>2</sup>.

**Visum financieel beheerder**

Deze verbintenis kan slechts worden aangegaan na het verlenen van een visum door de financieel beheerder.

**Financiële gevolgen**

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

**UITGAVEN**

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbinteniskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/IB/(LB)
Aankoop elf percelen grond, gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor Bredene (bijkomend operationeel gebouw politiezone)	200.000 EUR (akte- en registratiekosten inclusief)	0119-99/2200100 200.000 EUR	0119-99/2200100 200.000 EUR	IB

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

**Besluit**

**Enig artikel**

De gemeenteraad gaat over tot het opnieuw vaststellen van de koopsom van volgende loten grond gelegen ten zuiden van bestaand politiekantoor Bredene, meer bepaald op 105 EUR/m<sup>2</sup> i.p.v. voorheen 90 EUR/m<sup>2</sup>, zodoende dat een

---

onteigeningsprocedure kan worden vermeden:

- percelen gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nrs. 341A2 (378 m<sup>2</sup>) en 341P (162,5 m<sup>2</sup>), eigendom van René Vandevelde, Koninginnelaan 68/10, 8400 Oostende en Hilda Vandevelde, Lange Lozanastraat 60-62, 2018 Antwerpen
- perceel gekadastraerd 1° afdeling, sectie B, nr. 341M2 (153 m<sup>2</sup>), eigendom van Vera Serru, Nieuwe Langestraat 80, 8400 Oostende, André Serru, Eendenstraat 13, 8460 Oudenburg, Marc Serru, Vanderstichelenstraat 35, 8400 Oostende, Wim Vandepitte, Vanderstichelenstraat 31, 8400 Oostende en Veerle Vandepitte, Vanderstichelenstraat 39, 8400 Oostende.

<b>Punt 7: /beleidsondersteuning/- Autonomo Gemeentebedrijf Bredene - Goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019</b>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

**Bevoegdheid**

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

---

**Juridische grond**

- artikels 145, 146, 147, 149, 150, 151, 179, 243, 243 quater en 253 van het Gemeentedecreet

---

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende goedkeuring van de budgetwijziging 2015, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 30/06/2016 houdende kennisneming van het verslag van de commissaris-bedrijfsrevisor van het boekjaar 2015, goedkeuring van de jaarrekening van het boekjaar 2015 en verlenen van kwijting aan de bestuurders
- beslissingen van de raad van bestuur d.d. 23/11/2016 houdende vaststelling van de budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017
- budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017 Autonomo Gemeentebedrijf Bredene

---

**Feiten, context en argumentatie**

- De raad van bestuur van het Autonomo Gemeentebedrijf Bredene stelt het meerjarenplan en het budget vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.
- De gemeenteraad heeft op 14/12/2015 zijn goedkeuring gehecht aan de budgetwijziging 2015, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 zoals vastgesteld door de raad van bestuur.
- De raad van bestuur heeft op 23/11/2016 de budgetwijziging 2016, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2017 vastgesteld.
- **Aanpassing meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017**  
Motivering
  - het meerjarenplan, destijds opgemaakt over de periode 2014-2019, wordt op een aantal punten aangepast. Het meerjarenplan loopt aldus nog over de periode 2017-2019
  - de aanpassingen zijn het logische gevolg van een aantal wijzigingen die doorgevoerd worden op niveau van het budget 2016
  - het budget 2017 past in het aangepaste meerjarenplan 2014-2019.Mice activiteiten
  - op het niveau van de opbrengsten “meeting, incentives, conferences en exhibitions” wordt een opsplitsing gemaakt tussen de inkomsten van dranken, catering en zaalverhuur. De verwachte inkomsten zijn

---

gebaseerd op de werkelijke inkomsten die gedurende 2016 worden genoteerd

- de onderliggende kosten van dranken en catering worden in overeenstemming gebracht met voornoemde inkomsten. De coëfficiënt op drankenverkoop bij Mice bedraagt ongeveer 2
- door de daling van de cateringinkomsten wordt ook de commissie op de catering aangepast. Deze bedraagt 10 % van de verwachte inkomsten
- wat de kosten betreft worden ongeveer 12.000 EUR minder kosten voor publiciteit en drukwerk voorzien. De kost voor het gebruik van de parking wordt gehalveerd van 7.500 EUR naar 3.750 EUR.

#### Cultuur

- met het oog op de bijsturing van de meerjarenplanning wordt voorgesteld om het budget een stuk transparanter te maken en dus een aantal categorieën in te voegen
- er wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen culturele activiteiten, in het kader van het cultuurprogramma, en events met een niet cultureel karakter. Beide worden georganiseerd in eigen beheer
- merk op dat de eigen events een positief saldo moeten halen en dat voor de culturele activiteiten gestreefd wordt naar een terugverdieneffect van 75 %, wat zeer hoog is voor activiteiten met een culturele inslag
- cijfers werden getoetst aan de huidige resultaten en zijn hoewel ambitieus in principe haalbaar. Er is een marge voorzien - zowel aan de inkomstenzijde als de uitgavenzijde - om eventuele partages te kunnen opvangen
- daarnaast wordt een aparte post voorzien voor alle marketing rond eigen activiteiten enerzijds en marketing van het centrum (MICE) in zijn geheel
- voor Afro C Festival wordt voorgesteld om de cijfers zoals voorzien in de meerjarenplanning te behouden
- de in- en uitgaven voor HRCA bvba betreffen de kosten en de inkomsten n.a.v. de samenwerking voor Ibiza@theBeach en de andere events in het desbetreffende weekend
- volgende posten worden voorgesteld:
  - uitgaven
    - cultuurprogramma: uitgaven in het kader van culturele activiteiten die zelf worden georganiseerd (theater, muziek, familievoorstellingen, ...). In die uitgaven zijn vervat de uitkoopsommen, de commissies, eventueel extra techniek of backline, catering, hotel, ...
    - events eigen beheer: activiteiten met een niet uitgesproken cultureel karakter (Ladies Night, Q-Party, ...)
    - Afro C Festival (staat op vandaag ook al afzonderlijk in budget) inclusief Launch Party\*
    - promotie eigen programma en events (uitgezonderd Afro C): drukwerk, bedelingskosten, online advertising, ...
    - evenement HRCA bvba: de kosten die gedaan worden in het kader van de overeenkomst met HRCA (Ibiza@theBeach, Extravaganza, ...)
  - wat de kosten van cultuur betreft wordt voorgesteld om het budget van 99.400 EUR voor 2017 te verminderen tot 88.000 EUR. In 2018 wordt 94.000 EUR en in 2019 108.000 EUR voorzien.
- bij nader onderzoek wordt vastgesteld dat de inkomsten uit de verkoop van kaarten van eigen activiteiten dienen aangepast te worden. De voorziene inkomsten worden als volgt opnieuw ingeschat:
  - 2017: 53.750 EUR
  - 2018: 55.092 EUR
  - 2019: 56.468 EUR

- voor de periode van het meerjarenplan wordt een daling voorzien van de eigen drankenverkopten naar ongeveer 16.000 EUR op jaarbasis in plaats van 28.000 EUR. De onderliggende aankoopkosten voor dranken worden in dezelfde mate aangepast. De coëfficiënt op drankenverkopten voor activiteiten in eigen beheer bedraagt ongeveer 3
- in het meerjarenplan was een opbrengst van 30.000 EUR voorzien vanwege de organisator van Nostalgie. Dit event is vervangen door Ibiza@theBeach. Aangezien dit event een driedaagse wordt vanaf 2017, wordt rekening gehouden met 45.000 EUR inkomsten op jaarbasis. Voor 2016 was dat nog een tweedaagse. De hiervoor voorziene kost van 5.000 EUR wordt voor 2017 uit de kosten voor Afro gehaald
- wat Afro C Festival betreft wordt terug een stijging van de kosten van 5.000 EUR per jaar voorzien vanaf 2018

#### Sponsoring/publiciteit

er wordt vastgesteld dat de initieel voorziene inkomsten op het niveau sponsoring/publiciteit, voor een bedrag van ongeveer 36.000 EUR, helemaal niet haalbaar zijn. Het budget wordt aangepast naar 5.000 EUR.

#### Concessie beverage/food/toilet (ACF)

de concessie werd in 2016 toegekend aan een nieuwe concessionaris die bereid was meer te betalen. De voorziene jaarlijkse inkomsten worden verhoogd van 43.000 EUR naar 50.000 EUR.

#### Bricocross

bij het inschrijven van de Bricocross was voorzien dat inkomsten en kosten ongeveer gelijk zouden zijn, wat helemaal niet het geval is. Bij het nieuwe contract wordt uitgegaan van een activiteit met enkel kosten. De inkomsten ad 45.000 EUR worden geschrapt en vervangen door 5.000 EUR inkomsten, afkomstig van de verkoop van VIP kaarten begrepen in de overeenkomst. De kost wordt teruggebracht op de contractueel voorziene 25.000 EUR.

#### Horecabeurs

- de inkomsten voor de Horecabeurs werden in het initiële MJP niet verhoogd. Rekening houdend met de werkelijke inkomsten van 2016 en de geschatte inkomsten voor 2017 wordt een aanpassing van de inkomsten voor de Horecabeurs in het MJP ingeschreven
- op basis van een gedetailleerde kostenberekening wordt beslist om de gebudgetteerde uitgave met 12.000 EUR per jaar te laten verminderen.

#### Participaties

de overeenkomst met bouwonderneming Versluys loopt ten einde. Op het ogenblik van de bijwerking van het MJP was nog geen zekerheid omtrent het feit of de overeenkomst al dan niet wordt verder gezet. De verwachte inkomsten worden uit het MJP geschrapt.

#### Ter beschikking gestelde kantoren

bij de opmaak van het MJP werd rekening gehouden met geïndexeerde inkomsten voor de ter beschikking gestelde ruimtes aan de gemeente. Aangezien de vergoeding nog niet geïndexeerd werd, wordt dat ook aangepast in het budget 2016.

#### Concessies

de uitgave voor de concessies werd herzien in functie van de nieuwe overeenkomst. Het voorziene bedrag van ongeveer 10.000 EUR bedraagt nu 4.000 EUR.

#### Erelonen sociaal secretariaat

het beheer van de lonen zal vanaf 2017 grotendeels in eigen beheer gebeuren. Hiervoor dient een eenmalige softwarelicentie te worden betaald. De jaarlijkse kost daalt tot ongeveer 2.800 EUR.

#### Ereloon boekhouder

initieel werd voorzien dat de boekhouder de jaarrekening, alle BBC documenten, de fiscale aangifte en het budget zou opmaken. Wegens een verschuiving van het beschikbare personeel is die opdracht uitgebreid met de input en verwerking van facturen en financiële verrichtingen. Het voorziene ereloon wordt opgetrokken van 20.000 EUR op jaarbasis naar

32.000 EUR. In geval er toch iemand beschikbaar zou zijn om de inputtaak van de boekhouder terug over te nemen, dan kan dat onmiddellijk.

Kosten postwaarden

de kost voor postwaarden wordt herzien naar 4.000 EUR.

Kosten website

het AGB zal, samen met de gemeente Bredene, haar website vernieuwen. Er wordt hiervoor een eenmalige uitgave voorzien van ongeveer 10.000 EUR. Er wordt voor 2018 en 2019 nog een extra kost voorzien van respectievelijk 2.500 EUR en 1.000 EUR.

Sociale bijdragen mandatarissen

het budget voor de sociale bijdragen van de mandatarissen wordt aangepast aan de werkelijke kosten die het AGB ontvangen heeft.

Commissies op dranken

de aanpassing van de commissies op dranken komt er naar aanleiding van de nieuwe overeenkomst met de brouwer. Bij verlenging wordt er in 2019 een extra uitbetaald van 14.000 EUR.

Energiekosten

er wordt voorgesteld om het budget van energiekosten met 8.000 EUR per jaar te laten dalen en dit op basis van het verbruik van de voorgaande jaren en de eerste acht maanden van 2016.

Onvoorziene uitgaven

door voornoemde verschuivingen is er voor elk jaar in het MJP een kleine bonus. Dat overschot wordt toegekend aan de post "onvoorziene".

Investerings

geen voorgestelde wijzigingen.

Conclusie

alle voornoemde wijzigingen zorgen voor verschuivingen. De goedgekeurde gemeentelijke bijdrage dient niet te worden aangepast.

- Het komt de gemeenteraad toe om de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren.
- De bijdragen in het exploitatieresultaat en de bijdrage in kapitaal blijven ongewijzigd.

**Financiële gevolgen**

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

**UITGAVEN**

Omschrijving transactie	Raming	Budgetsleutel + beschikbaar verbinteniskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB / IB / (LB)
Bijdrage in kapitaal aan andere overheden voor specifieke doeleinden	37.500 EUR (2014) 37.500 EUR (2015) 75.000 EUR(2016) 75.000 EUR(2017) 75.000 EUR(2018) 75.000 EUR(2019)	0709-99/6590002 375.000 EUR 2014-2019	0709-99/6640000 37.500 EUR (2014) 37.500 EUR (2015) 75.000 EUR(2016) 75.000 EUR(2017) 75.000 EUR(2018) 75.000 EUR(2019)	IB
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonom Gemeentebedrijf Bredene	692.163 EUR(2014) 705.980+67.396,98 (BW) EUR(2015) 720.549 EUR(2016) 728.879 EUR(2017) 745.810 EUR(2018) 763.076 EUR(2019)		0709-99/6590002 692.163 EUR(2014) 705.980+67.396,98 (BW) EUR(2015) 720.549 EUR(2016) 728.879 EUR(2017) 745.810 EUR(2018) 763.076 EUR(2019)	EB

**Stemmen** Met 18 stemmen voor, 4 stemmen tegen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul) en 2 onthoudingen (Dirk Cattoir en Monika Van Brussel).

**Besluit**

**Artikel 1**

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene. Het aangepast meerjarenplan maakt integrerend deel uit van dit besluit.

**Artikel 2**

De financiële aspecten met betrekking tot de uitgaven worden geregeld als volgt:

Omschrijving + Contractant (en ondernemingsnummer)	Bedrag (incl. btw)	Budgetsleutel	Actiecode of GGB + ev. I.E.
Bijdrage in kapitaal aan Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	37.500 EUR (2014) 37.500 EUR (2015) 75.000 EUR(2016) 75.000 EUR(2017) 75.000 EUR(2018) 75.000 EUR(2019)	0709-99/6590002	1GGBB I.E.VORI
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	692.163 EUR(2014) 705.980+67.396,98 (BW) EUR(2015) 720.549 EUR(2016) 728.879 EUR(2017) 745.810 EUR(2018) 763.076 EUR(2019)	0709-99/6590002	1G.GBB

**Punt 8: /beleidsondersteuning/- Autonoom Gemeentebedrijf Bredene - Goedkeuring van de budgetwijziging 2016**

**Bevoegdheid**

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- artikels 145, 146, 147, 149, 150, 151, 179, 243, 243 quater en 253 van het Gemeentedecreet

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende goedkeuring van de budgetwijziging 2015, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 30/06/2016 houdende kennisneming van het verslag van de commissaris-bedrijfsrevisor van het boekjaar 2015, goedkeuring van de jaarrekening van het boekjaar 2015 en verlenen van kwijting aan de bestuurders
- beslissingen van de raad van bestuur d.d. 23/11/2016 houdende vaststelling van de budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/01/2016 om de budgetwijziging 2016, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene in de eerstvolgende zitting ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad

**Feiten, context  
en argumentatie**

- 
- budgetwijziging 2016
  - beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017 Autonomo gemeentebedrijf Bredene
- 
- De raad van bestuur van het Autonomo Gemeentebedrijf Bredene stelt het meerjarenplan en het budget vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.
  - De gemeenteraad heeft op 14/12/2015 zijn goedkeuring gehecht aan de budgetwijziging 2015, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 zoals vastgesteld door de raad van bestuur.
  - De raad van bestuur heeft op 23/11/2016 de budgetwijziging 2016, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2017 vastgesteld.
- Budgetwijziging 2016 : motivering**
- Mice activiteiten
    - op het niveau van de opbrengsten “meeting, incentives, conferences en exhibitions” wordt een opsplitsing gemaakt tussen de inkomsten van dranken, catering en zaalverhuur. Daarbij wordt een aanpassing doorgevoerd aan de verwachte inkomsten op basis van hetgeen gerealiseerd is tot einde augustus. Er worden ongeveer 50.000 EUR minder inkomsten verwacht dan initieel voorzien
    - door de daling van de cateringinkomsten wordt ook de commissie op de catering aangepast. Deze bedraagt 10 % van de verwachte inkomsten
    - de coëfficiënt op drankenverkoop bij Mice bedraagt ongeveer 2
    - wat de kosten betreft worden ongeveer 7.000 EUR minder kosten voorzien voor publiciteit en drukwerk. De kost voor het gebruik van de parking wordt gehalveerd van 7.500 EUR naar 3.750 EUR.
  - Cultuur
    - met het oog op de bijsturing van de meerjarenplanning wordt voorgesteld om het budget een stuk transparanter te maken en dus een aantal categorieën in te voegen
    - er wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen culturele activiteiten, in het kader van het cultuurprogramma, en events met een niet cultureel karakter. Beide worden georganiseerd in eigen beheer
    - merk op dat de eigen events een positief saldo moeten halen, en dat voor de culturele activiteiten gestreefd wordt naar een terugverdieneffect van 75 %, wat zeer hoog is voor activiteiten met een culturele inslag
    - cijfers werden getoetst aan de huidige resultaten en zijn hoewel ambitieus in principe haalbaar. Er is een marge voorzien - zowel aan de inkomstenzijde als de uitgavenzijde - om eventuele partages te kunnen opvangen
    - daarnaast wordt een aparte post voorzien voor alle marketing rond eigen activiteiten enerzijds, en marketing van het centrum (MICE) in zijn geheel
    - voor Afro C Festival wordt voorgesteld om de cijfers zoals voorzien in de meerjarenplanning te behouden
    - de in- en uitgaven voor HRCA-bvba betreffen de kosten en de inkomsten n.a.v. de samenwerking voor Ibiza@theBeach en de andere events in het desbetreffende weekend
    - volgende posten worden voorgesteld:
      - uitgaven
        - cultuurprogramma: uitgaven in het kader van culturele activiteiten die zelf worden georganiseerd (theater, muziek, familievoorstellingen, ...). In die uitgaven zijn vervat de uitkoopsommen, de commissies, eventueel extra techniek of backline, catering, hotel, ...

- 
- events eigen beheer: activiteiten met een niet uitgesproken cultureel karakter (Ladies Night, Q-Party, ...)
  - Afro C Festival (staat op vandaag ook al afzonderlijk in budget) inclusief Launch Party\*
  - promotie eigen programma en events (uitgezonderd Afro C): drukwerk, bedelingskosten, online advertising, ...
  - evenement HRCA bvba: de kosten die gedaan worden in het kader van de overeenkomst met HRCA (Ibiza@theBeach, Extravaganza, ...)
  - bij nader onderzoek wordt vastgesteld dat de inkomsten uit de verkoop van kaarten van eigen activiteiten dienen aangepast te worden. De voorziene inkomsten worden opnieuw ingeschat van 108.000 EUR naar 70.000 EUR
  - in 2016 is de activiteit "EK Voetbal" doorgedaan. Deze was niet voorzien. Er is een sterke stijging van de daaraan gekoppelde drankenverkoop. De inkomsten worden opgetrokken van ongeveer 28.000 EUR naar 60.000 EUR
  - de coëfficiënt op drankenverkopen voor activiteiten in eigen beheer bedraagt ongeveer 3
  - in het budget 2016 was een opbrengst van 30.000 EUR voorzien vanwege de organisator van Nostalgie. Dit event is niet doorgedaan en is vervangen door Ibiza@theBeach. Dit event heeft in 2016 uitzonderlijk voor 60.000 EUR aan inkomsten gezorgd. De hiervoor voorziene kost van 5.000 EUR is voor het jaar 2016, aangezien het om een aansluitend event gaat, volledig begrepen in de organisatiekosten van Afro. Het gelijk houden van deze kosten zorgt voor een impact van 20.000 EUR op de resultaten (in het voordeel).
  - Sponsoring/publiciteit  
er wordt vastgesteld dat de initieel voorziene inkomsten op het niveau sponsoring/publiciteit, voor een bedrag van ongeveer 36.000 EUR, helemaal niet haalbaar zijn. Het budget wordt aangepast naar 5.000 EUR.
  - Bricocross  
bij het inschrijven van de Bricocross was voorzien dat inkomsten en kosten ongeveer gelijk zouden zijn, wat helemaal niet het geval is. Bij het nieuwe contract wordt uitgegaan van een activiteit met enkel kosten. De inkomsten ad 45.000 EUR worden geschrapt, de kost wordt teruggebracht op de contractueel voorziene 25.000 EUR.
  - Horecabeurs  
de Horecabeurs, die jaarlijks plaatsvindt in februari heeft 10.000 EUR meer opgebracht dan gebudgetteerd werd en er waren ongeveer 10.000 EUR minder kosten dan voorzien.
  - Ter beschikking gestelde kantoren  
bij de opmaak van het MJP werd rekening gehouden met geïndexeerde inkomsten voor de ter beschikking gestelde ruimtes aan de gemeente. Aangezien de vergoeding nog niet geïndexeerd werd, wordt dat ook aangepast in het budget 2016.
  - Concessies  
de uitgave voor de concessies werd herzien in functie van de nieuwe overeenkomst. Het voorziene bedrag van ongeveer 10.000 EUR bedraagt nu 4.000 EUR.
  - Loonkosten  
de lonen blijven tot eind augustus beneden het peil van het MJP. Het budget wordt hierbij licht aangepast om aan te sluiten. Dit heeft een impact van ongeveer 15.000 EUR.
  - Ereloon boekhouder  
initieel werd voorzien dat de boekhouder de jaarrekening, alle BBC documenten, de fiscale aangifte en het budget zou opmaken. Wegens een verschuiving van het beschikbare personeel is die opdracht uitgebreid met de input en verwerking van facturen en financiële verrichtingen. Het



voorzien ereloon wordt opgetrokken van 20.000 EUR op jaarbasis naar 32.000 EUR. In geval er toch iemand beschikbaar zou zijn om de inputtaak van de boekhouder terug over te nemen, dan kan dat onmiddellijk.

- Kosten postwaarden  
de kost voor postwaarden wordt herzien naar 4.000 EUR.
- Sociale bijdragen mandatarissen  
het budget voor de sociale bijdragen van de mandatarissen wordt aangepast aan de werkelijke kosten die het AGB ontvangen heeft.
- Commissies op dranken  
de aanpassing van de commissies op dranken komt er naar aanleiding van de nieuwe overeenkomst met de brouwer. Voor 2016 wordt er ongeveer 10.000 EUR meer commissies verwacht.
- Energiekosten  
door het zachte voorjaar wordt een overschatting van de energiekosten in het budget vastgesteld. Deze worden voor 2016 aangepast aan de werkelijke uitgaven. Impact is ongeveer 13.000 EUR.
- Onvoorzien uitgaven  
door voornoemde verschuivingen dient de post onvoorzien uitgaven aangesproken te worden om binnen de goedgekeurde gemeentelijke bijdrage te blijven. De aanspreking blijft beperkt waardoor de post daalt van ongeveer 4.500 EUR naar 900 EUR.
- Investerings  
er wordt voorgesteld om de geplande investeringen “grondige renovatie tribune tapijt en zitjes” en de “caddy” voor onbepaalde tijd uit te stellen. In plaats daarvan wordt de balie aangepakt, kostprijs 10.000 EUR en wordt een investering voorzien in fonddoeken, ook voor 10.000 EUR.
- Conclusie  
alle voornoemde wijzigingen zorgen voor verschuivingen. De goedgekeurde gemeentelijke bijdrage dient niet te worden aangepast.
- Het komt de gemeenteraad toe om de budgetwijziging 2016 goed te keuren.
- Deze budgetwijziging 2016 heeft geen gevolgen voor de bijdrage in het exploitatieresultaat noch voor de bijdrage in kapitaal aan het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene.

## Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

### UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming	Budgetsleutel + beschikbaar verbinteniskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB / IB / (LB)
Bijdrage in kapitaal aan andere overheden voor specifieke doeleinden	75.000 EUR	0709-99/6590002 375.000 EUR	0709-99/6640000 75.000 EUR	IB
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonoom Gemeentebedrijf Bredene	720.000 EUR	0709-99/6590002 720.000 EUR		EB

## Stemmen

Met 18 stemmen voor, 4 stemmen tegen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul) en 2 onthoudingen (Dirk Cattoir en Monika Van Brussel).

## Besluit

### Artikel 1

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de budgetwijziging 2016 van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene. De budgetwijziging maakt integrerend deel uit van dit besluit.

## Artikel 2

De financiële aspecten met betrekking tot de uitgaven worden geregeld als volgt:

Omschrijving + Contractant (en ondernemingsnummer)	Bedrag	Budgetsleutel	Actiecode of GGB + ev. I.E.
Bijdrage in kapitaal aan Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	75.000 EUR (2016)	0709- 99/6590002	1G.GBB. I.E. VOR.
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	720.549 EUR (2016)	0709- 99/6590002	1 G. GBB

### **Punt 9: /beleidsondersteuning/- Autonoom Gemeentebedrijf Bredene - Goedkeuring van het budget 2017**

#### **Bevoegdheid**

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

#### **Juridische grond**

- artikels 145, 146, 147, 149, 150, 151, 179, 243, 243 quater en 253 van het Gemeentedecreet

#### **Verwijzings- documenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende goedkeuring van de budgetwijziging 2015, de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 30/06/2016 houdende kennisneming van het verslag van de commissaris-bedrijfsrevisor van het boekjaar 2015, goedkeuring van de jaarrekening van het boekjaar 2015 en verlenen van kwijting aan de bestuurders
- beslissingen van de raad van bestuur d.d. 23/11/2016 houdende vaststelling van de budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017
- aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019
- budget 2017
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende budgetwijziging 2016, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017 Autonoom gemeentebedrijf Bredene

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene stelt het meerjarenplan en het budget vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.
- De gemeenteraad heeft op 14/12/2015 zijn goedkeuring gehecht aan de budgetwijziging 2015, aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 zoals vastgesteld door de raad van bestuur.
- De raad van bestuur heeft op 23/11/2016 de budgetwijziging 2016, de

---

aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2017 vastgesteld.

- **Aanpassing meerjarenplan 2014-2019 en budget 2017**

Motivering

- het meerjarenplan, destijds opgemaakt over de periode 2014-2019, wordt op een aantal punten aangepast. Het meerjarenplan loopt aldus nog over de periode 2017-2019
- de aanpassingen zijn het logische gevolg van een aantal wijzigingen die doorgevoerd worden op niveau van het budget 2016
- het budget 2017 past in het aangepaste meerjarenplan 2014-2019.

Mice activiteiten

- op het niveau van de opbrengsten “meeting, incentives, conferences en exhibitions” wordt een opsplitsing gemaakt tussen de inkomsten van dranken, catering en zaalverhuur. De verwachte inkomsten zijn gebaseerd op de werkelijke inkomsten die gedurende 2016 worden genoteerd
- de onderliggende kosten van dranken en catering worden in overeenstemming gebracht met voornoemde inkomsten. De coëfficiënt op drankenverkoop bij Mice bedraagt ongeveer 2
- door de daling van de cateringinkomsten wordt ook de commissie op de catering aangepast. Deze bedraagt 10 % van de verwachte inkomsten
- wat de kosten betreft wordt er 12.000 EUR minder kosten voor publiciteit en drukwerk voorzien. De kost voor het gebruik van de parking wordt gehalveerd van 7.500 EUR naar 3.750 EUR.

Cultuur

- met het oog op de bijsturing van de meerjarenplanning wordt voorgesteld om het budget een stuk transparanter te maken en dus een aantal categorieën in te voegen
- er wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen culturele activiteiten, in het kader van het cultuurprogramma, en events met een niet cultureel karakter. Beide worden georganiseerd in eigen beheer
- merk op dat de eigen events een positief saldo moeten halen, en dat voor de culturele activiteiten gestreefd wordt naar een terugverdieneffect van 75 %, wat zeer hoog is voor activiteiten met een culturele inslag
- cijfers werden getoetst aan de huidige resultaten en zijn hoewel ambitieus in principe haalbaar. Er is een marge voorzien - zowel aan de inkomstenzijde als de uitgavenzijde - om eventuele partages te kunnen opvangen
- daarnaast wordt een aparte post voorzien voor alle marketing rond eigen activiteiten enerzijds, en marketing van het centrum (MICE) in zijn geheel
- voor Afro C Festival wordt voorgesteld om de cijfers zoals voorzien in de meerjarenplanning te behouden
- de in- en uitgaven voor HRCA bvba betreffen de kosten en de inkomsten n.a.v. de samenwerking voor Ibiza@theBeach en de andere events in het desbetreffende weekend
- volgende posten worden voorgesteld:
  - uitgaven
    - cultuurprogramma: uitgaven in het kader van culturele activiteiten die zelf worden georganiseerd (theater, muziek, familievoorstellingen, ...). In die uitgaven zijn vervat de uitkoopsommen, de commissies, eventueel extra techniek of backline, catering, hotel, ...
    - events eigen beheer: activiteiten met een niet uitgesproken cultureel karakter (Ladies Night, Q-Party, ...)
    - Afro C Festival (staat op vandaag ook al afzonderlijk in budget) inclusief Launch Party\*
    - promotie eigen programma en events (uitgezonderd Afro C):

- 
- drukwerk, bedelingskosten, online advertising, ...
  - evenement HRCA bvba: de kosten die gedaan worden in het kader van de overeenkomst met HRCA (Ibiza@theBeach, Extravaganza, ...)
  - wat de kosten van cultuur betreft wordt voorgesteld om het budget van 99.400 EUR voor 2017 te verminderen tot 88.000 EUR. In 2018 wordt 94.000 EUR en in 2019 108.000 EUR voorzien.
  - bij nader onderzoek wordt vastgesteld dat de inkomsten uit de verkoop van kaarten van eigen activiteiten dienen aangepast te worden. De voorziene inkomsten worden als volgt opnieuw ingeschat:
    - 2017: 53.750 EUR
    - 2018: 55.092 EUR
    - 2019: 56.468 EUR
  - voor de periode van het meerjarenplan wordt een daling voorzien van de eigen drankenverkopen naar ongeveer 16.000 EUR op jaarbasis in plaats van 28.000 EUR. De onderliggende aankoopkosten voor dranken worden in dezelfde mate aangepast. De coëfficiënt op drankenverkopen voor activiteiten in eigen beheer bedraagt ongeveer 3
  - in het meerjarenplan was een opbrengst van 30.000 EUR voorzien vanwege de organisator van Nostalgie. Dit event is vervangen door Ibiza@theBeach. Aangezien dit event een driedaagse wordt vanaf 2017, wordt rekening gehouden met 45.000 EUR inkomsten op jaarbasis. Voor 2016 was dat nog een tweedaagse. De hiervoor voorziene kost van 5.000 EUR wordt voor 2017 uit de kosten voor Afro gehaald
  - wat Afro C Festival betreft wordt terug een stijging van de kosten van 5.000 EUR per jaar voorzien vanaf 2018

#### Sponsoring/publiciteit

er wordt vastgesteld dat de initieel voorziene inkomsten op het niveau sponsoring/publiciteit, voor een bedrag van ongeveer 36.000 EUR, helemaal niet haalbaar zijn. Het budget wordt aangepast naar 5.000 EUR.

#### Concessie beverage/food/toilet (ACF)

de concessie werd in 2016 toegekend aan een nieuwe concessionaris die bereid was meer te betalen. De voorziene jaarlijkse inkomsten worden verhoogd van 43.000 EUR naar 50.000 EUR.

#### Bricocross

bij het inschrijven van de Bricocross was voorzien dat inkomsten en kosten ongeveer gelijk zouden zijn, wat helemaal niet het geval is. Bij het nieuwe contract wordt uitgegaan van een activiteit met enkel kosten. De inkomsten ad 45.000 EUR worden geschrapt en vervangen door 5.000 EUR inkomsten, afkomstig van de verkoop van VIP kaarten begrepen in de overeenkomst. De kost wordt teruggebracht op de contractueel voorziene 25.000 EUR.

#### Horecabeurs

- de inkomsten voor de Horecabeurs werden in het initiele MJP niet verhoogd. Rekening houdend met de werkelijke inkomsten van 2016 en de geschatte inkomsten voor 2017 wordt een aanpassing van de inkomsten voor de Horecabeurs in het MJP ingeschreven
- op basis van een gedetailleerde kostenberekening wordt beslist om de gebudgetteerde uitgave met 12.000 EUR per jaar te laten verminderen.

#### Participaties

de overeenkomst met bouwonderneming Versluys loopt ten einde. Op het ogenblik van de bijwerking van het MJP was nog geen zekerheid omtrent het feit of de overeenkomst al dan niet wordt verder gezet. De verwachte inkomsten worden uit het MJP geschrapt.

#### Ter beschikking gestelde kantoren

bij de opmaak van het MJP werd rekening gehouden met geïndexeerde inkomsten voor de ter beschikking gestelde ruimtes aan de gemeente.

---

Aangezien de vergoeding nog niet geïndexeerd werd, wordt dat ook aangepast in het budget 2016.

#### Concessies

de uitgave voor de concessies werd herzien in functie van de nieuwe overeenkomst. Het voorziene bedrag van ongeveer 10.000 EUR bedraagt nu 4.000 EUR.

#### Erelonen sociaal secretariaat

het beheer van de lonen zal vanaf 2017 grotendeels in eigen beheer gebeuren. Hiervoor dient een eenmalige softwarelicentie te worden betaald. De jaarlijkse kost daalt tot ongeveer 2.800 EUR.

#### Ereloon boekhouder

initieel werd voorzien dat de boekhouder de jaarrekening, alle BBC documenten, de fiscale aangifte en het budget zou opmaken. Wegens een verschuiving van het beschikbare personeel is die opdracht uitgebreid met de input en verwerking van facturen en financiële verrichtingen. Het voorziene ereloon wordt opgetrokken van 20.000 EUR op jaarbasis naar 32.000 EUR. In geval er toch iemand beschikbaar zou zijn om de inputtaak van de boekhouder terug over te nemen, dan kan dat onmiddellijk.

#### Kosten postwaarden

de kost voor postwaarden wordt herzien naar 4.000 EUR.

#### Kosten website

het AGB zal, samen met de gemeente Bredene, haar website vernieuwen. Er wordt hiervoor een eenmalige uitgave voorzien van ongeveer 10.000 EUR. Er wordt voor 2018 en 2019 nog een extra kost voorzien van respectievelijk 2.500 EUR en 1.000 EUR.

#### Sociale bijdragen mandatarissen

het budget voor de sociale bijdragen van de mandatarissen wordt aangepast aan de werkelijke kosten die het AGB ontvangen heeft.

#### Commissies op dranken

de aanpassing van de commissies op dranken komt er naar aanleiding van de nieuwe overeenkomst met de brouwer. Bij verlenging wordt er in 2019 een extra uitbetaald van 14.000 EUR.

#### Energiekosten

er wordt voorgesteld om het budget van energiekosten met 8.000 EUR per jaar te laten dalen en dit op basis van het verbruik van de voorgaande jaren en de eerste acht maanden van 2016.

#### Onvoorziene uitgaven

door voornoemde verschuivingen is er voor elk jaar in het MJP een kleine bonus. Dat overschot wordt toegekend aan de post "onvoorziene".

#### Investerings

geen voorgestelde wijzigingen.

#### Conclusie

alle voornoemde wijzigingen zorgen voor verschuivingen. De goedgekeurde gemeentelijke bijdrage dient niet te worden aangepast.

- Het komt de gemeenteraad toe om na de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 ook het budget 2017 goed te keuren.
- De bijdragen in het exploitatieresultaat en de bijdrage in kapitaal blijven ongewijzigd.
- Het budget 2017 past naadloos in het aangepaste meerjarenplan 2014-2019.

## Financiële gevolgen

---

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

### UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming	Budgetsleutel + beschikbaar	Budgetsleutel + beschikbaar	EB / IB
-------------------------	--------	-----------------------------	-----------------------------	---------

		verbintenis krediet	transactiekrediet	/(LB)
Bijdrage in kapitaal aan andere overheden voor specifieke doeleinden	75.000 EUR(2017)	0709-99/6590002 375.000 EUR	0709-99/6640000 75.000 EUR(2017)	IB
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonom Gemeentebedrijf Bredene	728.879 EUR(2017)		0709-99/6590002 728.879 EUR(2017)	EB

## Tussenkomsten

- Raadslid Sofie Ramboer die stelt dat het Autonom Gemeentebedrijf inspanningen moet doen om de rendabiliteit te verhogen en er moet gestreefd worden naar een significante daling van de gemeentelijke toelage aan het AGB tegen het einde van de legislatuur.
- Schepen Eddy Gryson die antwoordt dat gewezen raadslid Kris Opdedrynck in het verleden ook steeds deze opmerking heeft gemaakt maar weliswaar in zijn hoedanigheid van lid van de raad van bestuur van het AGB toch het budget 2017 en aanpassing meerjarenplan heeft goedgekeurd. De schepen wijst er ook op dat uit het meerjarenplan ook blijkt dat het niet de optie is om te streven naar een significante daling van de tussenkomst van het AGB, aangezien deze tussenkomst het gevolg is van de diverse niet-commerciële invullingen van de werking van het Staf Versluyscentrum. De schepen beaamt dat er steeds moet gestreefd worden naar een hogere rendabiliteit maar meent dat dit niet zal leiden tot een significante daling van de gemeentelijke tussenkomst.
- Burgemeester Steve Vandenberghe die aangeeft begrip te hebben voor de opmerking maar ook duidelijk stelt dat de gemeentelijke tussenkomst aan het AGB een duidelijke beleidskeuze is ingevolge de diverse niet-commerciële activiteiten die doorgaan in het centrum. De burgemeester wijst op diverse factoren die het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst aan het AGB bepalen. Vooreerst is er de economische crisis waardoor bedrijven minder snel de weg vinden naar het Staf Versluyscentrum voor personeelsfeesten, incentives, teambuilding-momenten. Anderzijds moet er ook een evenwicht zijn tussen commerciële en niet-commerciële activiteiten waarbij de burgemeester de aandacht vestigt op het belang van het centrum. De voorbije 10 jaar heeft het centrum Bredene immers op diverse vlakken op de kaart gezet waardoor er een grote return is. Verenigingen hebben enorme mogelijkheden in het centrum en door de grote activiteiten die er plaats kunnen vinden zoals o.m. de Cyclocross heeft Bredene de voorbije jaren een enorm grote naambekendheid verworven. Dit met zeer beperkte middelen in vergelijking met andere (kust)gemeenten. Het verhogen van de rendabiliteit, meer inkomsten verwerven uit commerciële activiteiten moet uiteraard steeds een aandachtspunt zijn maar de gemeente is hiervoor ook afhankelijk van externe factoren zoals economische crisis, ontbreken van een voldoende groot hotel, ... Tenslotte wijst de burgemeester er nog op dat er nu al een zeer hoge bezetting is van het centrum en dat een grotere commerciële invulling het centrum voor keuzes zal stellen.  
Ook wijst de burgemeester nog op de betere samenwerking die tot stand wordt gebracht tussen gemeente, OCMW én AGB, waarbij telkens efficiëntie-oefeningen worden gemaakt o.m. inzake inzet personeel.
- Raadslid Louis Van Belleghem, die ook lid is van het directiecomité van het AGB, die opmerkt dat hij het budget mee goedkeurt, maar eveneens meent dat er blijvende aandacht moet gaan naar het verminderen van kosten en het genereren van extra inkomsten. In dit verband wijst hij erop dat beter dient nagedacht over de organisatie van bepaalde gratis activiteiten, wat

- echter geen afbreuk doet aan het succes van deze activiteiten.
- Burgemeester Steve Vandenberghe die de keuzes, afwegingen die dienen gemaakt in een breder perspectief stelt door te verwijzen naar de grotere projecten die in de toekomst nog dienen gerealiseerd zoals woonzorgcentrum, politiekantoor, ... Kritische afweging hiervan en opmerkingen hierover zijn zeker noodzakelijk, wat de burgemeester doet besluiten dat meerderheid en oppositie meer op dezelfde lijn zitten dan de discussie doet vermoeden.

**Stemmen** Met 18 stemmen voor, 4 stemmen tegen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul) en 2 onthoudingen (Dirk Cattoir en Monika Van Brussel).

**Besluit** Artikel 1

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan het budget 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene. Het budget 2017 maakt integrerend deel uit van dit besluit.

Artikel 2

De financiële aspecten met betrekking tot de uitgaven worden geregeld als volgt:

Omschrijving + Contractant (en ondernemingsnummer)	Bedrag (incl. btw)	Budgetsleutel	Actiecode of GGB + ev. I.E.
Bijdrage in kapitaal aan Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	75.000 EUR(2017)	0709-99/6590002	1G.GBB I.E.VORI
Bijdrage in het exploitatieresultaat Autonoom Gemeentebedrijf Bredene 0874.963.754	728.879 EUR(2017)	0709-99/6590002	1G.GBB

**Punt 10: /cultuur/- Cultuur - Erkenning van Vlaamse Actieve Senioren Bredene en vzw De Speelschommel als socio-culturele verenigingen**

**Bevoegdheid** • artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond** • Decreet d.d. 28/01/1974 betreffende het cultuurpact

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 28/04/2014 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het reglement voor de erkenning en subsidiëring van de socio-culturele verenigingen
- aanvraag van Vlaamse Actieve Senioren Bredene en vzw De Speelschommel tot erkenning als socio-culturele vereniging
- gunstig advies d.d. 17/11/2016 van de gemeentelijke culturele raad

<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlaamse Actieve Senioren Bredene en vzw De Speelschommel dienden een aanvraag in om erkend te worden als Bredense socio-culturele vereniging.</li> <li>• De artikels van het algemeen subsidiereglement socio-culturele verenigingen bepalen aan welke voorwaarden moet worden voldaan om erkend te worden en hoe de procedure verloopt om voor het eerst erkend te worden.</li> <li>• Uit onderzoek van de erkenningsdossiers blijkt dat beide verenigingen voldoen aan de voorwaarden die worden gesteld om erkend te kunnen worden als socio-culturele vereniging.</li> <li>• De gemeentelijke culturele raad formuleerde op 17/11/2016 een gunstig advies m.b.t. deze erkenningsaanvraag.</li> <li>• De cultuurdienst stelt voor de verenigingen te erkennen als socio-culturele vereniging.</li> </ul>
<b>Advies</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gunstig advies d.d. 17/11/2016 van de gemeentelijke culturele raad</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Enig artikel</u></b></p> <p>De gemeenteraad beslist volgende verenigingen te erkennen als socio-culturele vereniging:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vlaamse Actieve Senioren Bredene, p/a Erik Verhaeghe, Dorpsstraat 81, 8450 Bredene</li> <li>– Vzw De Speelschommel, p/a Carol Floree, Nijverheidstraat 12, 8450 Bredene.</li> </ul>

<p><b>Punt 11: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Kennisneming van de wijziging van belasting- en retributiereglementen opgenomen in het budgetontwerp 2017</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 42 van het Gemeentedecreet</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belasting- en retributiereglementen voor de periode 2017 - 2019</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om volgende belasting- en retributiereglementen aan te passen: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Belastingreglement op het parkeren op de openbare weg of gelijkgestelde plaatsen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij juridische grond wordt het opschrift van de wet d.d. 25/06/1993 vervolledigd: wet d.d. 25/06/1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten</li> <li>- In artikel 2 werd ten onrechte verwezen naar de wet d.d. 04/07/2005, dit moet de wet d.d. 25/06/1993 zijn</li> <li>- In artikel 3 wordt het volgende toegevoegd: “Deze bepaling is niet van toepassing bij het sms-parkeren”. Dit ter verduidelijking dat indien er geen kaart of parkeerticket duidelijk zichtbaar achter de voorruit ligt, men opteert voor het forfaitaire bedrag</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>



- In artikel 6 wordt het volgende toegevoegd: “Deze bepaling is niet van toepassing bij de elektronische bewonerskaarten en elektronische gemeentelijke parkeerkaarten”. Dit ter verduidelijking omdat indien er geen kaart of parkeerticket duidelijk zichtbaar achter de voorruit ligt, men opteert voor het forfaitaire bedrag.
- o Belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein voor reclamadoeleinden  
In artikel 7§3 wordt de laatste zin weggelaten: “De vrijstelling wordt toegestaan bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.”
- o Retributiereglement op de uitvoering van werken door gemeentediensten
  - Bij feiten, context en argumentatie wordt volgende toegevoegd:
    - In het geval de retributie wordt gehanteerd als doorrekening van een schadevergoeding valt deze buiten de btw-wetgeving
    - In het geval de retributie wordt gehanteerd als terugvordering van uitgevoerde werken t.v.v. dienstverkrijger is de geldende btw-wetgeving van toepassing. Waar van toepassing zal de retributieprijis verhoogd worden met het toepasselijke btw-tarief.
  - In de besluitvorming wordt bij artikel 4 het volgende toegevoegd: “Desgevallend wordt de berekende prijs verhoogd met het toepasselijk btw-tarief.”
- o Retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep  
Artikel 5 wordt toegevoegd. Dit artikel bepaalt dat bij gebrek aan betaling in der minne de retributie burgerrechtelijk ingevorderd zal worden.
- o Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein
  - Retributie op sleufwerken (tarief per dag en per strekkende meter):

	Huidig reglement	Oud reglement
In rijwegen	2,17 EUR	2,00 EUR
In voetpaden	1,63 EUR	1,50 EUR
In aardewegen	0,98 EUR	0,90 EUR
  - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen: voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 EUR (vorig reglement 1,00 EUR) per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt. Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 EUR (vorig reglement 0,50 EUR) per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

**Neemt kennis**

De gemeenteraad neemt kennis van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen opgenomen in het budgetontwerp 2017.

**Punt 12: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Vaststellen van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein voor de jaren 2017-2019**

**Bevoegdheid**

- artikel 173 van de Grondwet
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit

## Verwijzingsdocumenten

- financiële toestand van de gemeente
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 20/12/2004 houdende goedkeuring van de code voor infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststellen van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein voor het jaar 2016
- brief d.d. 20/10/2016 van Eandis betreffende gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - verlenging vanaf 01/01/2017 tot en met 31/12/2019
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belasting- en retributiereglementen voor de periode 2017-2019
- kennisneming door de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016 van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen

## Feiten, context en argumentatie

- In het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein worden enkele tarieven aangepast:
  - retributie naar aanleiding van sleufwerken (tarief per dag en per strekkende meter):

	Huidig reglement	Oud reglement
in rijwegen	2,17 EUR	2,00 EUR
in voetpaden	1,63 EUR	1,50 EUR
in aardewegen	0,98 EUR	0,90 EUR

- retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen: voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 EUR (vorig reglement 1,00 EUR) per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt. Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 EUR (vorig reglement 0,50 EUR) per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.
- De motivatie die aan de grondslag ligt van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein is:
  - regelmatig dienen aan verschillende nutsleidingen werken uitgevoerd te worden. De werken aan deze leidingen bevinden zich op het openbaar domein, waardoor werken enerzijds een hinder vormen voor het verkeer en omwonenden en anderzijds dienen uitgevoerd te worden in gemeentelijke infrastructuur (wegen, voetpaden, wegbermen, ...)
  - op het vlak van het onderhoud en herstellingen dienen ook geregeld dringende werken uitgevoerd te worden die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening. Daarnaast zijn er een aantal werken, zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken, die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein
  - sedert 01/01/2004 wordt door het gemeentebestuur aan de distributienetbeheerders een retributie aangerekend voor de hinder, veroorzaakt door gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van de uitvoering van werken aan nutsvoorzieningen (gas en elektriciteit), in uitvoering van de “code voor infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen”
  - de retributie heeft als doel de werken zo efficiënt mogelijk te laten gebeuren zodat het openbaar domein niet nodeloos moet worden opengebrouwen. De retributie is verschuldigd door alle maatschappijen die werken op gemeentelijk domein uitvoeren. De opeisbaarheid is

---

afhankelijk van het feit of deze maatschappijen op basis van statuten, decretale of wettelijke bepalingen al dan niet vrijgesteld zijn van heffingen door de gemeenten (voor Imewo is dit geregeld in artikel 38 van de statuten).

- Het invoeren van dergelijk retributiereglement werd destijds geïnitieerd door Imewo, nu stelt Eandis voor om deze retributie te verlengen tot eind 2019.

---

**Stemmen**

Met 18 stemmen voor, 4 stemmen tegen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul) en 2 onthoudingen (Dirk Cattoir en Monika Van Brussel).

---

**Besluit**

**Artikel 1 - Algemeen**

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...) inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof
- telecommunicatie
- radiodistributie en kabeltelevisie
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken uitgevoerd worden samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Dit retributiereglement gaat in vanaf 01/01/2017 en eindigt op 31/12/2019.

**Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken**

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,17 EUR, voor werken in voetpaden 1,63 EUR en voor werken in aardewegen 0,98 EUR.

Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60 % van hogervermeld(e) bedrag(en).

Elk begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

**Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen**

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 EUR

---

per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.  
Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 EUR per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Deze retributies zijn verschuldigd voor het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij voor 15/12 van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

#### **Artikel 4 - Inning**

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

<b>Punt 13: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep voor de jaren 2017-2019</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• artikel 173 van de Grondwet</li><li>• artikel 42 van het Gemeentedecreet</li></ul>
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Decreet d.d. 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals tot op heden gewijzigd</li><li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 17/02/2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement d.d. 14/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema), zoals tot op heden gewijzigd</li><li>• Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit</li><li>• financiële toestand van de gemeente</li></ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep voor de jaren 2016-2019</li><li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belasting- en retributiereglementen voor de periode 2017-2019</li><li>• kennisneming door de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016 van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen</li><li>• overeenkomst d.d. 04/11/1974 bij onderhandse akte, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad d.d. 15/11/1974 tussen het gemeentebestuur Bredene en IVOO</li><li>• brief d.d. 04/09/2013 van IVOO betreffende Materialendecreet en Vlarema-tarifiering grofvuil bij ophaling aan huis</li></ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep wordt ten opzichte van het vorige als volgt gewijzigd: artikel 5 wordt toegevoegd. Dit artikel bepaalt dat bij gebrek aan betaling in der minne, de retributie burgerrechtelijk ingevorderd zal worden.</li><li>• De motivatie die aan de grondslag ligt van het retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep is:<ul style="list-style-type: none"><li>– in zitting d.d. 30/09/2013 besliste het college van burgemeester en schepenen principieel om het retributiereglement op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep aan te passen in functie van de door IVOO concreet geformuleerde voorstellen en tarieven. Aan de IVOO werd tevens een formele machtiging tot inning toegekend</li><li>– in tegenstelling tot belastingen hebben retributies eerder een</li></ul></li></ul>

---

vergoedend karakter. Het is dan ook wenselijk dat het principe van 'de vervuiler betaalt' bij het ophalen van grof vuil op afroep van toepassing is.

---

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

---

**Besluit**

**Artikel 1**

Het retributiereglement d.d. 14/12/2015 op het huis-aan-huis ophalen van grof vuil op afroep voor de jaren 2016-2019 wordt opgeheven vanaf het jaar 2017.

**Artikel 2**

Er wordt voor de jaren 2017-2019 een retributie geheven op de huis-aan-huis ophaling van grof vuil op afroep.

**Artikel 3**

De retributie is verschuldigd door diegene die de ophaling aanvraagt.

**Artikel 4**

De retributie wordt per ophaalbeurt als volgt vastgesteld:

- gewoon tarief:
  - 25 EUR voor ophalingen tot 2 m<sup>3</sup>
  - 50 EUR voor ophalingen tot 4 m<sup>3</sup>
- verminderd tarief voor personen met een RVV-statuut (rechthebbenden op een verhoogde verzekeringstegemoetkoming)
  - 12,50 EUR voor ophalingen tot 2 m<sup>3</sup>
  - 25 EUR voor ophalingen tot 4 m<sup>3</sup>.

**Artikel 5**

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

<p><b>Punt 14: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Opheffen en opnieuw vaststellen van het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein voor reclaimedoeleinden voor de aanslagjaren 2017-2019</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Bevoegdheid**

- 
- artikel 170 §4 van de Grondwet
  - artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- 
- Decreet d.d. 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten d.d. 28/05/2010 en 17/02/2012
  - Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
  - financiële toestand van de gemeente

**Verwijzingsdocumenten**

- 
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein voor reclaimedoeleinden voor de aanslagjaren 2016-2019

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belasting- en retributiereglementen voor de periode 2017-2019</li> <li>• kennisneming door de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016 van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein voor reclamedoelinden wordt ten opzichte van het vorige als volgt gewijzigd: in artikel 7§3 wordt de laatste zin “De vrijstelling wordt toegestaan bij besluit van het college van burgemeester en schepenen.” weggelaten.</li> <li>• De motivatie die aan de grondslag ligt van het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein voor reclamedoelinden is: <ul style="list-style-type: none"> <li>– het voeren van reclame op de openbare weg gebeurt onder verschillende vormen. Enerzijds zijn het personen die flyers, stalen van producten, folders, ... uitdelen en/of anderzijds zijn er voertuigen die al dan niet gemotoriseerd rondrijden om reclame te voeren</li> <li>– vaak worden de uitgedeelde stalen, folders, ... op het openbaar domein gegooid wat afval creëert en door de reinigingsdienst van de gemeente moet worden opgeruimd</li> <li>– het voeren van reclame door middel van voertuigen wordt dan weer gekenmerkt door het feit dat deze voertuigen traag rijden en bijgevolg het doorgaand verkeer ophouden, waardoor er files ontstaan</li> <li>– het spreekt voor zich dat met het invoeren van deze belasting getracht wordt om dergelijke vorm van reclame zoveel mogelijk te beperken.</li> </ul> </li> <li>• Het tarief van deze belasting moet bijgevolg voldoende hoog zijn om dit doel te kunnen bereiken.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	<p>Met 20 stemmen voor en 4 stemmen tegen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen en Marie-Jeanne Colsoul).</p>
<b>Besluit</b>	<p><b><u>Artikel 1</u></b></p> <p>Het belastingreglement d.d. 14/12/2015 op het gebruik van het openbaar domein voor reclamedoelinden voor de aanslagjaren 2016-2019 wordt opgeheven vanaf het aanslagjaar 2017.</p> <p><b><u>Artikel 2</u></b></p> <p>Er wordt voor de aanslagjaren 2017-2019 een belasting geheven op het gebruik van het openbaar domein voor reclamedoelinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) door middel van personen of dieren die reclame maken door het dragen van o.a. borden, spandoeken of reclamemateriaal</li> <li>b) door het uitdelen van prospectussen, reclamefolders, flyers, e.d.</li> <li>c) door het uitdelen van reclameartikelen, stalen, monsters, e.d.</li> <li>d) door middel van luidsprekers en aankondigingsvoertuigen</li> <li>e) door reclamevoertuigen of aanhangwagens</li> <li>f) door het geven van openluchtvertoningen of manifestaties en strandspelen of wedstrijden, vertoningen, e.d.</li> </ol> <p><b><u>Artikel 3</u></b></p> <p>Voor de toepassing van dit reglement wordt onder reclamevoertuig verstaan een voertuig of aanhangwagen waarop reclame staat van of voor een firma of een product, of dat gebruikt wordt voor andere reclame.</p>

#### Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de persoon voor wiens rekening de reclame wordt gemaakt. De persoon die de reclame maakt is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### Artikel 5

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

		<u>Jaar</u>	<u>Tarief</u>
a)	voor personen of dieren, dragers van reclamemateriaal - per persoon of per dier per dag	2017	38,00 EUR
		2018	39,00 EUR
		2019	40,00 EUR
b)	voor het uitdelen van prospectussen, reclamefolders, flyers, e.d. - per dag	2017	379,25 EUR
		2018	387,00 EUR
		2019	394,75 EUR
c)	voor reclameartikelen, stalen, monsters, e.d. - per dag	2017	379,25 EUR
		2018	387,00 EUR
		2019	394,75 EUR
d)	voor voertuigen met geluidsinstallatie, luidsprekers of andere apparaten - per voertuig of per apparaat per dag	2017	379,25 EUR
		2018	387,00 EUR
		2019	394,75 EUR
e)	voor reclamevoertuigen - per dag per voertuig	2017	38,00 EUR
		2018	39,00 EUR
		2019	40,00 EUR
	- per drie maanden per voertuig	2017	568,50 EUR
		2018	580,00 EUR
		2019	591,75 EUR
	- per kalenderjaar per voertuig	2017	812,25 EUR
		2018	828,50 EUR
		2019	845,25 EUR
f)	voor het maken van reclame door het geven van openluchtvertoningen of manifestaties en strandspelen of wedstrijden, vertoningen, e.d. per vertoning of manifestatie	2017	189,75 EUR
		2018	193,75 EUR
		2019	197,75 EUR

#### Artikel 6

De belastingplichtige die wordt belast op grond van artikel 2f genoemde kan op dezelfde dag en op hetzelfde terrein niet nogmaals worden belast op grond van artikel 2b en artikel 2c.

#### Artikel 7

§1. De belasting is niet van toepassing op:

- de reclamevoertuigen die via de kortst mogelijke weg door de gemeente trekken
- aanplakbrieven of reclameborden die in bijkomstige orde bevestigd zijn op voertuigen die voor andere doeleinden op de openbare weg rijden zoals autobussen, trams en leveringsvoertuigen, personenwagens en bromfietsen.

§2. Vrijgesteld van deze belasting zijn:

- a) de reclame uitgaande van of bevolen door de Staat, de provincie, de gemeente

- 
- of andere openbare instellingen
- b) de reclame gemaakt door instellingen van openbaar nut of door liefdadigheidsinstellingen met het oog op hun werking, die georganiseerd wordt zonder winstbejag en waarvan de opbrengst aangewend wordt voor een liefdadig doel
- c) de publiciteit gemaakt ter aankondiging van culturele en sociale activiteiten en sportmanifestaties, georganiseerd op het grondgebied van de gemeente en waarvan het ontegensprekelijk gekend is dat er geen financieel doel wordt nagestreefd
- d) de publiciteit uitgaande van gemeentelijke raden of van verenigingen voor het aankondigen van activiteiten die georganiseerd worden in samenwerking met het gemeentebestuur.

§3. De onder §2b,c en d vermelde vrijstellingen worden uitdrukkelijk aangevraagd door de belanghebbende instellingen of verenigingen.

### **Artikel 8**

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

<p><b>Punt 15: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op de uitvoering van werken door gemeentediensten voor de jaren 2017-2019</b></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Bevoegdheid**

- artikel 173 van de Grondwet
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
- financiële toestand van de gemeente

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 21/03/2016 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het retributiereglement op de uitvoering van werken door gemeentediensten voor de jaren 2016-2019
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belasting- en retributiereglementen voor de periode 2017-2019
- kennisneming door de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016 van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen

**Feiten, context en argumentatie**

- Het retributiereglement op het uitvoeren van werken door gemeentediensten wordt in vergelijking met het vorige als volgt gewijzigd:
  - bij feiten, context en argumentatie wordt volgende toegevoegd:
    - in het geval dat de retributie wordt gehanteerd als doorrekening van een schadevergoeding valt deze buiten de btw-wetgeving
    - in het geval dat de retributie wordt gehanteerd als terugvordering van uitgevoerde werken t.v.v. dienstverkrijger is de geldende btw-wetgeving van toepassing. Waar van toepassing zal de retributieprijs verhoogd worden met het toepasselijk btw-tarief.
  - in de besluitvorming wordt bij artikel 4 het volgende toegevoegd: Desgevallend wordt de berekende prijs verhoogd met het toepasselijk



---

btw-tarief.

- De motivatie die aan de grondslag ligt van het retributiereglement op het uitvoeren van werken door gemeentediensten is:
  - vaak zijn werken te wijten aan de nalatigheid van de eigenaars die hun eigendom niet goed onderhouden. Daarbij is het de bedoeling om betrokken personen aan te sporen de situatie zo snel mogelijk aan te pakken door de noodzakelijke werken te laten uitvoeren
  - vaak worden werken uitgevoerd op nadrukkelijke vraag
  - om deze werken goed te kunnen uitvoeren dient de gemeente regelmatig nieuw materiaal aan te kopen of te huren.
- Deze retributie is dan ook verschuldigd door de persoon die de uitvoering van de werken, de levering van de prestaties of de huur van het materiaal vraagt of noodzakelijk maakt.
- In het geval dat de retributie wordt gehanteerd als doorrekening van een schadevergoeding valt deze buiten de btw-wetgeving.
- In het geval dat de retributie wordt gehanteerd als terugvordering van uitgevoerde werken t.v.v. dienstverkrijger is de geldende btw-wetgeving van toepassing. Waar van toepassing zal de retributieprijs verhoogd worden met het toepasselijk btw-tarief.

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

**Besluit**

---

**Artikel 1**

Het retributiereglement d.d. 21/03/2016 op de uitvoering van werken door gemeentediensten voor de jaren 2016-2019 wordt opgeheven vanaf het jaar 2017.

**Artikel 2**

Er wordt voor de jaren 2017-2019 een retributie geheven op de uitvoering van werken door gemeentediensten.

**Artikel 3**

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

<b>Aard retributie</b>	<b>Bedrag</b>
Leveren drinkwater	vervoerskost tegen kostprijs + 2,19/m <sup>3</sup>
Uitvoeren van werken door een geschoold arbeider	42,50 EUR/uur
Uitvoeren van werken door een ongeschoold arbeider	30,00 EUR/uur
Vrachtwagen, tractor, straatveegmachine met chauffeur	65,00 EUR/uur + 0,35 EUR/km
Kleine voertuigen, bestelwagens met chauffeur	55 EUR/uur + 0,35 EUR/km
Administratiekosten opmaken schadebestekken, dossierkosten, enz...	+ 10 % op hoger genoemde tarieven
Leggen voetpadtegels, betonkeien, boordstenen,...	loonkost tegen tarief geschoold of ongeschoold arbeider (al naargelang de concrete situatie) + werkelijke kostprijs verbruikte materialen (nieuwprijs)

Verwijderen van schadelijke planten en distels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• loonkost tegen tarief ongeschoold arbeider + werkelijke kostprijs verbruikte materialen (nieuwprijs)</li> <li>• minimum 25,00 EUR per prestatie</li> </ul>
Uitlenen verkeerssignalisatie (een set bestaande uit twee nadarhekkens, verkeerstekens + twee lichten met batterijen)	10,00 EUR/set/dag + minimum 1 uur loonkost ongeschoold arbeider

#### Artikel 4

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de uitvoering van de werken of de levering van de prestaties of de huur van het materiaal vraagt of noodzakelijk maakt. Desgevallend wordt de berekende prijs verhoogd met het toepasselijk btw-tarief.

**Punt 16: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Opheffen en opnieuw vaststellen van het belastingreglement op het betalend parkeren op de openbare weg of gelijkgestelde plaatsen voor de aanslagjaren 2017-2019**

#### Bevoegdheid

- artikel 170 §4 van de Grondwet
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

#### Juridische grond

- Wet d.d. 25/06/1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals tot op heden gewijzigd
- Wet d.d. 07/02/2003 houdende verschillende bepalingen inzake verkeersveiligheid, zoals tot op heden gewijzigd
- Wet d.d. 20/07/2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten d.d. 16/03/1968 betreffende de politie over het wegverkeer
- Koninklijk Besluit d.d. 09/01/2007 tot wijziging van Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Ministerieel Besluit d.d. 07/05/1999 betreffende de parkeerkaart voor personen met een handicap, zoals tot op heden gewijzigd
- Decreet d.d. 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten d.d. 28/05/2010 en 17/02/2012
- Decreet d.d. 16/05/2008 hoofdstuk V/I betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, aangevuld bij het decreet d.d. 09/07/2010
- Decreet d.d. 09/07/2010 houdende de invordering van parkeerheffingen door parkeerbedrijven waarbij aan de gemeenten wordt toegestaan parkeergeld op motorrijtuigen in te voeren
- Omzendbrief BB-2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
- financiële toestand van de gemeente

#### Verwijzingsdocumenten

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 30/06/2016 houdende opheffen en opnieuw vaststellen van het belastingreglement op het betalend parkeren

	<p>op de openbare weg of gelijkgesteld plaatsen voor de aanslagjaren 2016-2019 met ingang van 01/07/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende voorstel tot opheffen en opnieuw vaststellen van belastingreglementen voor de periode 2017-2019</li> <li>• kennisneming door de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016 van de voorgestelde wijzigingen van belasting- en retributiereglementen</li> </ul>
<p><b>Feiten, context en argumentatie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het belastingreglement op het betalend parkeren op de openbare weg of gelijkgestelde plaatsen wordt ten opzichte van het vorige als volgt gewijzigd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bij de juridische grond wordt het opschrift van de wet d.d. 25/06/1993 vervuldigd: wet d.d. 25/06/1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten</li> <li>- in artikel 2 wordt ten onrechte verwezen naar de wet d.d. 04/07/2005, dit moet de wet d.d. 25/06/1993 zijn</li> <li>- in artikel 3 wordt het volgende toegevoegd: “Deze bepaling is niet van toepassing bij het sms-parkeren”. Dit ter verduidelijking omdat indien er geen kaart of parkeerticket duidelijk zichtbaar achter de voorruit ligt, men opteert voor het forfaitaire bedrag</li> <li>- in artikel 6 wordt het volgende toegevoegd: “Deze bepaling is niet van toepassing bij de elektronische bewonerskaarten en elektronische gemeentelijke parkeerkaarten”. Dit ter verduidelijking omdat indien er geen kaart of parkeerticket duidelijk zichtbaar achter de voorruit ligt, men opteert voor het forfaitaire bedrag.</li> </ul> </li> <li>• De motivatie die aan de grondslag ligt van het belastingreglement op het betalend parkeren op de openbare weg of gelijkgestelde plaatsen is: <ul style="list-style-type: none"> <li>– de belasting op het betalend parkeren kadert in het gemeentelijk beleid inzake mobiliteit om tot een efficiënte bezetting van de beschikbare parkeerplaatsen op het openbaar domein te komen</li> <li>– er wordt in een diversificatie van de tarieven voorzien om al dan niet de rotatiesnelheid van de gestationeerde wagens te kunnen versnellen in functie van de omliggende handelszaken. Langparkeerders worden via de bedoelde tarifiering doorverwezen naar parkings die hier specifiek zijn voorzien</li> <li>– het aanleggen, verbeteren en onderhouden van de parkeermogelijkheden brengt voor de gemeente Bredene aanzienlijke kosten met zich mee. Het is dan ook wenselijk dat voor dit individueel voordeel (parkeren op het openbaar domein of gelijkgestelde plaatsen) een belasting wordt aangerekend.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Tussenkomsten</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raadslid Dirk Cattoir die opmerkt geen bezwaren te hebben tegen het betalend parkeren maar stelt dat de combinatie van dit betalend parkeren met de bewonerskaarten die worden uitgereikt ervoor zorgt dat er een grotere parkeerdruk komt op de straten, zoals bvb. Klaprozenlaan, die net buiten de zone van het betalend parkeren liggen. Het raadslid stelt dan ook voor om het bewonersparkeren uit te breiden tot deze omliggende straten.</li> <li>• Burgemeester Steve Vandenberghe die de secretaris vraagt om dit te laten onderzoeken door de bevoegde dienst maar toch ook wel een kanttekening plaatst. In welke straten voer je dan het bewonersparkeren in? Hoe ver ga je daar in?</li> <li>• Schepenen Kristof Vermeire die nog aangeeft dat recent het betalend parkeren in het gedeelte Klemskerkestraat tussen Koninklijke Baan en Kapelstraat werd afgeschaft, wat toch al een gedeeltelijke oplossing zou moeten zijn voor de door raadslid Cattoir geschetste problematiek.</li> <li>• Raadslid Willy Dekeyser die er de aandacht op vestigt dat bewonersparkeren steeds gepaard gaat met invoering van betalend parkeren of beperkte parkeerduur.</li> </ul>

- 
- De secretaris die dit bevestigt en ook aangeeft dat er aan het voordeel van de bewonerskaart bijgevolg ook nadelen verbonden zijn, bvb. beperkte parkeerduur voor mensen die op bezoek komen, ...
- 

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

---

**Besluit**

**Artikel 1**

Het belastingreglement d.d. 30/06/2016 op het betalend parkeren op de openbare weg of gelijkgestelde plaatsen voor de aanslagjaren 2016-2019 wordt opgeheven vanaf het aanslagjaar 2017.

**Artikel 2**

Er wordt voor de aanslagjaren 2017-2019 een belasting geheven op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op de plaatsen waar parkeren toegelaten is en waar het regelmatig gebruik van de parkeerautomaten of een ander systeem van betalend parkeren verplicht is.

Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun voetpaden of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

Onder met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen verstaat men de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4 van de wet d.d. 25/06/1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals tot op heden gewijzigd.

**Artikel 3**

De belasting is verschuldigd door de houder van de nummerplaat zodra het voertuig is geparkeerd.

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- **Tarief 1**

De bestuurder kiest voor het forfaitair tarief, waarvan het bedrag wordt vastgesteld op 25,00 EUR. In dit geval kan de bestuurder zonder enige tijdsbeperking parkeren, tijdens de dag van 10 tot 19 uur (maximum 9 uur) op de onder artikel 2 bedoelde plaatsen.

De belasting wordt gekweten:

- a) door het inbrengen van de nodige muntstukken of in voorkomend geval bepaalde magneetkaarten in de parkeerautomaat, overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen en waarbij een parkeerticket wordt bekomen
- b) door middel van sms-parkeren volgens de instructies van de provider of volgens de wijze aangeduid op het toestel
- c) indien er geen parkeerticket werd genomen op het ogenblik dat het voertuig wordt geparkeerd, door storting of overschrijving op de rekening van de gemeente. Dit alles gebeurt overeenkomstig de richtlijnen die vermeld zijn op de uitnodiging tot betaling die werd aangebracht door de aangestelde van de gemeente op de voorruit van het voertuig.

- **Tarief 2**

De bestuurder kiest voor een korte parkeerduur op de onder artikel 2 bedoelde plaatsen. In dit geval kan de bestuurder parkeren voor een maximum duur van negen uur, tijdens de dag van 10 tot 19 uur. De tarieven voor het kort parkeren worden vastgesteld op:

---

#### parking shopping Duinen

- 1) eerste 30 minuten gratis, ticket is evenwel verplicht
- 2) vanaf 31ste minuut:
  - a) 0,50 EUR per 10 minuten
  - b) 1,50 EUR per 30 minuten
  - c) 3,00 EUR per 60 minuten (1 uur)

#### parking III MEC Staf Versluys (randparking tussen Kapelstraat en Koningin Astridlaan)

- 1) 1,00 EUR voor de eerste 60 minuten
- 2) 2,00 EUR vanaf 61<sup>ste</sup> tot en met 120<sup>ste</sup> minuut
- 3) 3,00 EUR vanaf de 121<sup>ste</sup> minuut

#### andere betalende parkings

- 1) eerste 15 minuten gratis, ticket is evenwel verplicht
- 2) vanaf 16<sup>de</sup> minuut:
  - a) 0,25 EUR per 10 minuten
  - b) 0,75 EUR per 30 minuten
  - c) 1,50 EUR per 60 minuten (1 uur)

De belasting wordt gekweten:

- a) door het inbrengen van de nodige muntstukken of in voorkomend geval bepaalde magneetkaarten in de parkeerautomaat, overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen en waarbij een parkeerticket wordt bekomen
- b) door middel van sms-parkeren volgens de instructies van de provider of volgens de wijze aangeduid op het toestel.

- Tarief 3

De bestuurder kiest te parkeren zonder enige tijdsbeperking en voor langere duur op de onder artikel 2 bedoelde plaatsen. De bestuurder kan in dit geval bij het gemeentebestuur volgende kaarten verkrijgen:

- weekkaart - 20,00 EUR

kleur: wit

afmeting: 10 cm x 10 cm

voor het parkeren gedurende zeven opeenvolgende dagen

- maandkaart - 55,00 EUR

kleur: lichtgroen

afmeting: 10 cm x 10 cm

voor het parkeren gedurende vier opeenvolgende perioden van zeven opeenvolgende dagen

- seizoenskaart - 150,00 EUR

kleur: oranje

afmeting: 10 cm x 10 cm

voor het parkeren gedurende de volledige periode waarin het betalend parkeren van toepassing is.

De belasting wordt geheven en ingevorderd wanneer het belastbare stuk wordt afgegeven en geldt voor alle stukken. Op het ogenblik van betaling wordt een betalingsbewijs afgegeven.

De gebruiksmodaliteiten betreffende alle toepasselijke tarieven zijn aangeduid op de parkeerautomaten, met uitzondering van het systeem van bulkverhuring.

De gebruikers dienen de kaart of het parkeerticket duidelijk zichtbaar achter de voorruit te plaatsen. Indien dit niet het geval is, wordt steeds geacht dat de belastingplichtige opteert voor het bedoelde forfaitaire bedrag. Deze bepaling is niet van toepassing bij het sms-parkeren.

#### Artikel 4

In het kader van bepaalde evenementen, meetings, toeristische en culturele activiteiten e.d., die plaatsvinden in het MEC Staf Versluys en/of op het

---

evenementenplein gelegen aan het MEC Staf Versluys, kunnen parkeerplaatsen via groeps- of bulkverhuring ter beschikking worden gesteld.

Deze groeps- of bulkverhuring is onderworpen aan volgende voorwaarden :

- de bulkverhuring gebeurt per schijf van 50 parkeerplaatsen
- het tarief voor deze bulkverhuring wordt vastgesteld op 125 EUR/dag
- de verhuring is enkel mogelijk voor een volledige dag. De verhuur van parkeerplaatsen voor dagdelen is niet toegestaan. Evenmin kan het tarief verminderd worden à rato van ongebruikte parkeerplaatsen binnen elke schijf van 50 parkeerplaatsen
- de groepsverhuring gebeurt voor maximum zeven opeenvolgende kalenderdagen m.b.t. hetzelfde evenement of dezelfde activiteit
- de groepsverhuring gebeurt enkel met het oog op het stationeren van wagens. De groepsverhuring kan in geen geval worden aangewend voor aanvragen die zich richten op het plaatsen van tenten, stellingen, e.a. die buiten het eigenlijke gebruik van een parkeerplaats vallen
- de bulkverhuring beperkt zich tot parkings I, II en III MEC Staf Versluys en kan zich onder geen beding uitbreiden naar de andere parkings binnen de gemeente Bredene.

Deze groeps- of bulkverhuring vindt toepassing volgens onderstaande modaliteiten:

- de organisator richt zijn schriftelijke aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen geeft aan elke individuele aanvraag zijn afzonderlijke goedkeuring
- indien het college van burgemeester en schepenen aan de individuele aanvrager zijn goedkeuring verleent, krijgt deze een betalingsuitnodiging
- slechts op het ogenblik dat de volledige betaling door het gemeentebestuur is ontvangen, worden de groepskaarten ter beschikking gesteld van de organisator-aanvrager
- het gemeentebestuur stelt voor deze bulkverhuring groepskaarten (per 50 stuks) ter beschikking van de organisator-aanvrager van het evenement of van de activiteit. Andere kaarten dan deze die door het bestuur ter beschikking zijn gesteld, worden onder geen beding aanvaard als geldig parkeerbewijs
- op de groepskaart wordt vermeld voor welk evenement de groepskaart ter beschikking wordt gesteld en voor welke datum of periode ze mag gebruikt worden.

groepskaart (per 50 stuks)

kleur: grijs

afmeting: 10 cm x 10 cm.

Indien de bestuurder van de wagen, die deelneemt aan de activiteit of het evenement, de groepskaart niet duidelijk zichtbaar achter de voorruit van het voertuig heeft geplaatst, wordt steeds geacht dat de belastingplichtige opteert voor het forfaitair tarief, zoals omschreven in artikel 3 van huidig reglement.

### **Artikel 5**

De belasting is ondeelbaar en voor de gekozen geldigheidsduur verschuldigd, ongeacht of de titularis, om welke reden ook, gehouden is de uitgereikte kaart aan het gemeentebestuur terug te bezorgen.

### **Artikel 6**

De belasting is niet van toepassing op:

- personen met een handicap die beschikken over een parkeerkaart overeenkomstig het Ministerieel Besluit d.d. 07/05/1999, zoals tot op heden gewijzigd

- bewoners die beschikken over een parkeerkaart overeenkomstig artikel 2.52 van het Koninklijk Besluit d.d. 09/01/2007 tot wijziging van het Koninklijk Besluit d.d. 01/12/1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- personen die beschikken over een gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverstrekkers overeenkomstig de modaliteiten vastgesteld in het gemeentelijk reglement.

De vrijstelling van de belasting wordt slechts verleend als de parkeerkaart voor personen met een handicap, de bewonerskaart of de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverstrekkers duidelijk zichtbaar achter de voorruit wordt geplaatst. Indien dit niet het geval is, wordt steeds geacht dat de belastingplichtige opteert voor het bedoelde forfaitaire bedrag. Deze bepaling is niet van toepassing bij de elektronische bewonerskaarten en elektronische gemeentelijke parkeerkaarten.

### Artikel 7

Bij toepassing van het in artikel 3 vermelde forfaitair tarief 1 wordt de belasting betaald binnen de tien dagen na de ontvangst van de uitnodiging tot betaling. Wanneer de contant inning niet kan worden uitgevoerd binnen de tien dagen, wordt de belasting een kohierbelasting.

### Artikel 8

Het parkeren van een motorvoertuig op de onder artikel 2 bedoelde plaatsen, gebeurt steeds op eigen risico van de gebruiker of van degene die burgerlijk verantwoordelijk is. Het parkeergeld geeft enkel recht op parkeren, maar geeft de gebruiker geen recht op bewaking. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongeacht welk feit dat beschadiging of verlies van het geparkeerde voertuig tot gevolg heeft.

<p><b>Punt 17: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Vaststellen van de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2017</b></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Bevoegdheid

- artikel 170 §4 van de Grondwet
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

#### Juridische grond

- Wetboek van de inkomstenbelasting d.d. 1992
- Omzendbrief BB 2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
- financiële toestand van de gemeente

#### Verwijzingsdocumenten

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststellen van de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2016

#### Feiten, context en argumentatie

- De opcentiemen op de onroerende voorheffing worden jaarlijks vastgesteld.
- De motivatie die aan de grondslag ligt van de opcentiemen op de onroerende voorheffing is:
  - het gemeentebestuur dient te beschikken over de nodige financiële middelen om de haar opgelegde taken naar behoren te kunnen vervullen
  - om dit te kunnen realiseren is de invoering van rendabele belastingen vereist.

**Stemmen** Met algemene stemmen.

**Besluit** Enig artikel

Er worden voor het aanslagjaar 2017 1.775 gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing gevestigd.

**Punt 18: /financiële dienst/- Retributies en belastingen - Vaststellen van de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2017**

**Bevoegdheid**

- artikel 170§4 van de Grondwet
- artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- Wetboek van de inkomstenbelasting d.d. 1992
- Omzendbrief BB 2011/01 d.d. 10/06/2011 houdende coördinatie van de onderrichtingen van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende gemeentefiscaliteit
- financiële toestand van de gemeente

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststellen van de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2016

**Feiten, context en argumentatie**

- De aanvullende belasting op de personenbelasting wordt jaarlijks vastgesteld.
- De motivatie die aan de grondslag ligt van de aanvullende belasting op de personenbelasting is:
  - het gemeentebestuur dient te beschikken over de nodige financiële middelen om de haar opgelegde taken naar behoren te kunnen vervullen
  - om dit te kunnen realiseren is de invoering van rendabele belastingen vereist.

**Stemmen** Met algemene stemmen.

**Besluit** Enig artikel

Er wordt voor het aanslagjaar 2017 een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 01/01 van dit aanslagjaar.

De belasting wordt vastgesteld op 7 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.

Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar, dus in 2016.

**Punt 19: /financiële dienst/- Financiën - Vaststelling van de gemeentelijke dotatie aan de politiezone Bredene-De Haan voor het begrotingsjaar 2017**



**Bevoegdheid**

- artikel 40 van de wet d.d. 07/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst

**Verwijzingsdocumenten**

- Omzendbrief BB 2016/2 d.d. 15/07/2016 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de instructies voor het opstellen van de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2017) volgens de beleids- en beheerscyclus
- ontwerpversie van de politiebegroting 2017 van de politiezone Bredene/De Haan
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststelling van de tweede aanpassing van het meerjarenplan
- kennisneming door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 05/12/2016 van de gemeentelijke dotatie aan de politiezone Bredene/De Haan voor het dienstjaar 2017
- beslissing van de politieraad d.d. 06/12/2016 houdende goedkeuring van de politiebegroting 2017

**Feiten, context en argumentatie**

- De budgetcijfers voor 2017 worden samengevat (in de ontwerpversie) van de politiebegroting 2017.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om een expliciete beslissing te nemen waarbij het bedrag van 3.266.370 EUR zal worden ingeschreven in het gemeentebudget van 2017 als gemeentelijke dotatie aan de politiezone Bredene/De Haan.
- Ten opzichte van de ramingscijfers opgenomen in de tweede aanpassing van het meerjarenplan, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting d.d. 14/12/2015, daalt de bijdrage in de werkingskosten van de politiezone met 117.392 EUR, met name van 3.383.762 EUR naar 3.266.370 EUR.
- Overzicht van de gemeentelijke dotaties aan de politiezone Bredene/De Haan (budget):

Jaar	Bedrag dotatie
2010	2.390.215 EUR
2011	2.481.656 EUR
2012	2.664.803 EUR
2013	2.744.750 EUR
2014	2.845.575 EUR
2015	3.037.372 EUR
2016	3.185.746 EUR
2017	3.266.370 EUR

- Overzicht van de diverse uitgaven/ontvangsten ingeschreven in de politiebegroting 2017:

Uitgavensoort	2016	2017
Personeelsuitgaven	8.073.361 EUR	8.448.532 EUR
Werkingskosten	1.814.892 EUR	1.795.196 EUR
Overdracht-uitgaven	6.450 EUR	5.797 EUR
Schuld-uitgaven	177.593 EUR	172.934 EUR
<b>TOTAAL</b>	<b>10.072.296 EUR</b>	<b>10.422.459 EUR</b>

Ontvangstensoort	2016	2017
Prestaties	12.000 EUR	20.000 EUR
Overdracht-ontvangsten	10.144.234 EUR	10.473.555 EUR
Schuld-ontvangsten	11.299 EUR	9.904 EUR

<b>TOTAAL</b>	<b>10.167.533 EUR</b>	<b>10.503.459 EUR</b>
---------------	-----------------------	-----------------------

• Overzicht investeringsprogramma 2017:

Omschrijving	Bedrag	Financieringswijze
Aankoop van bureaumeubilair	5.000 EUR	Overboeking van de gewone dienst
Aankoop van informaticamateriaal	96.000 EUR	Overboeking van de gewone dienst
Aankoop van ander bureaumateriaal	5.000 EUR	Overboeking van de gewone dienst
Aankoop van fietsen, brom- en motorfietsen	4.000 EUR	Overboeking van de gewone dienst
Aankoop machines, exploitatiemateriaal e.a.	65.000 EUR	Overboeking van de gewone dienst
Aankoop van andere voertuigen	5.700 EUR	Overboeking van de gewone dienst
<b>TOTAAL</b>	<b>180.700 EUR</b>	

Financiering buitengewone dienst	Bedrag
Leningen ten laste van de politiezone	179.700 EUR

**Financiële gevolgen**

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

**UITGAVEN**

Omschrijving transactie	Raming	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB / IB / (LB)
Bijdrage in de werkingskosten gedragen door andere overheidsinstellingen	3.266.370 EUR	0400-00/6495020 Voorstel aan de GR om het bedrag op te nemen in het gemeentebudget 2017	EB

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1**

De gemeenteraad stelt de gemeentelijke dotatie aan de politiezone Bredene/De Haan voor het jaar 2017 vast voor een bedrag van 3.266.370 EUR.

**Artikel 2**

De financiële aspecten met betrekking tot de uitgaven worden geregeld als volgt:

Omschrijving	Bedrag	Budgetsleutel	Actiecode of GBB
Bijdrage in de werkingskosten gedragen door andere overheidsinstellingen	3.266.370 EUR	0400-00/6495020	GBB

**Punt 20: /financiële dienst/- Financiën - Vaststelling van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2014- 2019 bestaande uit de wijziging van de strategische nota, de financiële nota, de motivering van de wijzigingen en de toelichting van de aanpassing van het meerjarenplan**

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• artikel 147 van het Gemeentedecreet</li></ul>
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 25/06/2010 houdende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/11/2012</li><li>• Ministerieel Besluit d.d. 01/01/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, gewijzigd bij Ministerieel Besluit d.d. 26/11/2012</li></ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Omzendbrief BB 2013/4 d.d. 22/03/2013 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de instructies voor het opstellen van de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en de budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus</li><li>• Omzendbrief BB 2016/2 d.d. 15/07/2016 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2017</li><li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 18/12/2014 houdende vaststelling van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019</li><li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststelling van de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019</li><li>• kennisneming door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 05/12/2016 van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 bestaande uit de wijziging van de strategische nota, de financiële nota, de motivering van de wijzigingen en de toelichting van de aanpassing van het meerjarenplan</li><li>• ontwerp van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019</li></ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• In zitting d.d. 18/12/2014 heeft de gemeenteraad de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2015 goedgekeurd.</li><li>• In zitting d.d. 14/12/2015 heeft de gemeenteraad de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 goedgekeurd.</li><li>• De BBC stelt de gemeenteraad in staat te sturen op de hoofdlijnen. De beleidsrapporten vormen daar een uitwerking van: het bepalen van het beleid en het evalueren van de beleidsvoering. De beleidsrapporten zijn een vertaling van de beleidskeuzes van de gemeenteraad en vormen de basis van het lokaal beleid. De rapporten zijn ruimer dan louter een verzameling van financiële gegevens.</li><li>• De aansluiting tussen het budget en het meerjarenplan is een essentiële voorwaarde voor goed strategisch management. Het budget geeft jaarlijks concretisering bij de beleidsdoelstellingen en dat gebeurt dan ook binnen de financiële grenzen die in het meerjarenplan worden goedgekeurd.</li><li>• Het meerjarenplan kan onderhevig zijn aan een wijziging. Het wordt opgesteld voor de start van de beleidsperiode (eerste jaar bestuursperiode) en het klinkt niet onaannemelijk dat er in de loop van de beleidsperiode</li></ul>

bijsturingen nodig kunnen zijn. Het kan aangepast worden wanneer nieuwe noden, kansen, uitdagingen en opportuniteiten ontstaan.

- Een aanpassing van het meerjarenplan is nodig wanneer het budget niet meer aansluit bij het meerjarenplan. Deze aanpassing van het meerjarenplan is nodig om de autofinancieringsmarge bij te sturen t.o.v. het laatst goedgekeurd meerjarenplan.
- De gemeenteraad stelt eerst de aanpassing van het meerjarenplan vast vooraleer de budgetwijziging wordt goedgekeurd. Het budget en de budgetwijziging volgen uit het meerjarenplan, niet omgekeerd.
- Het beleidsrapport ‘aanpassing van het meerjarenplan’ werd opgesteld volgens de nieuwe regels van de beleids- en beheerscyclus (BBC).
- Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting d.d. 05/12/2016 kennis van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 bestaande uit de wijziging van de strategische nota, de financiële nota, de motivering van de wijzigingen en de toelichting van de aanpassing van het meerjarenplan.
- De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit de wijziging van de strategische nota, de financiële nota, de motivering van de wijzigingen en de toelichting:

1. Wijziging van de strategische nota

In deze aanpassing van het meerjarenplan werden geen wijzigingen aangebracht aan de strategische nota. Deze is louter informatief bijgevoegd.

2. Financiële nota

De financiële nota van de aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit:

- Het financieel doelstellingenplan (schema M1)

Het financieel doelstellingenplan toont de financiële consequenties van de beleidsopties uit de strategische nota. Het plan toont per beleidsdomein en per financieel boekjaar het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor alle prioritaire beleidsdoelstellingen en voor het overige beleid. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en andere ontvangsten en uitgaven.

- De staat van het financieel evenwicht (schema M2)

De staat van het financieel evenwicht levert het bewijs of een bestuur zijn financieel evenwicht kan bereiken en bewaren voor de duurtijd van het meerjarenplan. Het financieel evenwicht wordt bekeken vanuit twee invalshoeken: enerzijds is er het toestandevenwicht en anderzijds het structureel evenwicht. Het eerste evenwicht berekent het resultaat op kasbasis. Bij het tweede financieel evenwicht wordt de autofinancieringsmarge berekend. De combinatie van beide parameters vormt een waarborg voor de financiële gezondheid van de besturen op korte en lange termijn.

3. Motivering van de wijziging

4. Toelichting

De aanpassing van het meerjarenplan wordt verder verduidelijkt in de toelichting. Naast een aantal verplichte elementen die elke toelichting moet omvatten, bevat de toelichting alle informatie die relevant is voor de raadsleden en die verband houdt met de verrichtingen die opgenomen zijn in het meerjarenplan zelf. In deze aanpassing van het meerjarenplan zijn volgende onderdelen terug te vinden:

- actualisatie van de financiële risico's
- interne organisatie
- overzicht entiteiten financiële vaste activa
- fiscaliteit per jaar
- financiële schulden (schema TM2).

- Overzicht financiële evenwicht na aanpassing meerjarenplan 2014-2019

**Resultaat op kasbasis na wijziging**

Omschrijving	2014	2015	2016
Exploitatiebudget	1.224.328,56	5.897.249,72	2.170.461,00

Investeringsbudget	-3.590.082,19	-1.517.070,82	-6.698.274,02
Andere (*)	1.125.912,06	1.776.020,51	417.816,00
Budgettair resultaat boekjaar	-1.239.841,57	6.156.199,41	-4.109.997,02
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	12.658.230,08	11.418.388,51	17.574.587,92
Gecumuleerd budgettair resultaat	11.418.388,51	17.574.587,92	13.464.590,90
Bestemde gelden	4.328.500,00	4.146.500,00	4.346.821,00
Resultaat op kasbasis	7.089.888,51	13.428.087,92	9.117.769,90

(\*) andere omvat o.a. de lenings- en financieringsverrichtingen

Omschrijving	2017	2018	2019
Exploitantiebudget	1.714.643,00	1.920.865,00	2.031.350,00
Investeringsbudget	-5.176.336,00	-4.092.336,00	-1.972.836,00
Andere (*)	2.555.530,00	96.836,00	-1.406.913,00
Budgettair resultaat boekjaar	-906.163,00	-2.074.635,00	-1.348.399,00
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	13.464.590,90	12.558.427,90	10.483.792,90
Gecumuleerd budgettair resultaat	12.558.427,90	10.483.792,90	9.135.393,90
Bestemde gelden	2.346.821,00	2.346.821,00	2.346.821,00
Resultaat op kasbasis	10.211.606,90	8.136.971,90	6.788.572,90

(\*) andere omvat o.a. de lenings- en financieringsverrichtingen

De leningen worden niet meer rechtstreeks aangegaan voor specifieke investeringsprojecten, maar om de thesauriebehoeften te dekken die worden afgeleid uit het resultaat op kasbasis.

#### Autofinancieringsmarge na wijziging

Omschrijving	2014	2015	2016
Financieel draagvlak	1.809.622,76	6.490.945,75	2.766.648,00
Netto periodieke leningsuitgaven	1.909.382,14	2.067.675,52	2.178.371,00
Autofinancieringsmarge	-99.759,38	4.423.270,23	588.277,00

Omschrijving	2017	2018	2019
Financieel draagvlak	2.336.351,00	2.526.375,00	2.583.998,00
Netto periodieke leningsuitgaven	2.316.178,00	2.508.674,00	2.559.561,00
Autofinancieringsmarge	20.173,00	17.701,00	24.437,00

- Bestemde gelden na wijziging  
Bestemde gelden zijn geldmiddelen die de gemeenteraad in het meerjarenplan en in het budget reserveert voor een specifieke bestemming in de volgende financiële boekjaren. De bestemde gelden kunnen worden aangelegd voor de exploitatie, investeringen en andere.

Bestemde gelden (31/12)	2014	2015	2016
Exploitatie	328.500,00	146.500,00	346.821,00
Investeringen	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
Andere	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>4.328.500,00</b>	<b>4.146.500,00</b>	<b>4.346.821,00</b>

Bestemde gelden (31/12)	2017	2018	2019
Exploitatie	346.821,00	346.821,00	346.821,00
Investeringsen	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Andere	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>2.346.821,00</b>	<b>2.346.821,00</b>	<b>2.346.821,00</b>

- Overzicht uitgaven en ontvangsten voor exploitatie/investeringsen/andere na wijziging

Omschrijving	2014	2015	2016
I. Exploitatiebudget	1.224.328,56	5.897.249,72	2.170.461,00
A. Uitgaven	22.317.467,13	19.892.268,91	22.652.037,00
B. Ontvangsten	23.541.795,69	25.789.518,63	24.822.498,00
a. Belastingen en boetes	14.524.373,30	15.850.750,82	15.138.701,00
b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0	0	0
c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0
2. Overige	9.017.422,39	9.938.767,81	9.683.797,00
II. Investeringsbudget	-3.590.082,19	-1.517.070,82	-6.698.274,02
A. Uitgaven	3.617.738,04	3.758.025,96	6.985.029,02
B. Ontvangsten	27.655,85	2.240.955,14	286.755,00
III. Andere (*)	1.125.912,06	1.776.020,51	417.816,00
A. Uitgaven	1.563.648,81	1.707.412,78	1.816.208,00
1. Aflossing financiële schulden	1.563.648,81	1.707.412,78	1.816.208,00
a. Periodieke aflossingen	1.563.648,81	1.707.412,78	1.816.208,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0	0	0
2. Toegestane leningen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
a. Terugbetaling van borgtochten in contanten	0	0	0
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	0

B. Ontvangsten	2.689.560,87	3.483.433,29	2.234.024,00
1. Op te nemen leningen en leasings	2.450.000,00	3.250.000,00	2.000.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	239.560,87	233.433,29	234.024,00
a. Periodieke terugvorderingen	239.560,87	233.433,29	234.024,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
a. Borgtochten ontvangen in contanten	0	0	0
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het	0	0	0

jaar vervallen			
c. Schenkingen, andere dan opgenomen in de exploitatie- of investeringsontvangsten	0	0	0
IV. Budgettair resultaat boekjaar	-1.239.841,57	6.156.199,41	-4.109.997,02
V. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	12.658.230,08	11.418.388,51	17.574.587,92
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat	11.418.388,51	17.574.587,92	13.464.590,90
VII. Bestemde gelden	4.328.500,00	4.146.500,00	4.346.821,00
VIII. Resultaat op kasbasis	7.089.888,51	13.428.087,92	9.117.769,90

(\*) andere omvat o.a. de lenings- en financieringsverrichtingen

Omschrijving	2017	2018	2019
I. Exploitatiebudget	1.714.643,00	1.920.865,00	2.031.350,00
A. Uitgaven	24.273.316,00	24.763.434,00	25.291.750,00
B. Ontvangsten	25.987.959,00	26.684.299,00	27.323.100,00
a. Belastingen en boetes	15.995.950,00	16.463.759,00	16.908.526,00
b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0	0	0
c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0
2. Overige	9.992.009,00	10.220.540,00	10.414.574,00
II. Investeringsbudget	-5.176.336,00	-4.092.336,00	-1.972.836,00
A. Uitgaven	6.284.336,00	4.107.336,00	2.072.836,00
B. Ontvangsten	1.108.000,00	15.000,00	100.000,00
III. Andere (*)	2.555.530,00	96.836,00	-1.406.913,00
A. Uitgaven	1.929.086,00	2.138.356,00	2.241.909,00
1. Aflossing financiële schulden	1.929.086,00	2.138.356,00	2.241.909,00
a. Periodieke aflossingen	1.929.086,00	2.138.356,00	2.241.909,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0	0	0
2. Toegestane leningen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
a. Terugbetaling van borgtochten in contanten	0	0	0
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	0
B. Ontvangsten	4.484.616,00	2.235.192,00	834.996,00
1. Op te nemen leningen en leasings	4.250.000,00	2.000.000,00	600.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	234.616,00	235.192,00	234.996,00
a. Periodieke	234.616,00	235.192,00	234.996,00

terugvorderingen			
b.Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0
3.Overige transacties	0	0	0
a.Borgtochten ontvangen in contanten	0	0	0
b.Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	0
c.Schenken, andere dan opgenomen in de exploitatie- of investeringsontvangsten	0	0	0
IV.Budgettair resultaat boekjaar	-906.163,00	-2.074.635,00	-1.348.399,00
V.Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	13.464.590,90	12.558.427,90	10.483.792,90
VI.Gecumuleerd budgettair resultaat	12.558.427,90	10.483.792,90	9.135.393,90
VII.Bestemde gelden	2.346.821,00	2.346.821,00	2.346.821,00
VIII. Resultaat op kasbasis	10.211.606,90	8.136.971,90	6.788.572,90

(\*) andere omvat o.a. de lenings- en financieringsverrichtingen

**Stemmen** Met 19 stemmen voor en 5 onthoudingen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen, Marie-Jeanne Colsoul en Dirk Cattoir).

**Neemt kennis** De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019.

**Besluit** Enig artikel  
De gemeenteraad stelt de derde aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 vast. De wijziging van de strategische nota, de financiële nota en de motivering van de wijzigingen van de aanpassing van het meerjarenplan maken integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 21: /financiële dienst/- Financiën - Vaststelling van de tweede budgetwijziging 2016 bestaande uit de verklarende nota en de financiële nota en kennisneming van de toelichting van de budgetwijziging**

**Bevoegdheid** • artikel 154 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 25/06/2010 houdende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals tot op heden gewijzigd
- Ministerieel Besluit d.d. 01/01/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, zoals tot op heden gewijzigd



## Verwijzingsdocumenten

- Omzendbrief BB 2015/2 d.d. 06/08/2015 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de instructies voor het opstellen van de meerjarenplannen en de budgetten 2016 van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaamse gewest
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 14/12/2015 houdende vaststelling van het budget 2016
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 26/09/2016 houdende vaststelling van de eerste budgetwijziging 2016
- ontwerp van de tweede budgetwijziging 2016
- toelichtende nota i.v.m. verklarende nota, financiële nota en toelichting van de budgetwijziging
- kennisneming door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 05/12/2016 van de tweede budgetwijziging 2016 bestaande uit de verklarende nota, de financiële nota en de toelichting van de budgetwijziging

## Feiten, context en argumentatie

- In zitting d.d. 14/12/2015 heeft de gemeenteraad de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 goedgekeurd.
- In zitting d.d. 26/09/2016 heeft de gemeenteraad de eerste budgetwijziging 2016 goedgekeurd.
- Doorheen de periode van de beleidscyclus is het niet ondenkbaar dat een wijziging kan optreden. Dat betekent concreet dat de kredieten die voorzien waren in de planningsdocumenten aangepast moeten worden.
- Een budgetwijziging zal tot gevolg hebben dat het doelstellingenbudget en de financiële toestand moeten worden herzien. Indien van toepassing moeten ook de andere documenten uit de beleidsnota worden herzien.
- Het beleidsrapport 'budgetwijziging' werd opgesteld volgens de nieuwe regels van de beleids- en beheerscyclus (BBC).
- Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting d.d. 05/12/2016 kennis van de tweede budgetwijziging 2016 bestaande uit de verklarende nota, de financiële nota en de toelichting van de budgetwijziging.

### Wijziging van het exploitatiebudget - volgens schema BW1

Beleidsdomein	Saldo voor BW	Uitgaven na BW	Ontvangsten na BW	Saldo na BW
Algemene financiering	20.492.645	809.643	21.185.704	20.376.061
Algemeen bestuur, organisatie en participatie	-6.181.396	6.780.583	607.479	-6.173.104
Openbare infrastructuur en mobiliteit	-601.490	1.190.309	612.969	-577.340
Parken en begraafplaatsen	-983.128	1.078.109	65.981	-1.012.128
Natuur en milieubeheer	-460.124	1.465.708	1.036.022	-429.686
Veiligheid en preventie	-3.374.056	3.408.306	34.250	-3.374.056

Economie en toerisme	-567.069	611.094	29.725	-581.369
Ruimtelijke ordening	-160.723	230.548	61.472	-169.076
Cultuur en bibliotheek	-1.352.910	1.417.816	64.081	-1.353.735
Jeugd	-323.983	338.638	11.425	-327.213
Sport	-1.070.030	1.276.917	205.787	-1.071.130
Sociale dienstverlening	-2.440.724	2.461.606	21.144	-2.440.462
Kinderopvang	-656.105	1.582.760	886.459	-696.301
<b>Totaal</b>	<b>2.320.907</b>	<b>22.652.037</b>	<b>24.822.498</b>	<b>2.170.461</b>

### Investeringsbudget na wijziging - volgens schema TB3

Deel 1: UITGAVEN		Code	Totaal
<b>I. Investerings in financiële vaste activa</b>		<b>28</b>	<b>50,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen		280	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		281	0,00
C. Publiek-private samenwerkingsverbanden		282	0,00
D. OCMW-verenigingen		283	0,00
E. Andere financiële vaste activa		284/8	50,00
<b>II. Investerings in materiële vaste activa</b>		<b>22/7</b>	<b>6.613.008,17</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa			6.613.008,17
1. Terreinen en gebouwen		220/3-229	2.740.473,19
2. Wegen en overige infrastructuur		224/8	3.388.790,89
3. Roerende goederen		23-24	483.744,09
4. Leasing en soortgelijke rechten		250/5	0,00
5. Erfgoed		27	0,00
B. Overige materiële vaste activa			0,00
1. Onroerende goederen		260/4	0,00
2. Roerende goederen		265/9	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa		2906	0,00
<b>III. Investerings in immateriële vaste activa</b>		<b>21</b>	<b>144.184,85</b>
<b>IV. Toegestane investeringssubsidies</b>		<b>664</b>	<b>227.786,00</b>
<b>V. Totaal uitgaven</b>			<b>6.985.029,02</b>

Deel 2: ONTVANGSTEN		Code	Totaal
<b>I. Verkoop van financiële vaste activa</b>		<b>28</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen		280	0,00
B. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		281	0,00
C. Publiek-private samenwerkingsverbanden		282	0,00
D. OCMW-verenigingen		283	0,00
E. Andere financiële vaste activa		284/8	0,00
<b>II. Verkoop van materiële vaste activa</b>		<b>22/7</b>	<b>216.905,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa			216.905,00
1. Terreinen en gebouwen		220/3-229	216.905,00
2. Wegen en overige infrastructuur		224/8	0,00
3. Roerende goederen		23-24	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten		250/5	0,00

5. Erfgoed	27	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00
<b>III. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>150- 180- 4951/2</b>	<b>69.850,00</b>
<b>V. Totaal ontvangsten</b>		<b>286.755,00</b>

**Wijziging van het liquiditeitsbudget - volgens schema BW4**

Resultaat op kasbasis	2016
<b>I. Exploitantiebudget (B-A)</b>	<b>2.170.461,00</b>
A. Uitgaven	22.652.037,00
B. Ontvangsten	24.822.498,00
1.a. Belastingen en boetes	15.138.701,00
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0,00
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00
2. Overige	9.683.797,00
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-6.698.274,02</b>
A. Uitgaven	6.985.029,02
B. Ontvangsten	286.755,00
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>417.816,00</b>
A. Uitgaven	1.816.208,00
1. Aflossing financiële schulden	1.816.208,00
a. Periodieke aflossingen	1.816.208,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0,00
2. Toegestane leningen	0,00
3. Overige transacties	0,00
B. Ontvangsten	2.234.024,00
1. Op te nemen leningen en leasings	2.000.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	234.024,00
a. Periodieke terugvorderingen	234.024,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00
3. Overige transacties	0,00
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-4.109.997,02</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>17.574.587,92</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>13.464.590,90</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31/12)</b>	<b>4.346.821,00</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	346.821,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	4.000.000,00
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0,00
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>9.117.769,90</b>

### Autofinancieringsmarge na wijziging

	2016 voor BW	2016 na BW
<b>I Financieel draagvlak (A-B)</b>	<b>2.942.107</b>	<b>2.766.648</b>
A. Exploitatieontvangsten	25.039.466	24.822.498
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden	22.097.359	22.055.850
1. Exploitatie-uitgaven	22.718.559	22.652.037
2. Nettokosten van schulden	621.200	596.187
<b>II Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>2.203.384</b>	<b>2.178.371</b>
A. Netto-aflossingen van schulden	1.582.184	1.582.184
B. Nettokosten van schulden	621.200	596.187
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>738.723</b>	<b>588.277</b>

**Neemt kennis** De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van de tweede budgetwijziging 2016.

**Stemmen** Met 19 stemmen voor en 5 onthoudingen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen, Marie-Jeanne Colsoul en Dirk Cattoir).

**Besluit** Enig artikel

De gemeenteraad stelt de tweede budgetwijziging 2016 vast. De verklarende nota en de financiële nota maken integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 22:** /financiële dienst/- Financiën - Vaststelling van het budget 2017, bestaande uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting van het budget

**Bevoegdheid** • artikels 148 tot 151 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond** • Besluit van de Vlaamse regering d.d. 25/06/2010 houdende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals tot op heden gewijzigd  
• Ministerieel Besluit d.d. 01/01/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, zoals tot op heden gewijzigd

**Verwijzingsdocumenten** • Omzendbrief BB 2013/4 d.d. 22/03/2013 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de instructies voor het opstellen van de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en de budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus  
• Omzendbrief BB 2016/2 d.d. 15/07/2016 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel houdende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2017  
• ontwerp van het budget 2017  
• kennisneming door het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 05/12/2016 van het budget 2017, bestaande uit de beleidsnota, de financiële

---

nota en de toelichting van het budget

- toelichtende nota i.v.m. beleidsnota, financiële nota en toelichting bij budget

---

**Feiten, context  
en argumentatie**

- In zitting d.d. 14/12/2015 heeft de gemeenteraad de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 goedgekeurd.
- De gemeenteraad stelt eerst de aanpassing van het meerjarenplan vast vooraleer het budget wordt goedgekeurd. Het budget volgt uit het meerjarenplan, niet omgekeerd.
- Terwijl het meerjarenplan wordt opgemaakt voor zes jaar wordt het budget opgemaakt voor een jaar. Het budget concretiseert de langetermijnvisie uit het meerjarenplan. Het geeft weer wat ons bestuur wenst te ondernemen tijdens het dienstjaar om de beleidsdoelstellingen en actieplannen, geformuleerd in de strategische nota van het meerjarenplan, te realiseren. De concretisering gebeurt via acties waaraan de nodige financiële middelen zijn gekoppeld. De kredietautorisatie gebeurt via goedkeuring van het jaarlijks budget.
- Het budget vloeit voort uit het meerjarenplan en moet dus in lijn liggen met het meerjarenplan, zowel inhoudelijk als financieel. De link met het meerjarenplan wordt dus duidelijk gelegd. De prioritaire beleidsdoelstellingen en actieplannen worden overgenomen uit het meerjarenplan.
- De opbouw is gelijkaardig aan deze van het meerjarenplan waarbij enerzijds ook onderscheid wordt gemaakt tussen prioritaire beleidsdoelstellingen en het overig beleid. Het budget is ook functioneel ingedeeld volgens beleidsdomeinen.
- Alle verwachte ontvangsten en uitgaven inzake exploitatie die zijn opgenomen in het budget zijn transactiekredieten voor de exploitatie. Alle verwachte ontvangsten en uitgaven inzake investeringen die zijn opgenomen in het budget zijn transactiekredieten voor de investeringen. De som van de transactiekredieten per investeringsenveloppe vormt het verbintenissenkrediet.
- Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting d.d. 05/12/2016 kennis van het budget 2017, bestaande uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting van het budget.
- Het beleidsrapport 'budget' werd opgesteld volgens de nieuwe regels van de beleids- en beheerscyclus (BBC).
- Het budget bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting van het budget.

**Exploitatiebudget - volgens schema B2**

<b><i>Beleidsdomein</i></b>	<b><i>Uitgaven</i></b>	<b><i>Ontvangsten</i></b>	<b><i>Saldo</i></b>
Algemene financiering	872.937	22.136.694	21.263.757
Algemeen bestuur, organisatie en participatie	7.054.014	603.380	-6.450.634
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.199.994	726.654	-473.340
Parken en begraafplaatsen	1.025.210	64.443	-960.767
Natuur en milieubeheer	1.555.071	1.150.941	-404.130
Veiligheid en preventie	3.878.483	34.249	-3.844.234
Economie en	686.139	30.176	-655.963

toerisme			
Ruimtelijke ordening	330.030	51.297	-278.733
Cultuur en bibliotheek	1.442.317	67.196	-1.375.121
Jeugd	351.085	9.067	-342.018
Sport	1.344.499	210.760	-1.133.739
Sociale dienstverlening	2.923.383	18.307	-2.905.076
Kinderopvang	1.610.154	884.795	-725.359
<b>Totaal</b>	<b>24.273.316</b>	<b>25.987.959</b>	<b>1.714.643</b>

### Investeringsbudget - volgens schema TB3

Deel 1: UITGAVEN	Code	Totaal
<b>I. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>28</b>	<b>50,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00
C. Publiek-private samenwerkingsverbanden	282	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	50,00
<b>II. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>22/7</b>	<b>6.012.000,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		6.012.000,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	2.115.500,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	3.198.000,00
3. Roerende goederen	23-24	698.500,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	250/5	0,00
5. Erfgoed	27	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906	0,00
<b>III. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>90.000,00</b>
<b>IV. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>664</b>	<b>182.286,00</b>
<b>V. Totaal uitgaven</b>		<b>6.284.336,00</b>
Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal
<b>I. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>28</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00
C. Publiek-private samenwerkingsverbanden	282	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00
<b>II. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>22/7</b>	<b>910.000,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		910.000,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	910.000,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00
3. Roerende goederen	23-24	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	250/5	0,00
5. Erfgoed	27	0,00

B. Overige materiële vaste activa		0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00
<b>III. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>150-180-4951/2</b>	<b>198.000,00</b>
<b>V. Totaal ontvangsten</b>		<b>1.108.000,00</b>

**Liquiditeitenbudget - volgens schema B5**

Resultaat op kasbasis	2017
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>	<b>1.714.643,00</b>
A. Uitgaven	24.273.316,00
B. Ontvangsten	25.987.959,00
1.a. Belastingen en boetes	15.995.950,00
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0,00
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00
2. Overige	9.992.009,00
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-5.176.336,00</b>
A. Uitgaven	6.284.336,00
B. Ontvangsten	1.108.000,00
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>2.555.530,00</b>
A. Uitgaven	1.929.086,00
1. Aflossing financiële schulden	1.929.086,00
a. Periodieke aflossingen	1.929.086,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0,00
2. Toegestane leningen	0,00
3. Overige transacties	0,00
B. Ontvangsten	4.484.616,00
1. Op te nemen leningen en leasings	4.250.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	234.616,00
a. Periodieke terugvorderingen	234.616,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00
3. Overige transacties	0,00
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-906.163,00</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>13.464.590,90</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>12.558.427,90</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31/12)</b>	<b>2.346.821,00</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	346.821,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	2.000.000,00
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0,000
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>10.211.606,90</b>

**Autofinancieringsmarge**

	<b>2017</b>
<b>I Financieel draagvlak (A-B)</b>	<b>2.336.351</b>
A. Exploitatieontvangsten	25.987.959
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden	23.651.608
1. Exploitatie-uitgaven	24.273.316
2. Nettokosten van schulden	621.708
<b>II Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>2.316.178</b>
A. Netto-aflossingen van schulden	1.694.470
B. Nettokosten van schulden	621.708
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>20.173</b>

<b>Neemt kennis</b>	De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van het budget 2017.
<b>Stemmen</b>	Met 19 stemmen voor en 5 onthoudingen (Sofie Ramboer, Erik Verhaeghe, Anuschka Steen, Marie-Jeanne Colsoul en Dirk Cattoir).
<b>Besluit</b>	<u><b>Enig artikel</b></u>  De gemeenteraad stelt het budget 2017 vast. De beleidsnota en de financiële nota maken integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 23: /financiële dienst/- OCMW - Kennisneming van de vaststelling aanpassing meerjarenplan 2014-2019 nr. 5 van het OCMW**

<b>Bevoegdheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• artikel 148 van het OCMW-decreet</li> </ul>
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreet d.d. 17/12/1997 betreffende de boekhouding en administratie van het OCMW</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/11/2016 houdende advies betreffende ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 nr. 5 van het OCMW</li> <li>• beslissing van de OCMW-raad d.d. 23/11/2016 houdende vaststelling van de aanpassing nr. 5 van het meerjarenplan 2014-2019</li> <li>• meerjarenplan 2014-2019 aanpassing nr. 5 van het OCMW</li> <li>• toelichting meerjarenplan 2014-2019 aanpassing nr. 5 van het OCMW</li> <li>• brief d.d. 28/11/2016 van het OCMW betreffende kennisneming vaststelling aanpassing meerjarenplan 2014-2019 nr. 5 van het OCMW</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het meerjarenplan kan in de loop van de legislatuur waarop het betrekking heeft onderhevig zijn aan een wijziging of bijsturing behoeven. In het OCMW-decreet wordt tevens aangestuurd op een jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan in functie van de opmaak van het budget. Dit dient te gebeuren in de loop van het vierde kwartaal en voor de beraadslaging over het budget van het volgend jaar.</li> </ul> <p><b>1. Verklarende nota</b></p> <p>Een aanpassing van het meerjarenplan is een beleidsrapport. Het omvat minstens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in voorkomend geval een wijziging van de strategische nota</li> <li>- het financieel doestellingenplan</li> </ul>



- 
- de staat van het financieel evenwicht
  - een motivering van de wijzigingen.

Ook het luik “toelichting van het meerjarenplan” is aan een aanpassing onderworpen gezien het onlosmakelijk deel uitmaakt van het meerjarenplan. Daar waar relevant wordt een aanpassing opgenomen. In eerste instantie dient in de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan volgens de BBC-regelgeving het resultaat van de jaarrekening verwerkt te worden. In de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan werd reeds conform de wettelijke bepalingen de jaarrekening 2015 verwerkt. De jaarrekening 2015 werd door de OCMW-raad vastgesteld in zitting d.d. 09/06/2016.

Wat betekent deze aanpassing nr. 5 nu concreet in voorliggende meerjarenplanning 2014-2019?

#### Sociale dienstverlening

Inhoudelijk wordt er op dit thema niet bijgestuurd. De planning zoals vooropgesteld blijft weerhouden. Betreffende de middelen is het wel zo dat voor de uitwerking van het actieplan 5 rond de samenwerking met een sociale kruidenier er budget voorzien wordt voor de aankoop door het OCMW van een koelcontainer. In het kader van een samenwerkingsverband is een project rond voedseloverschotten in dit actieplan ingepast en engageert het OCMW zich tot een bijdrage in de logistieke realisatie van de verdeling van voedseloverschotten. In het kader van stockage en bewaring zou geïnvesteerd worden in een koelcontainer. Hiertoe is een investeringsbudget ten bedrage van 20.000 EUR ingeschreven op het actieplan 5 gezien de link in thematiek. In 2016 is dit project van start gegaan, maar er is voor gekozen om in eerste instantie een koelcontainer te huren in kader van het samenwerkingsverband. Eind 2016 zal er een evaluatie gebeuren van het project. Het investeringsbudget ten bedrage van 20.000 EUR ingeschreven op het actieplan 5 zal aangehouden worden en zal overgedragen worden naar het volgende boekjaar 2017 waar dan eventueel toch nog beslist kan worden om de koelcontainer aan te kopen.

#### Ouderenzorg

- De Vlaamse regering kon in 2016 budgettair geen middelen vrijmaken voor VIPA. Dit impliceert dat er momenteel geen investeringsdossiers door VIPA kunnen worden gehonoreerd
- In het kader van de begrotingsopmaak 2016 wordt onderzocht of het mogelijk is om terug middelen te voorzien, die vervolgens in de verschillende sectoren ingezet kunnen worden
- Autofinanciering blijft of wordt voor bijna alle sectoren een mogelijkheid. Dit houdt binnen de VIPA-goedkeuringsprocedure in dat het OCMW moet kunnen aantonen dat het ook zonder subsidie in staat zou zijn om de leningen af te lossen. Zodra men beschikt over het positief advies van de VIPA-coördinatiecommissie hieromtrent, kunnen de werken starten. Men blijft bovendien nog steeds in aanmerking komen om later alsnog de betoelaging te verkrijgen
- Wegens het vermoedelijk wegvallen of uitstellen van de VIPA-subsidies zou het bestuur, voor wat betreft het nieuwbouwproject woonzorgcentrum, beslissen het systeem van autofinanciering aan te vragen en het technisch-financieel plan in deze zin aan te passen.

Bovenstaande impliceert dat er binnen dit beleidsdomein geen aanpassingen werden aangebracht. De vooropgestelde timing blijft voorlopig behouden en er kan inhoudelijk en financieel nog niet bijgestuurd worden.

Met betrekking tot de raming van de RIZIV-betoelaging werd in deze aanpassing van de meerjarenplanning wel rekening gehouden met het uitblijven van het aanbod van overheidswege om bijkomende erkenningen voor RVT-bedden op te nemen. Het geplande groeipad (twee per dienstjaar) van deze RVT-erkenningen werd vanaf 2016 noodgedwongen bijgestuurd.

---

Het valt te verwachten dat deze trend zich de komende jaren zal verderzetten.

#### Organisatieontwikkeling

Er wordt 10.000 EUR krediet voorzien voor de verdere aanpak m.b.t. ondersteuning samenwerking gemeente-OCMW rekening houdend met de uitgevoerde studie door BDO. Ook wordt er opnieuw 10.000 EUR krediet voorzien m.b.t. actie 17 - organisatieaudit WZC. Hiermee zullen de bevindingen voortkomend uit de organisatieaudit bijgestuurd worden.

Verder dient nog vermeld te worden dat bij de opbouw van het financiële luik van de meerjarenplanning en het budget een investeringsenveloppe ten bedrage van 75.000 EUR voor het woonzorgcentrum werd gecreëerd.

Het werken met dergelijke investeringsenveloppes dringt zich opnieuw op om de continuïteit van de werking niet in het gedrang te brengen. Indien noodzakelijk zijn er budgetten ter beschikking om onvoorziene, maar door de leeftijd van het gebouw te verwachten vervangingen, aankopen, herstellingen uit te voeren. Zo werd in 2016 de telefooncentrale uitgebreid met een DECT-communicatiesysteem, diende een aanpassing te gebeuren voor digitale TV, werd een tillift vervangen en staan er nog noodzakelijke aanpassingen op stapel om het eetgebeuren van de residenten te optimaliseren in het oude WZC. Om deze redenen wordt dus ook voor 2017 een budget van 75.000 EUR ingeschreven.

### **2. Strategische nota**

De strategische nota bevat alle beleidsdoelstellingen zoals gedefinieerd door het OCMW-bestuur. Er zijn nagenoeg geen aanpassingen te vermelden betreffende de inhoudelijke invulling van de beleidsdoelstellingen. De uitvoering van het meerjarenplan loopt binnen het beoogde tijdspad en volgens de inhoudelijk vooropgestelde invulling. In de jaarrekening 2015 werd een doelstellingenrealisatie opgenomen waarin de voortgang van de doelstellingen en actieplannen tussentijds kon opgevolgd worden en de realisaties werden beschreven.

### **3. Financiële nota**

De financiële nota bij het meerjarenplan is een verplicht onderdeel van het beleidsrapport "meerjarenplan". Dit meerjarenplan moet elk jaar worden aangepast en daarna wordt nagegaan of het budget 2017 hierin past.

In de financiële nota wordt de vermoedelijke gemeentelijke bijdrage opgenomen (voor 2017 2.759.136 EUR), wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd en worden de financiële consequenties van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven.

Omwille van de decretale verplichting om minstens jaarlijks het meerjarenplan aan te passen wordt ook de financiële nota als onderdeel hiervan aan een herziening onderworpen. Zo dienen de resultaten van de jaarrekening 2015 verplicht verwerkt te worden in de aanpassing. In de documenten die opgenomen zijn in voorliggende financiële nota wordt enerzijds aangegeven welke cijfermatige wijzigingen zich voordoen en anderzijds een actualisatie gegeven van de verplichte financiële schema's.

#### - Het financiële doelstellingenplan (M1)

Dit plan bevat, per beleidsdomein, voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft

1. het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven van alle prioritaire beleidsdoelstellingen. Die ramingen worden overgenomen uit de strategische nota
2. het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor het overige beleid.

#### - De staat van het financiële evenwicht (M2)

Na aanpassing blijft het meerjarenplan gedurende de periode 2014-2019 in financieel evenwicht omwille van volgende criteria:

1. het resultaat op kasbasis per financieel boekjaar is groter dan nul
2. de autofinancieringsmarge van het laatste financiële boekjaar is positief
3. specifiek voor OCMW's dient de som van de autofinancieringsmarges over de hele duur van de financiële nota groter te zijn dan nul.

Op basis van aftoetsing aan deze voorwaarden is voldaan aan het financieel evenwicht op korte termijn (toestandsevenwicht) en op lange termijn (structureel evenwicht).

Conclusie

De financiële impact van alle factoren die de werking van het OCMW over de periode 2014-2019 beïnvloeden, geven in de aanpassing nr. 5 van de meerjarenplanning finaal zowel toestandsevenwicht als een structureel evenwicht en dit in overleg met het gemeentebestuur.

- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting d.d. 21/11/2016 positief advies verleend over de meerjarenplanaanpassing 2014-2019 nr. 5 van het OCMW.

**Neemt kennis**

De gemeenteraad neemt kennis van de aanpassing nr. 5 van het meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW.

**Punt 24: /financiële dienst/- OCMW - Kennisneming van de vaststelling van het budget van het OCMW voor het boekjaar 2017**

**Bevoegdheid**

- artikel 150 van het OCMW-decreet

**Juridische grond**

- Decreet d.d. 17/12/1997 betreffende de boekhouding en administratie van het OCMW

**Verwijzingsdocumenten**

- ontwerp van het budget 2017 van het OCMW
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21/11/2016 houdende advies over het ontwerp van het budget 2017 van het OCMW voor het boekjaar 2017
- beslissing van de OCMW-raad d.d. 23/11/2016 houdende vaststelling van het budget voor het boekjaar 2017
- brief van het OCMW d.d. 28/11/2016 betreffende kennisneming vaststelling budget 2017 OCMW

**Feiten, context en argumentatie**

- Het budget is het beleidsrapport dat opgemaakt wordt voor de duur van een financieel dienstjaar. In dit geval betreft het dienstjaar 2017. Het geeft weer wat het OCMW Bredene wil ondernemen om haar beleidsdoelstellingen en actieplannen te realiseren in 2017. Het budget is bij deze integraal verankerd met het strategisch meerjarenplan 2014-2019 aanpassing nr. 5 en bijgevolg een planningsdocument voor de korte termijn.
- Het budget bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting.
  1. Beleidsnota  
In de beleidsnota bij het budget 2017 wordt weergegeven welke beleidsdoelstellingen geconcretiseerd in actieplannen en acties er in de loop van 2017 zullen opgestart, afgewerkt of voorbereid worden. De beleidsnota bestaat uit vier onderdelen:  
De doelstellingennota  
De doelstellingennota bevat de prioritaire beleidsdoelstellingen die op het financiële boekjaar 2017 betrekking hebben.  
Het doelstellingenbudget (schema B1)  
Het doelstellingenbudget bevat per beleidsdomein voor het financiële

boekjaar 2017 het totaal van de te verwachten ontvangsten en uitgaven van alle prioritaire beleidsdoelstellingen en het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor het overig beleid. Hierdoor kan overeenstemming worden aangetoond tussen de beleidsdoelstellingen en de financiële nota.

	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
<b>Totaal</b>	<b>21.882.635,81</b>	<b>21.918.026,53</b>	<b>35.390,72</b>
Exploitatie	10.298.838,23	10.455.999,89	157.161,66
Investerings	11.375.000,00	162.026,64	-11.212.973,36
Andere	208.797,58	11.300.000,00	11.091.202,42

#### De financiële toestand

De financiële toestand van het budget 2017 bevat een vergelijking van het resultaat op kasbasis in het budget 2017 met het resultaat op kasbasis van 2017 in het meerjarenplan en een vergelijking van de autofinancieringsmarge in het budget 2017 met de autofinancieringsmarge van 2017 in het meerjarenplan.

Hierdoor wordt aangetoond dat de financiële planning past binnen de in het meerjarenplan bepaalde grenzen voor het garanderen van het toestandsevenwicht (korte termijn) en het structureevenwicht (lange termijn). In 2017 bedraagt het resultaat op kasbasis 853.767,67 EUR en de autofinancieringsmarge -51.635,92 EUR.

#### De lijst met opdrachten voor leveringen en werken

In geval van overheidsopdrachten wordt de wijze van gunnen en het vaststellen van de voorwaarden bepaald door de OCMW-raad. Wanneer de opdrachten echter nominatief zijn opgesomd in het budget dan is de delegatie van de bevoegdheden terzake van de OCMW-raad aan de budgethouder van toepassing.

## 2. Financiële nota

In de financiële nota bij het budget worden alle middelen opgenomen die in 2017 nodig zullen zijn om alle acties van de prioritaire (en niet-prioritaire) beleidsdoelstellingen te realiseren.

Deze nota omvat drie delen:

#### Exploitatiebudget (schema B2)

In het exploitatiebudget worden alle kosten en opbrengsten voor het dienstjaar 2017 opgenomen. Via dit exploitatiebudget verleent de raad autorisatie aan de budgethouders voor de besteding en de verwerving van exploitatiemiddelen.

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	227.944,55 EUR	2.724.216,97 EUR	2.496.272,42 EUR
01: Algemeen bestuur	2.729.998,79 EUR	38.495,79 EUR	-2.691.503,00 EUR
02: Maatschappelijke dienstverlening	2.287.970,56 EUR	1.542.740,36 EUR	-745.230,20 EUR
03: Ouderenzorg	5.052.924,33 EUR	6.150.546,77 EUR	1.097.622,44 EUR
Totalen	10.298.838,23 EUR	10.455.999,89 EUR	157.161,66 EUR

#### De elementen van het exploitatiebudget:

- o De gemeentelijke bijdrage werd in consensus met het gemeentebestuur vastgelegd op 2.759.136 EUR zijnde het cijfer van de tussenkomst 2016 verhoogd met 3 %. Het eventuele overschot op de jaarrekening zal worden teruggestort aan het gemeentebestuur.
- o Overschotten gemeentelijke bijdragen voorgaande dienstjaren (rekening 13). Door in 2013 aan deze gecumuleerde overschotten de vroeger vastgelegde bestemmingen te geven, werd deze rekening 13 volledig afgebouwd.

- Implementeren van het beleidsplan: voor de prioritaire beleidsdoelstellingen met financiële repercussie werd de impact verwerkt in het budget.
- Personeelskost: de nettoloonkost, na aftrek van de gerelateerde subsidies, bedraagt 6.705.687,31 EUR welke 1,6 % stijging betekent tegenover het budget 2016. In deze raming zijn volgende elementen opgenomen:
  - index op 01/10/2017
  - alle wettelijke verplichtingen qua pensioenbijdragen en toeslagen zijn ingecalculeerd
  - voorziening vormingsbudget status quo op 20.000 EUR
  - vervangingskrediet afwezigheden wordt voorzien ten bedrage van 90.642,43 EUR (inclusief patronale lasten). Verlening van 3 VTE zorgkundigen voor opvang van kortdurende afwezigheden en oplopende overuren in 2017
  - mits subsidie Sociale Maribel in 2017 aanstelling van:
    - 1 VTE maatschappelijk werker
    - 2 VTE logistieke assistenten WZC
    - 0,5 VTE administratief medewerker WZC
- Leveringen en diensten: deze uitgaven werden aangepast aan de reguliere werking van diverse diensten waaruit volgt dat geen extra's werden vastgesteld.
- Sociale dienst: door de adviezen van de dienst werd het gelijkblijvend beleid inzake steunverlening geconcretiseerd in het uitgavenbudget, welke geen noemenswaardige verschillen vertoont. Aan de ontvangstenzijde wordt de terugbetaling van de subsidie leefloon aangehouden conform de meest recente cijfers van het Ministerie van Sociale Zaken (68%). Door de recente instroom van leefloon - gerechtigden (+equivalent), werden de nodige kredieten aangepast, evenals de subsidiëring.
- Financiële weerslag bouwphase nieuwe woonzorgcentrum:
  - in de raadsbeslissing d.d. 28/01/2014 werd de financiering (25.000.000 EUR) van dit project vastgelegd in een lening van Belfius op 25 jaar, Euribor 3m +0,75 marge met kredietopening gedurende twee jaar
  - via deze kredietopening werd in voorbereidingsfase reeds een bedrag 320.517,56 EUR opgenomen en in lening omgezet (consolidatie)
  - in raadsbeslissing d.d. 29/12/2015 werd het resterend bedrag van het bouwproject, namelijk 24.679.482,44 EUR als kredietopening verlengd met twee jaar met ingang van 04/02/2016 aan de voorwaarden Euribor 3m + marge 60 basispunten
  - wegens het vermoedelijk wegvallen of uitstellen van de VIPA-subsidies, zou het bestuur beslissen het systeem van autofinanciering ten opzichte van VIPA aan te vragen, wat de bouwprocedure ook kan versnellen.
- Exploitatie ontvangsten woonzorgcentrum: ingrepen
  - de partiële prijsverhoging van de ligdagprijs, welke inging op 01/04/2014, geeft een duidelijke verhoging van de inkomsten vanwege residenten
  - de ingreep in het zorgprofiel om een 80/20 verhouding (C,D en Cd versus O, A) te bereiken heeft eveneens een verhoging van de RIZIV-inkomsten tot gevolg.
- Exploitatie serviceflats: omwille van de eerder geringe transfers van eigenaars in de serviceflats heeft de partiële verhoging/dag (2,76 EUR voor bestaande, 5 EUR voor nieuwe bewoners) niet de totaal verwachte prijsstijging, maar het exploitatieresultaat wordt toch positief beïnvloed.
- Prijszetting warme maaltijden: als uitgangspunt wordt hierbij de

kostprijs van de geleverde maaltijden genomen met een mogelijke reductie voor afnemers met een sociaal inkomen.

#### Investeringsbudget (schema B3 en B4)

Het investeringsbudget omvat alle uitgaven en ontvangsten, kosten en opbrengsten verbonden aan de aanschaf, gebruik en vervreemding van duurzame middelen.

Volgende investeringsenvelopes worden hier geboekt:

- IE 4 bouw WZC-2017: voorbereidende fase (11.300.000 EUR)
- IE 11 vervangings- en aanpassingsinvesteringen WZC Jacky Maes (cfr. 2016) (75.000 EUR)
- Investeringssubsidie BEVAK SFI (162.026,64 EUR)

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	0 EUR	0 EUR	0 EUR
01: Algemeen bestuur	0 EUR	0 EUR	0 EUR
02: Maatschappelijke dienstverlening	0 EUR	0 EUR	0 EUR
03: Ouderenzorg	11.375.000 EUR	162.026,64 EUR	-11.212.973,36 EUR
<b>Totalen</b>	<b>11.375.000 EUR</b>	<b>162.026,64 EUR</b>	<b>-11.212.973,36 EUR</b>

#### Liquiditeitenbudget (B5)

Het liquiditeitenbudget is een financieel plan van de geldstromen van het OCMW en biedt een overzicht van alle ontvangsten en uitgaven. In de berekening van het resultaat op kasbasis wordt ook rekening gehouden met aflossingen en bestemde gelden. Het resultaat op kasbasis is een bepalend element voor het financieel evenwicht en dient positief te zijn.

Resultaat op kasbasis	2017
I. Exploitantiebudget (B-A)	157.161,66 EUR
A. Uitgaven	10.298.838,23 EUR
B. Ontvangsten	10.455.999,89 EUR
II. Investeringsbudget (B-A)	-11.212.973,36 EUR
A. Uitgaven	11.375.000,00 EUR
B. Ontvangsten	162.026,64 EUR
III. Andere (B-A)	11.091.202,42 EUR
A. Uitgaven	208.797,58 EUR
B. Ontvangsten	11.300.000,00 EUR
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	35.390,72 EUR
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	1.960.170,74 EUR
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1.995.561,46 EUR
VII. Bestemde gelden (toestand op 31/12)	1.141.793,79 EUR
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	853.767,67 EUR

#### Conclusie

In het dienstjaar 2017 werden in de diverse budgetten alle elementen (ontvangsten-uitgaven-kosten-opbrengsten) gevaloriseerd. Tevens werd aan de drie voorwaarden voor het financieel evenwicht in de meerjarenplanning 2014-2019 voldaan, namelijk:

1. Het resultaat op kasbasis per financieel boekjaar is groter dan nul
  2. De autofinancieringsmarge van het laatste financiële boekjaar is positief
  3. Specifiek voor OCMW's dient de som van de autofinancieringsmarge over de hele duur van de financiële nota groter te zijn dan nul.
3. Toelichting bij het budget

De toelichting bij het budget verduidelijkt de inhoud van het budget. De formele beslissing van de raad betreft enkel het eigenlijke budget.

## Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

### UITGAVEN

Omschrijving transactie	Raming	Budgetsleutel + beschikbaar krediet	EB/IB/(LB)
Bijdrage in de werkingskosten gedragen door andere overheidsinstellingen	2.651.850,00 EUR	0900-64945010 Gemeentelijke toelage exploitatiebudget wordt opgenomen in het budget 2017	EB
	107.286,00 EUR	0900-664000 Gemeentelijke toelage investeringsbudget wordt opgenomen in het budget 2017	IB

## Neemt kennis

De gemeenteraad neemt kennis van het budget van het OCMW voor het boekjaar 2017.

## Punt 25: /personeelsdienst/- Personeel - Wijziging personeelsformatie (omgevingsambtenaar - deskundige milieu)

### Bevoegdheid

- artikel 75 van het Gemeentedecreet

### Juridische grond

- artikels 87 §4 en 96 van het Gemeentedecreet
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en latere wijzigingen
- Wet d.d. 19/12/1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit d.d. 28/09/1984 tot uitvoering van de wet d.d. 19/12/1974 en latere wijzigingen

### Verwijzingsdocumenten

- Decreet d.d. 03/06/2016 tot wijziging van het Gemeentedecreet d.d. 15/07/2005, het Provinciedecreet d.d. 09/12/2005 en het decreet d.d. 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Decreet d.d. 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning
- VVSG-nota 'De gemeentelijke omgevingsambtenaar' (versie d.d. 10/11/2016)
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet d.d. 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 30/06/2016 houdende vaststelling van de personeelsformatie
- beslissing van de gemeenteraad d.d. 25/11/2002 houdende aanwijzing van Chris Verdonckt als stedenbouwkundig ambtenaar
- bijlage 1: gewijzigd organogram
- advies d.d. 08/12/2016 van het managementteam over het voorontwerp van

---

de personeelsformatie en het organogram

- advies d.d. 12/12/2016 van het bijzonder onderhandelingscomité gemeente-, OCMW- en AGB-personeel inzake het voorstel tot wijziging van de personeelsformatie
- overzicht van de contractuele betrekkingen die op basis van artikel 103 van het Gemeentedecreet niet opgenomen worden in de personeelsformatie

#### Feiten, context en argumentatie

- 
- Aan de gemeenteraad wordt - op basis van het voorontwerp opgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam - voorgesteld om volgende zaken vast te stellen:

- de algemene personeelsformatie;
- het aangepaste organogram.

De vakorganisaties hebben n.a.v. de vergadering op 12/12/2016 een positief advies verleend.

- N.a.v. een gewijzigde wetgeving (omgevingsvergunningsdecreet en uitvoeringsbesluit) die vanaf 23/02/2017 van toepassing is, zijn in dit voorstel een aantal wijzigingen voorzien voor de dienst stedenbouw/ruimtelijke ordening, de dienst IDPB (interne dienst voor preventie en bescherming) en de dienst grondverhandelingen/concessies/milieu.

Volgens artikel 9 van het Omgevingsvergunningsdecreet d.d. 25/04/2014 moet iedere gemeente minimaal een omgevingsambtenaar in dienst hebben en moet die ambtenaar of groep van ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis hebben van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu.

- Chris Verdonckt, de huidige stedenbouwkundig ambtenaar, voldoet aan de volgende voorwaarden om automatisch omgevingsambtenaar te zijn:

- hij bezit een diploma dat toegang geeft tot het B-niveau;
- hij beschikt over twee jaar relevante aantoonbare beroepservaring;
- hij is op 27/11/2015 al aangewezen als stedenbouwkundig ambtenaar.

Betrokkene gaat echter eind 2017 met pensioen.

De huidige wijzigingen van de personeelsformatie worden voorgesteld teneinde in het voorjaar van 2017 over te kunnen gaan tot de aanstelling van een nieuwe omgevingsambtenaar stedenbouw/ruimtelijke ordening.

- Concreet liggen de volgende wijzigingen aan de basis van de voorgestelde hervaststelling van de personeelsformatie in artikel 1 van de voorliggende beslissing en het organogram:

- dienst stedenbouw/ruimtelijke ordening:

- uitdovend plaatsen van de huidige functie van stedenbouwkundig ambtenaar (niveau A1a-A3a)
- voorziening van een bijkomende voltijds omgevingsambtenaar stedenbouw/ruimtelijke ordening (niveau A1a-A3a)

- IDPB (interne dienst voor preventie en bescherming) en dienst grondverhandelingen/concessies/milieu:

- wijziging functiebenaming en -inhoud: de betrekking van deskundige milieu/preventieadviseur (niveau B1-B3) (dienst grondverhandelingen/concessies/milieu) wordt geschrapt en vervangen door een betrekking van preventieadviseur (niveau B1-B3)

- Dienst grondverhandelingen/concessies/milieu (en IDPB):

- voorziening van een bijkomende voltijds deskundige milieu (niveau B1-B3)
- de huidige betrekking van deskundige milieu/preventieadviseur (niveau B1-B3) wordt geschrapt en op de dienst IDPB vervangen door een betrekking van preventieadviseur (niveau B1-B3).

- In het voorstel van budget 2017 en het financieel meerjarenplan van de personeelsbegroting (periode tot en met 2019), zoals voorgelegd aan de gemeenteraad in zitting d.d. 19/12/2016, is rekening gehouden met de financiële gevolgen van de voorgestelde wijzigingen.

- In artikel 3 van de voorliggende beslissing (formatie van het contractueel



---

personeel - contracten van onbepaalde duur) wordt niet langer verwezen naar een van de vroegere motieven uit artikel 104 §2 van het Gemeentedecreet.

Bij het voorzien van een contractuele plaats - in afwijking op statutaire tewerkstelling - moest voor het wijzigingsdecreet d.d. 03/06/2016 uitdrukkelijk naar een van deze motieven verwezen worden. Het wijzigingsdecreet d.d. 03/06/2016 heeft het artikel 104 §2 echter geschrapt. Daarnaast is voor de functie van begeleider buitenschoolse kinderopvang (niveau D1-D3) sedert 01/12/2016 geen enkele functie meer ingevuld in het E-niveau, waardoor de oorspronkelijke blokkeringsbepaling niet meer vermeld wordt.

---

#### Advies

- Het voorontwerp van de personeelsformatie en het organogram is gunstig geadviseerd door het managementteam d.d. 08/12/2016.
- Met betrekking tot het voorontwerp van de personeelsformatie en het organogram werd n.a.v. de vergadering met de vakorganisaties op 12/12/2016 een protocol van akkoord afgesloten.

---

#### Stemmen

Met algemene stemmen.

---

#### Besluit

##### Artikel 1

De gemeenteraad stelt de formatie van het statutair personeel als volgt opnieuw vast (met aantallen uitgedrukt in voltijdse equivalenten en een onderscheid tussen administratief en technisch personeel):

##### a) administratief personeel

<u>aantal</u>	<u>functie</u>	<u>niveau</u>
1	gemeentesecretaris	decretale graad
1	financieel beheerder	decretale graad
5	diensthofd	A1a-A3a
1	communicatieambtenaar	A1a-A3a
1	cultuurbeleidscoördinator	A1a-A3a
1	coördinator buitenschoolse kinderopvang	B4-B5
9	deskundige	B1-B3
1	deskundige preventieadviseur	B1-B3
1	sportfunctionaris	B1-B3
1	bibliothecharis	B1-B3
3	administratief beleidsmedewerker	C4-C5
41,5	administratief medewerker (*)	C1-C3
1	adjunct-preventieadviseur	C1-C3
3,5	bibliotheekassistent	C1-C3

(\*) waarvan volgende tewerkstellingen voorzien zijn in het kader van de sociale maribel:

- 0,5 voltijdse equivalent - dienst buitenschoolse kinderopvang
- 1 voltijdse equivalent - dienst cultuur
- 1 voltijdse equivalent - dienst toerisme

##### b) technisch personeel

<u>aantal</u>	<u>functie</u>	<u>niveau</u>
1	diensthofd - technische dienst	A1a-A3a
1	omgevingsambtenaar	A1a-A3a

	stedenbouw/ruimtelijke ordening	
1	deskundige - ruimtelijke ordening	B1-B3
4	ploegbaas	D4-D5
15	technisch assistent	D1-D3
3,8	technisch assistent/redder	D1-D3
6,5	technisch beambte	E1-E3

## Artikel 2

De uitdovende statutaire personeelsformatie, met de vermelding van de statutaire betrekkingen die geblokkeerd blijven zolang de overeenkomstige betrekkingen in de uitdovende formatie bezet zijn, wordt als volgt vastgesteld (met aantallen uitgedrukt in voltijdse equivalenten):

### a) administratief personeel

aantal	functie	niveau	(geblokkeerde functie in formatie)
1	diensthoofd secretariaat	A1a-A3a	(diensthoofd technische dienst administratie, A1a-A3a)
1	deskundige milieu	B1-B3	(deskundige preventieadviseur, B1-B3)

### b) technisch personeel

aantal	functie	niveau	(geblokkeerde functie in formatie)
1	stedenbouwkundig ambtenaar	A1a-A3a	/

## Artikel 3

De formatie van het contractueel personeel (contracten van onbepaalde duur) - wordt als volgt vastgesteld (met aantallen uitgedrukt in voltijdse equivalenten, enkel technisch personeel):

aantal	functie	niveau
17	technisch assistent - technische dienst uitvoering	D1-D3
12,6	begeleider buitenschoolse kinderopvang	D1-D3
8	technisch beambte - technische dienst uitvoering	E1-E3
2	technisch beambte - sportdienst	E1-E3
8,5	technisch beambte - schoonmaak	E1-E3

## Artikel 4

De gemeenteraad stelt het organogram van de gemeentelijke diensten vast in bijlage 1. Het organogram maakt integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 26: /personeelsdienst/- Personeel - Rechtspositieregeling. Wijziging (omgevingsambtenaar - deskundige milieu)**

### Bevoegdheid

- artikel 105 (rechtspositieregeling) van het Gemeentedecreet

<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en latere wijzigingen</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreet d.d. 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning</li> <li>• Besluit van de Vlaamse regering d.d. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet d.d. 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning</li> <li>• VVSG-nota ‘De gemeentelijke omgevingsambtenaar’ (versie d.d. 10/11/2016)</li> <li>• voorstel aan de gemeenteraad in de huidige zitting om de personeelsformatie te wijzigen</li> <li>• beslissing van de gemeenteraad d.d. 21/09/2015 houdende vaststelling van de rechtspositieregeling</li> <li>• advies d.d. 08/12/2016 van het managementteam over het voorontwerp van de wijziging van de rechtspositieregeling</li> <li>• advies d.d. 12/12/2016 van het bijzonder onderhandelingscomité gemeente-, OCMW- en AGB-personeel inzake het voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling</li> <li>• bijlage 1: gecoördineerde tekst van de rechtspositieregeling van het personeel (inclusief de voorgestelde wijzigingen aan de gemeenteraad in de huidige zitting)</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Procedure wijziging rechtspositieregeling (RPR)</u> De gemeenteraad is bevoegd voor de vaststelling van de RPR van het personeel (artikel 105 van het Gemeentedecreet). Dit gebeurt op basis van het voorontwerp opgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam (artikel 87 §4 van het Gemeentedecreet). De vaststelling van de RPR dient voorafgaand aan de gemeenteraad voorgelegd te worden aan de vakorganisaties. De voorgestelde wijziging van de RPR is op 12/12/2016 voorgelegd aan de vakorganisaties, die hierover een protocol van akkoord afgesloten hebben.</li> <li>• <u>Wijziging rechtspositieregeling</u> Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de rechtspositieregeling te wijzigen naar aanleiding van het voorstel tot wijziging van de personeelsformatie (omgevingsambtenaar en deskundige milieu) dat voorgelegd wordt aan de gemeenteraad in huidige zitting. De voorgestelde wijzigingen van de rechtspositieregeling houden rekening met de volgende voorwaarden van de gewijzigde wetgeving: <ul style="list-style-type: none"> <li>– volgens artikel 9 van het Omgevingsvergunningsdecreet d.d. 25/04/2014 moet iedere gemeente minimaal een omgevingsambtenaar in dienst hebben en moet die ambtenaar of groep van ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich verenigen</li> <li>– hoofdstuk 2 van Titel 7 ‘Omgevingsambtenaren’ van het Omgevingsvergunningsbesluit d.d. 27/11/2015 bepaalt de voorwaarden, onverenigbaarheden en kwaliteitsvereisten van een omgevingsambtenaar. In het bijzonder gaat het om de artikelen 143 tot en met 146.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Advies</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het voorontwerp van de wijziging van de RPR is gunstig geadviseerd door het managementteam d.d. 08/12/2016.</li> <li>• Met betrekking tot de voorgestelde wijziging van de RPR werd n.a.v. de vergadering met de vakorganisaties op 12/12/2016 een protocol van akkoord afgesloten.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Met algemene stemmen.

Artikel 1

In de rechtspositieregeling, zoals laatst vastgesteld door de gemeenteraad in zitting d.d. 21/09/2015, worden de onderstaande artikels en bijlage IV. Selectieprogramma's als volgt gewijzigd (de doorhaalde tekst wordt geschrapt en de vet- en cursief gedrukte tekst wordt toegevoegd):

Titel I. Toepassingsgebied en algemene bepalingenTitel II. De loopbaanHoofdstuk II. De aanwervingAfdeling I. De algemene toelatingsvoorwaarden en de algemene aanwervingsvoorwaarden

**Artikel 5. §1.** Om toegang te hebben tot een functie bij het gemeentebestuur, moeten de kandidaten:

- 1° een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor ze solliciteren
- 2° de burgerlijke en politieke rechten genieten
- 3° medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Het passend gedrag vermeld in punt 1°, wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag de kandidaat daarover een schriftelijke toelichting voorleggen.

De medische geschiktheid van de kandidaat, vermeld in punt 3°, moet in overeenstemming met artikel 27 van het Koninklijk Besluit d.d. 28/05/2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers vaststaan voor de effectieve tewerkstelling bij de gemeente.

§2. De volgende statutaire functies zijn voorbehouden voor Belgen, omdat uit de functiebeschrijving blijkt dat ze een rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden of werkzaamheden omvatten die strekken tot de bescherming van de belangen van het gemeentebestuur:

- gemeentesecretaris;
- financieel beheerder;
- stedenbouwkundig ambtenaar.

Afdeling II. De specifieke aanwervingsvoorwaarden

**Artikel 8.** De specifieke voorwaarden per graad zijn:

- o A1a-A3a:
- o ~~stedenbouwkundig~~ ambtenaar omgevingsambtenaar - stedenbouw/ruimtelijke ordening:
  - o ~~in het bezit zijn van een diploma van een opleiding ruimtelijke ordening, zoals bepaald in het ministerieel besluit van 04/06/2009 tot bepaling van diploma's van een opleiding ruimtelijke ordening die voldoen om te kunnen aangesteld worden als gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar;~~
  - o ***minstens in het bezit zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A (master of hiermee gelijkgesteld), richting architectuur, planologie, ruimtelijke ordening, stedenbouw of bouwkunde;***
  - o ~~het bewijs kunnen leveren van ten minste 4 jaren leidinggevende ervaring bij een openbaar bestuur of in de privé-sector.~~
  - o ***het bewijs kunnen leveren van ten minste twee jaren relevante beroepservaring inzake ruimtelijke ordening;***
  - o ***met gunstig gevolg opleidingsmodules van ten minste 100 uren hebben beëindigd betreffende leidinggevende vaardigheden en/of management, dit moet ten laatste behaald worden binnen de drie jaar na aanwerving, daartoe kan de proeftijd van een kandidaat tot maximaal drie jaar verlengd worden; ofwel het bewijs kunnen leveren van ten minste vier jaren leidinggevende ervaring bij een openbaar bestuur of in de privé-sector; zijn vrijgesteld van dit***

---

*diploma of getuigschrift: de kandidaten die uiterlijk op 31/12/2008 het eindexamen school voor bestuursrecht behaald hebben.*

- B1-B3:
  - deskundige stedenbouw/ruimtelijke ordening: minstens in het bezit zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of hiermee gelijkgesteld) richting architectuur, planologie, ruimtelijke ordening, stedenbouw of bouwkunde;
  - deskundige milieu: minstens in het bezit zijn van:
    - *of een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of hiermee gelijkgesteld), richting milieu;*
    - *of een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of hiermee gelijkgesteld) en het bewijs kunnen leveren van ten minste twee jaren relevante beroepservaring inzake het verstrekken van milieuadvies of in het voorbereiden en uitvoeren van milieubeleid.*
  - deskundige milieu/preventieadviseur: minstens in het bezit zijn van:
    - een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of hiermee gelijkgesteld);
    - en het bewijs leveren met vrucht een erkende cursus aanvullende vorming van het tweede niveau te hebben beëindigd zoals voorzien in het Koninklijk Besluit d.d. 10/08/1978 (preventieadviseur niveau 2). De kandidaten die niet in het bezit zijn van het bewijs van de hierboven voorziene aanvullende vorming moeten het behalen binnen een termijn van drie jaar vanaf de datum van indiensttreding. Daartoe kan de proeftijd van een kandidaat, tot maximaal drie jaar verlengd worden.

## Hoofdstuk XI. De functionele loopbaan

### Afdeling I. Algemene bepalingen

#### Afdeling II. De functionele loopbanen per niveau

##### Niveau A:

**Artikel 111.** De functionele loopbanen en de voorwaarden voor doorstroming naar de volgende salarisschalen zijn voor het niveau A: voor de administratieve graden van diensthoofd, cultuurbeleidscoördinator en communicatieambtenaar en voor de technische graden van diensthoofd - technische dienst en stedebouwkundig ambtenaar *omgevingsambtenaar - stedenbouw/ruimtelijke ordening*:

##### A1a-A2a-A3a:

- 1) van A1a naar A2a na vier jaar schaalanciënniteit in A1a en een gunstig evaluatieresultaat;
- 2) van A2a naar A3a na achttien jaar gecumuleerde schaalanciënniteit in A1a en A2a en een gunstig evaluatieresultaat;

##### Niveau B

**Artikel 112.** De functionele loopbanen en de voorwaarden voor doorstroming naar de volgende salarisschalen zijn voor het niveau B:

1° voor de administratieve graden van deskundige, deskundige milieu/preventieadviseur, bibliothecaris en sportfunctionaris en voor de technische graad van deskundige stedenbouw/ruimtelijke ordening:

##### B1-B2-B3:

- a) van B1 naar B2 na vier jaar schaalanciënniteit in B1 en een gunstig evaluatieresultaat;
  - b) van B2 naar B3 na achttien jaar gecumuleerde schaalanciënniteit in B1 en B2 en een gunstig evaluatieresultaat;
- 2° voor de administratieve graad van coördinator buitenschoolse opvang:  
B4-B5: van B4 naar B5 na negen jaar schaalanciënniteit in B4 en een gunstig evaluatieresultaat.

---

### Afdeling III. De bevorderingsvoorwaarden per niveau en per rang

#### Artikel 124. Niveau A

De voorwaarden voor bevordering zijn: voor stedenbouwkundig ambtenaar omgevingsambtenaar- stedenbouw/ruimtelijke ordening, schalen A1a-A3a (basisgraad)

- a) titularis zijn van een technische graad van niveau B of niveau C; ten minste vier jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau B of ten minste vier jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of in beide niveaus samen;
- b) ~~of voldoen aan de diplomavereniste die geldt bij aanwerving voor de vacante functie;~~  
~~of voldoen aan de bepalingen van artikel 17 of artikel 19 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19/05/2000 tot vaststelling van de voorwaarden waaraan personen moeten voldoen om als ambtenaar van ruimtelijke ordening te kunnen worden aangesteld, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 07/07/2000;~~  
***minstens in het bezit zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of hiermee gelijkgesteld) richting architectuur, planologie, ruimtelijke ordening, stedenbouw of bouwkunde en het bewijs kunnen leveren van ten minste twee jaren relevante beroepservaring inzake ruimtelijke ordening;***
- c) met gunstig gevolg opleidingsmodules van ten minste 100 uren hebben beëindigd betreffende leidinggevende vaardigheden en/of management, dit moet ten laatste behaald worden binnen de drie jaar na bevordering, daartoe kan de proeftijd van een kandidaat tot maximaal drie jaar verlengd worden; ofwel het bewijs kunnen leveren van ten minste vier jaren leidinggevende ervaring bij een openbaar bestuur of in de privé-sector; zijn vrijgesteld van dit diploma of getuigschrift: de kandidaten die uiterlijk op 31/12/2008 het eindexamen school voor bestuursrecht behaald hebben;
- d) een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- e) slagen voor de selectieprocedure.

#### Artikel 125. Niveau B

De voorwaarden voor een bevordering zijn:

2° voor schalen B1-B3 (basisgraad):

2°.1 deskundige, deskundige milieu/preventieadviseur, bibliothecaris, sportfunctionaris

- a) ten minste vier jaar graadanciënniteit hebben in een administratieve graad van rang Cv, schalen C1-C3;
- b) voldoen aan de diplomavereniste die geldt bij aanwerving voor de vacante functie;
- c) een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- d) slagen voor de selectieprocedure.

2°.2 deskundige stedenbouw/ruimtelijke ordening

- a) ten minste vier jaar graadanciënniteit hebben in een technische graad van rang Cv, schalen C1-C3
- b) voldoen aan de diplomavereniste die geldt bij aanwerving voor de vacante functie;
- c) een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- d) slagen voor de selectieprocedure.

**Artikel 184.** Aan de volgende graden worden de salarisschalen en de functionele loopbanen, vermeld in artikel 111 tot en met 115, verbonden die overeenkomen met de ernaast vermelde lettercijfercode.

#### 1. Administratief personeel

- Administratief assistent (D1-D3)
- Administratief medewerker, bibliotheekassistent, adjunct-preventieadviseur en pedagogisch medewerker - buitenschoolse kinderopvang (C1-C3)
- Administratief beleidsmedewerker (C4-C5)
- Deskundige, deskundige milieu/preventieadviseur, sportfunctionaris, bibliothecaris (B1-B3)
- Coördinator buitenschoolse kinderopvang (B4-B5)
- Diensthoofd, cultuurbeleidscoördinator en communicatieambtenaar (A1a-A3a)

## 2. Technisch personeel

- Technisch beambte (E1-E3)
- Technisch assistent, technisch assistent - redder en begeleider - dienst buitenschoolse kinderopvang (D1-D3)
- Ploegbaas (D4-D5)
- Deskundige stedenbouw/ruimtelijke ordening (B1-B3)
- ~~Stedenbouwkundige- ambtenaar~~ **omgevingsambtenaar- stedenbouw/ruimtelijke ordening** (A1a-A3a)
- Diensthoofd - technische dienst (A1a-A3a)

## Bijlage IV. Selectieprogramma's

### Stedenbouwkundig ambtenaar Omgevingsambtenaar- stedenbouw/ruimtelijke ordening (niveau A1a - A3a)

#### A. Schriftelijk gedeelte : op 50 punten

- |                      |                                                                                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proef 1 op 20 punten | grondige kennis van wetgeving en reglementering inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw                               |
| Proef 2 op 10 punten | basiskennis van Gemeentedecreet en administratief recht                                                                 |
| Proef 3 op 20 punten | case: beleidsnota i.v.m. organisatie, administratieve technieken, praktijk van wetgeving en visie op ruimtelijk beleid. |

#### B. Mondeling gedeelte : op 50 punten

- |                      |                                                                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proef 1 op 20 punten | tests (rollenspel, actioefening,...) in verband met de contact- en communicatievaardigheden, het leidinggeven en de managementaanpak |
| Proef 2 op 20 punten | interview over de attitude en de algemene ontwikkeling                                                                               |

### Artikel 2

De gemeenteraad stelt de gecoördineerde tekst van de rechtspositieregeling van het personeel, zoals vastgesteld in het document in bijlage 1, bestaande uit 324 artikels en 4 bijlagen (totaal van 108 bladzijden, exclusief de inhoudstabel), vast. Dit document maakt integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 27: /technische dienst/- Gebouwen - Uitbreiding domein gemeentehuis. Opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp en uitvoeringsdossier, de organisatie van de aanbesteding en de controle op de uitvoering van de werken met inbegrip van stabiliteitsstudie en veiligheidscoördinatie ontwerp en uitvoering. Vaststellen bestek, kostprijsraming en wijze van gunnen**

#### Bevoegdheid

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

#### Juridische grond

- Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde

---

opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd

- Wet d.d. 04/08/1996 betreffende het welzijn van de werknemers
- Koninklijk Besluit d.d. 25/01/2001 betreffende de tijdelijke en mobiele bouwplaatsen
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 09/02/2007 betreffende de preventie van de veteranenziekte op voor publiek toegankelijke plaatsen
- Besluit van de Vlaamse regering d.d. 20/04/2007 betreffende de invoering van het energieprestatiecertificaat voor publieke gebouwen

---

#### Verwijzingsdocumenten

- gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Zeelaan-deel 1, goedgekeurd door de deputatie op 22/01/2009
- Decreet tot aanpassing en aanvulling van het ruimtelijke plannings-, vergunningen- en handhavingsbeleid d.d. 27/03/2009
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15/05/2009, in werking getreden op 01/09/2009
- ontwerp bestek "Opdracht van diensten - Aanstellen van een ontwerper voor het maken van een studie voor de uitbreiding van het domein gemeentehuis" - Ggemh02/2016
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 05/12/2016 houdende voorstel tot opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp en uitvoeringsdossier voor de uitbreiding van het domein gemeentehuis

---

#### Feiten, context en argumentatie

- Het gemeentehuis dat dateert van 1991, is uit zijn voegen gegroeid. Het personeel zit er heel dicht opeengepakt, wat ergonomisch niet verantwoord is. Ook geluidsoverlast is er een gevolg van. Een uitbreiding dringt zich dan ook op. Vandaar dat in het meerjarenplan 2014-2019 (investeringsbudget) een verbintenskrediet van 800.000 EUR zal worden ingeschreven voor het financieren van de studie en de werken tot het uitbreiden van het domein gemeentehuis (transactiekrediet 2017 - 800.000 EUR). De kostprijs van de studie wordt geraamd op 80.000 EUR.
- De opdracht van diensten omvat het volledig ontwerp en opvolging van de werken tot het uitbreiden van het domein van het gemeentehuis, Centrumplein 1, 8450 Bredene.

##### Loten

- ruwbouw en afwerking
- sanitair, centrale verwarming en ventilatie
- elektriciteit
- veiligheidscoördinatie ontwerp en uitvoering
- omgevingsaanleg
- .....(niet restrictief).
- De gemeenteraad wordt voorgesteld over te gaan tot het vaststellen van het bestek van de opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp en uitvoeringsdossier, de organisatie van de aanbesteding en de controle op de uitvoering van de werken met inbegrip van stabiliteitsstudie en veiligheidscoördinatie ontwerp en uitvoering (opmaak EBP-dossier + verslag inbegrepen) en de kostprijsraming (80.000 EUR, btw incl.) van de uitbreiding van het domein gemeentehuis, Centrumplein 1, 8450 Bredene, alsook de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking).

---

#### Financiële gevolgen

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

##### UITGAVEN

Omschrijving	Raming	Budgetsleutel +	Budgetsleutel +	EB/
--------------	--------	-----------------	-----------------	-----



transactie	(incl. btw)	beschikbaar verbintenis krediet	beschikbaar transactiekrediet	IB/ (LB)
Uitbreiden gemeentehuis (studie)	80.000 EUR	0119-00/2210107 800.000 EUR	0119-00/2210107 800.000 EUR	IB

**Stemmen** Met algemene stemmen.

**Besluit**

**Enig artikel**

De gemeenteraad gaat over tot het vaststellen van het bestek van de opdracht van diensten tot opmaak van een ontwerp en uitvoeringsdossier, de organisatie van de aanbesteding en de controle op de uitvoering van de werken met inbegrip van stabiliteitsstudie en veiligheidscoördinatie ontwerp en uitvoering (opmaak EBP-dossier + verslag inbegrepen) en de kostprijsraming (80.000 EUR, btw incl.) van de uitbreiding van het domein gemeentehuis, Centrumplein 1, 8450 Bredene, alsook de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking). Het bestek (Ggemh02/2016) maakt integrerend deel uit van dit besluit.

**Punt 28: /technische dienst/- Nutsvoorzieningen - Ondergronds brengen LS- en OV-net + plaatsen nieuwe openbare verlichting in de Derbylaan. Vaststellen van de voorwaarden, kostprijsraming en de wijze van gunnen**

**Bevoegdheid**

- artikel 42 van het Gemeentedecreet

**Juridische grond**

- Wet d.d. 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de hierop van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd, inzonderheid artikel 26 § 1 1° f - technische specificiteit

**Verwijzingsdocumenten**

- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 08/06/2009 houdende afsluiten van overeenkomsten nv Aquafin-gemeente Bredene en nv Aquafin-gemeente Bredene-Studiebureau ir. Jonckheere
- Ministerieel Besluit d.d. 09/06/2008 houdende vaststelling van het definitief zoneringsplan van Bredene
- dossier voorontwerp van de riolerings- en wegeniswerken Koers-, Derby- en Ruitlerlaan, ingediend door Studiebureau Jonckheere bvba d.d. 29/08/2016
- Besluit d.d. 12/09/2016 van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw, Joke Schauvliege betreffende de renovatie van de collector Batterijstraat (De Haan) tot Zandstraat (Bredene), waarbij de oprichting van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur in de gemeente Bredene van openbaar nut wordt verklaard
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10/10/2016 houdende:
  - goedkeuring van het voorontwerp van de wegeniswerken Ruitlerlaan
  - goedkeuring van het voorontwerp van de wegeniswerken Derbylaan, mits de kruispunten met de Hippodroomlaan en Draversstraat in zandkleurige epoxy worden uitgevoerd
  - het opteren om de weginfrastructuur Koerslaan voor het voorstel 4, mits volgende restricties:
    - de breedte van de rijbaan dient op 6 m gebracht

- supprimeren van parkeergelegenheid op de plaatsen waar zich twee parkeervakken tegenover elkaar bevinden (incl. verwijderen voorziene groen op deze plaatsen)
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28/11/2016 houdende het voorstel aan de gemeenteraad om vast te stellen de voorwaarden, kostprijsraming (63.970,97 EUR - incl. btw) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bij de aanvang van de procedure - 26 § 1 1° f - technische specificiteit) van de opdracht van werken voor het ondergronds brengen van het laagspannings- en openbaar verlichtingsnet, alsook het voorzien van nieuwe openbare verlichting in de Derbylaan
- offerte van Eandis voor het ondergronds brengen van het laagspannings- en openbaar verlichtingsnet + plaatsen nieuwe verlichting in de Derbylaan

**Feiten, context en argumentatie**

- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting d.d. 08/06/2009 overeenkomsten afgesloten nv Aquafin-gemeente Bredene en nv Aquafin-gemeente Bredene-Studiebureau Jonckheere inzake:
  - prioritaire werken
    - verfraaiingswerken in delen van het tracé van het Aquafinproject 21.740B
    - realiseren van wachtaansluitingen voor RWA en DWA in delen van het tracé van het Aquafinproject 21.740B
  - niet-prioritaire werken
    - wegenis- en rioleringswerken Koerslaan (ten noorden van Derbylaan), Duinhoevelaan, Duindoornstraat en Zeepadje
    - realiseren van wachtaansluitingen voor RWA en DWA buiten het tracé van het Aquafinproject 21.740B
  - project nv Aquafin
    - afkoppelen collectorennetwerk (nr. 21.740B).
- In zitting van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10/10/2016 werd het voorontwerp van de riolerings- en wegeniswerken Koerslaan, tussen Derbylaan en Ruiterlaan, Ruiter- en Derbylaan goedgekeurd.
- Naar aanleiding van deze werken ontvingen wij van Eandis een offerte voor het ondergronds brengen van het laagspannings- en openbaar verlichtingsnet in de Derbylaan, alsook voor het voorzien van nieuwe openbare verlichting.

• Beschrijving

- Werken aan netten (eigendom DNB)

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
laagspanningsnet	575 m	21.006,77 EUR	vrij van btw
bovengronds net	380 m	3.341,54 EUR	vrij van btw
netsteunen laagspanning	11 stuks		
openbaar verlichtingsnet	337 m	6.361,19 EUR	vrij van btw
Totaal		30.709,50 EUR	vrij van btw

- Andere werken aan infrastructuur (eigendom DNB)

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
aansluiting elektriciteit	27 stuks	16.579,89 EUR	vrij van btw

- Andere werken aan infrastructuur (geen eigendom DNB)

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
<u>Nieuwe openbare verlichting</u>			
aansluiting OV op het net	15 stuks	2.148,90 EUR	btw verlegd
plaatsen palen/steunen	15 stuks	3.158,40 EUR	btw verlegd
plaatsen verlichtingstoestellen	15 stuks	684,60 EUR	btw verlegd
recupel	15 stuks	0,12 EUR	btw verlegd

verlichtingstoestellen			
recupel lampen	0 stuks	-	btw verlegd
materiaal palen en steunen	15 stuks	3.058,61 EUR	btw verlegd
materiaal armaturen/lampen	15 stuks	4.378,44 EUR	btw verlegd
Totaal		13.429,07 EUR	
Totaal incl. btw		16.249,18 EUR	

– **Detailberekening aanpassing bestaande openbare verlichting**

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
wegnemen en slopen palen en steunen	5 stuks	215,45 EUR	btw verlegd
wegnemen en slopen verlichtingstoestellen	5 stuks	141,90 EUR	btw verlegd
Totaal		357,35 EUR	
Totaal incl. btw		432,40 EUR	

– Algemeen totaal: 63.970,97 EUR (incl. btw).

- In de meerjarenplanning 2014-2019 (transactiekrediet 2017) is een krediet van 75.000 EUR ingeschreven voor het ondergronds brengen van het bovengronds elektriciteitsnet Derbylaan.

**Financiële gevolgen**

De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

**UITGAVEN**

Omschrijving transactie	Raming (incl. btw)	Budgetsleutel + beschikbaar verbintiskrediet	Budgetsleutel + beschikbaar transactiekrediet	EB/IB/(LB)
Ondergronds brengen LS- en OV-net Derbylaan	63.970,97 EUR	0640-00/2289000 75.000 EUR	0640-00/2289000 1G21.03.09 I.E. 1G21 75.000 EUR	IB

**Stemmen**

Met algemene stemmen.

**Besluit**

**Enig artikel**

De gemeenteraad stelt vast de voorwaarden, kostprijsraming (63.970,97 EUR - incl. btw) en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bij de aanvang van de procedure - artikel 26 § 1 1<sup>o</sup> f - technische specificiteit) van de opdracht van werken voor het ondergronds brengen van het laagspannings- en openbaar verlichtingsnet, alsook voorzien van nieuwe verlichting in de Derbylaan.

**Voorwaarden:**

- **Werken aan netten (eigendom DNB)**

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
laagspanningsnet	575 m	21.006,77 EUR	vrij van btw
bovengronds net	380 m	3.341,54 EUR	vrij van btw
netsteunen laagspanning	11 stuks		
openbaar verlichtingsnet	337 m	6.361,19 EUR	vrij van btw
Totaal		30.709,50 EUR	vrij van btw

- **Andere werken aan infrastructuur (eigendom DNB)**

Omschrijving	Aantal	Kostprijsraming	Btw-regime
--------------	--------	-----------------	------------

aansluiting elektriciteit	27 stuks	16.579,89 EUR	vrij van btw
• <b>Andere werken aan infrastructuur (geen eigendom DNB)</b>			
<b>Omschrijving</b>	<b>Aantal</b>	<b>Kostprijsraming</b>	<b>Btw-regime</b>
<b>Nieuwe openbare verlichting</b>			
aansluiting OV op het net	15 stuks	2.148,90 EUR	btw verlegd
plaatsen palen/steunen	15 stuks	3.158,40 EUR	btw verlegd
plaatsen verlichtingstoestellen	15 stuks	684,60 EUR	btw verlegd
recupel verlichtingstoestellen	15 stuks	0,12 EUR	btw verlegd
recupel lampen	0 stuks	-	btw verlegd
materiaal palen en steunen	15 stuks	3.058,61 EUR	btw verlegd
materiaal armaturen/lampen	15 stuks	4.378,44 EUR	btw verlegd
Totaal		13.429,07 EUR	
Totaal incl. btw		16.249,18 EUR	
• <b>Detailberekening aanpassing bestaande openbare verlichting</b>			
<b>Omschrijving</b>	<b>Aantal</b>	<b>Kostprijsraming</b>	<b>btw-regime</b>
wegnemen en slopen palen en steunen	5 stuks	215,45 EUR	btw verlegd
wegnemen en slopen verlichtingstoestellen	5 stuks	141,90 EUR	btw verlegd
Totaal		357,35 EUR	
Totaal incl. btw		432,40 EUR	

namens de gemeenteraad

Yannick Wittevrongel  
secretaris

Liesbeth Metsu  
voorzitter gemeenteraad